



**2018** Laporan Tahunan  
Annual Report

## TEMA DAN ARTI TEMA

### THEME AND THE THEME MEANING

---

#### MENGUTAMAKAN KUALITAS PELAYANAN SEBAGAI DASAR YANG FUNDAMENTAL

Perseroan optimis terus melangkah maju meraih nilai-nilai positif dalam pertumbuhan usaha berkelanjutan pada masa kini dan yang akan datang. Oleh karena itu, Perseroan memberikan pelayanan yang berkualitas dan bertanggung jawab kepada pelanggan. Komitmen ini ditujukan agar pelanggan memperoleh pengalaman (*customer experience*) yang sesuai dengan harapan dan memperoleh peningkatan manfaat dari pelayanan Perseroan.

#### TO GIVE HIGH PRIORITY ON THE SERVICE QUALITY AS A STRONG FUNDAMENTAL BASIS

The Company is optimistic to continue moving forward in achieving positive values for the present and future business growth sustainability. For this reason, the Company strives to provide service of high quality and responsible to its customers. This is the Company's commitment to give customer experience that meet their expectations and bring forth advantages from the Company's services.

## SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

### DISCLAIMER AND SCOPE OF RESPONSIBILITIES

---

Laporan Tahunan 2018 PT Pacific Strategic Financial Tbk (yang selanjutnya disebut Perseroan) ini disusun untuk memenuhi ketentuan pelaporan hasil kinerja Perseroan pada periode 1 Januari 2018 sampai dengan 31 Desember 2018 kepada regulator. Laporan Tahunan ini antara lain disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dengan muatan konten sesuai Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 30/SEOJK.04/2016 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik.

Laporan Tahunan ini memuat pernyataan terkait tujuan, kebijakan, rencana, strategi, serta hasil operasi dan keuangan yang disusun berdasarkan data faktual yang dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya. Selain itu, Laporan Tahunan ini juga menyajikan informasi terkait proyeksi kerja Perseroan di tahun selanjutnya yang disusun berdasarkan pernyataan-pernyataan prospektif dan berbagai asumsi mengenai kondisi mendatang Perseroan, serta lingkungan bisnis yang terkait, sehingga dapat mengakibatkan perkembangan aktual secara material berbeda dari yang dilaporkan. Oleh karena itu, Perseroan menghimbau agar pemangku kepentingan dapat menggunakan informasi tersebut secara bijak dalam pengambilan keputusan.

The 2018 Annual Report of PT Pacific Strategic Financial Tbk (hereinafter refer to as Company) is written in order to comply with the regulatory requirement to report the Company's performance for the period of January 1, 2018 to December 31, 2018. This Annual Report was, among others, published in pursuant to the Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 on The Issuers and Public Companies Annual Report and contained material as outlined in Financial Services Authority Circular Letter No. 30/SEOJK.04/2016 concerning the Form and Content of the Issuers and Public Companies Annual Reports.

This Annual Report contains statements related to the objective, policy, plan, strategy, as well as the operational and financial result of the Company that is written based on the accountable factual data. In addition, this Annual Report also presents information related to the Company's work projection for the following year which is written based on the prospective statements and various assumptions related to future condition of the Company, and relevant business condition, which may develop differently than what is stated in this Annual Report. Therefore, the Company request the stakeholders to use this information for their decision making wisely.

# IDENTITAS PERUSAHAAN

## COMPANY IDENTITY

<b>Nama</b> Name	<b>PT Pacific Strategic Financial Tbk</b>
<b>Alamat</b> Address	Menara Jamsostek Gedung Menara Utara Lt. 12A Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38 Jakarta Selatan, 12710 T : (+6221) 3950 2900 F : (+6221) 3950 2901 E : corpsec@apic.co.id W : www.apic.co.id
<b>Bidang Usaha</b> Line of Business	Investasi: Perdagangan Efek dan Penjamin Emisi Efek, Manajer Investasi, Pengelolaan Keuangan, Lembaga Pembiayaan, dan Asuransi Jiwa.  Investment: Stock Trading and Underwriting, Investment Manager, Financial Management, Financing Institution, and Life Insurance.
<b>Tanggal Pendirian</b> Date of Establishment	22 Februari 1989 February 22, 1989
<b>Dasar Hukum Pendirian</b> Legal Basis of the Establishment	Didirikan dengan nama PT Citramas Securindo berdasarkan Akta No. 57 tanggal 22 Februari 1989 oleh Arianny Lamoen Redjo S, SH dan telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-3432.HT.01.01.TH. 1989 tanggal 19 April 1989.  Established under the name of PT Citramas Securindo based on Deed No. 57 dated February 22, 1989 by Arianny Lamoen Redjo S, SH and was validated by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia with the Decree No. C2-3432.HT.01.01.TH. 1989 dated April 19, 1989.
<b>Dasar Hukum Perubahan Nama</b> Legal Basis of Name Change	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menjadi PT Artha Pacific Securities berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 3 tanggal 4 Juli 2000 oleh Notaris Sukawati Sumadi, SH.</li> <li>Menjadi PT Artha Pacific Internasional Tbk berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 10 pada tanggal 15 Oktober 2004 oleh Notaris Mardiah Said, SH.</li> <li>Menjadi PT Pan Pacific International Tbk Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 9 tanggal 29 Juni 2006 oleh Notaris Mardiah Said, SH.</li> <li>Menjadi PT Pacific Strategic Financial Tbk berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 4 tanggal 3 November 2010 oleh Notaris Mahendra Adinegara, SH.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>Changed its name to PT Artha Pacific Securities based on the Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 3 dated July 3, 2000 by Notary Sukawati Sumadi, SH.</li> <li>Changed its name to PT Artha Pacific Internasional Tbk based on the Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 10 dated October 15, 2004 by Notary Mardiah Said, SH.</li> <li>Changed its name to PT Pan Pacific International Tbk based on the Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 9 dated June 29, 2006 by Notary Mardiah Said, SH.</li> <li>Changed its name to PT Pacific Strategic Financial Tbk based on the Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 4 dated November 3, 2010 by Notary Mahendra Adinegara, SH.</li> </ul>

<b>Kepemilikan</b> Ownership	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PT Pan Pacific Investama : 41,89%</li> <li>• PT Pacific Indocorpora : 19,82%</li> <li>• Masyarakat (Kurang dari 5%) : 38,29%</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PT Pan Pacific Investama : 41.89%</li> <li>• PT Pacific Indocorpora : 19.82%</li> <li>• Public (Less than 5%) : 38.29%</li> </ul>
<b>Modal Dasar</b> Authorized Capital	Rp1.334.228.000.000,-
<b>Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh</b> Subscribed and Fully Paid-up Capital	Rp1.218.603.769.700,-
<b>Tanggal Pencatatan Saham</b> Date of Share Listing	18 Desember 2002 December 18, 2002
<b>Lembaga Pencatatan dan Perdagangan Saham</b> Stock Listing and Trading Agency	Bursa Efek Indonesia/ Indonesia Stock Exchange Jakarta Stock Exchange Building Tower I Jl. Jend. Sudirman Kav. 52 - 53 Jakarta, 12190
<b>Kode Saham</b> Stock Code	APIC
<b>Jumlah Karyawan</b> Number of Employees	189 orang (termasuk Entitas Anak) 189 persons (including Subsidiaries)

# KILAS KINERJA

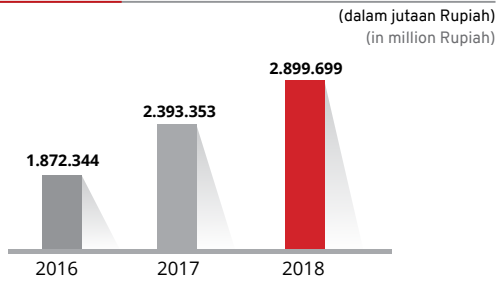
## PERFORMANCE HIGHLIGHTS

### IKHTISAR KEUANGAN

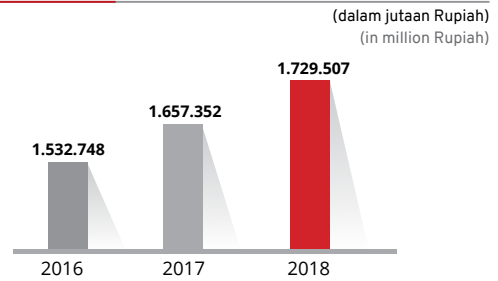
#### FINANCIAL HIGHLIGHTS

	2016	2017	2018	
<b>Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian</b> (dalam jutaan Rupiah)				<b>Consolidated Financial Position</b> (in million Rupiah)
Aset	1.872.344	2.393.353	2.899.699	Assets
Liabilitas	339.596	736.001	1.170.192	Liabilities
Ekuitas	1.532.748	1.657.352	1.729.507	Equities
<b>Laba (Rugi) Komprehensif Konsolidasian</b> (dalam jutaan Rupiah)				<b>Consolidated Profit (Loss) and Other Comprehensive Income</b> (in million Rupiah)
Pendapatan Usaha	157.061	255.119	473.565	Operating Income
Beban Usaha	71.727	106.996	359.305	Operating Expenses
Laba Usaha	85.334	148.123	114.260	Operating Income
Pendapatan (Beban) Lain-lain	(11.696)	(17.584)	(35.567)	Other Income (Expense)
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	73.639	130.540	78.692	Profit Before Income Tax
Pajak Penghasilan	(3.279)	(5.695)	(8.292)	Income Tax
<b>Laba Neto Tahun Berjalan</b>	<b>70.359</b>	<b>124.845</b>	<b>70.400</b>	<b>Net Profit for the Current Year</b>
Pemilik Entitas Induk	67.389	119.923	67.514	Owners of Parent Entity
Kepentingan Non Pengendali	2.970	4.922	2.886	Non-Controlling Interests
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain Tahun Berjalan	16	(642)	1.719	Other Comprehensive Profit (Loss) of the Current Year
<b>Laba Komprehensif Tahun Berjalan</b>	<b>70.376</b>	<b>124.203</b>	<b>72.118</b>	<b>Comprehensive Profit for the Current Year</b>
Pemilik Entitas Induk	67.409	119.297	69.201	Owners of Parent Entity
Kepentingan Non Pengendali	2.967	4.906	2.917	Non-Controlling Interests
Laba per Saham (Rupiah Penuh)	5,73	10,14	5,74	Earnings per Share (Full Rupiah)
<b>Laporan Arus Kas Konsolidasian</b> (dalam jutaan Rupiah)				<b>Consolidated Cash Flows</b> (in million Rupiah)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	(380.718)	(131.698)	(121.698)	Cash Flows from Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	(566.229)	121.787	(124.580)	Cash Flows from Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	1.053.262	9.095	247.779	Cash Flows from Financing Activities
<b>Rasio Keuangan</b> (dalam %)				<b>Financial Ratios</b> (in %)
Rasio Laba terhadap Jumlah Aset	3,76	5,22	2,43	Return on Assets Ratio
Rasio Laba terhadap Jumlah Ekuitas	4,59	7,53	4,07	Return on Equities Ratio
Marjin Laba	44,80	48,94	14,87	Profit Margin
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset	18,14	30,75	40,36	Liabilities to Total Assets Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	22,16	44,41	67,66	Liabilities to Equities Ratio

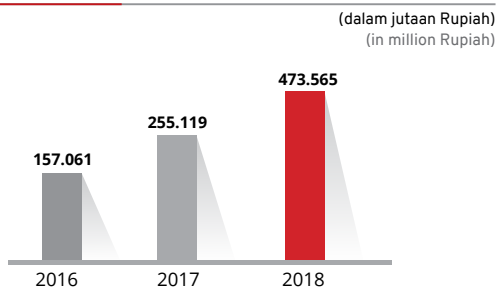
### Aset Assets



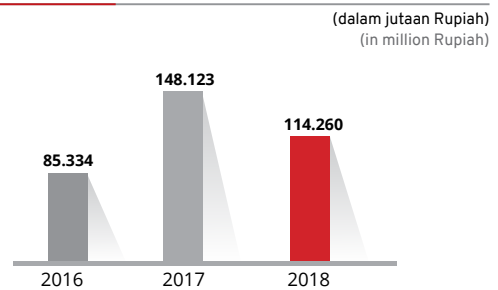
### Ekuitas Equity



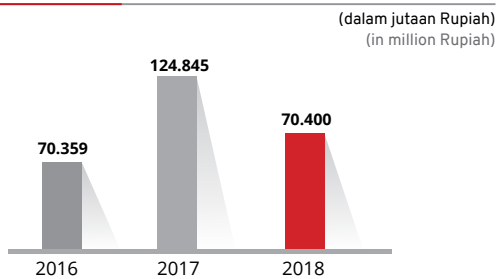
### Pendapatan Usaha Operating Income



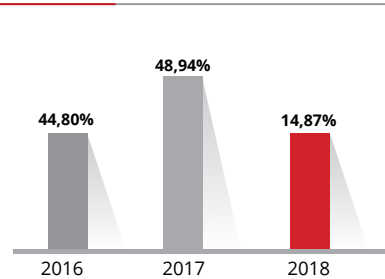
### Labanya Usaha Operating Income



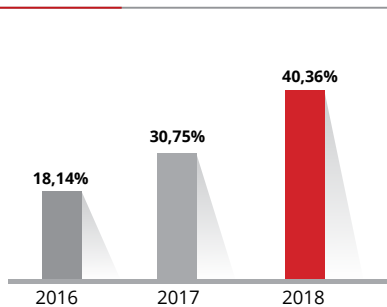
### Labanya Neto Tahun Berjalan Net Profit for the Current Year



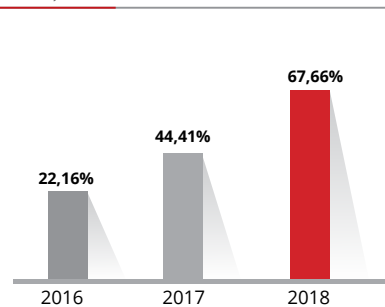
### Marjinya Labanya Profit Margin



### Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset Liabilities to Total Assets Ratio



### Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas Liabilities to Equities Ratio



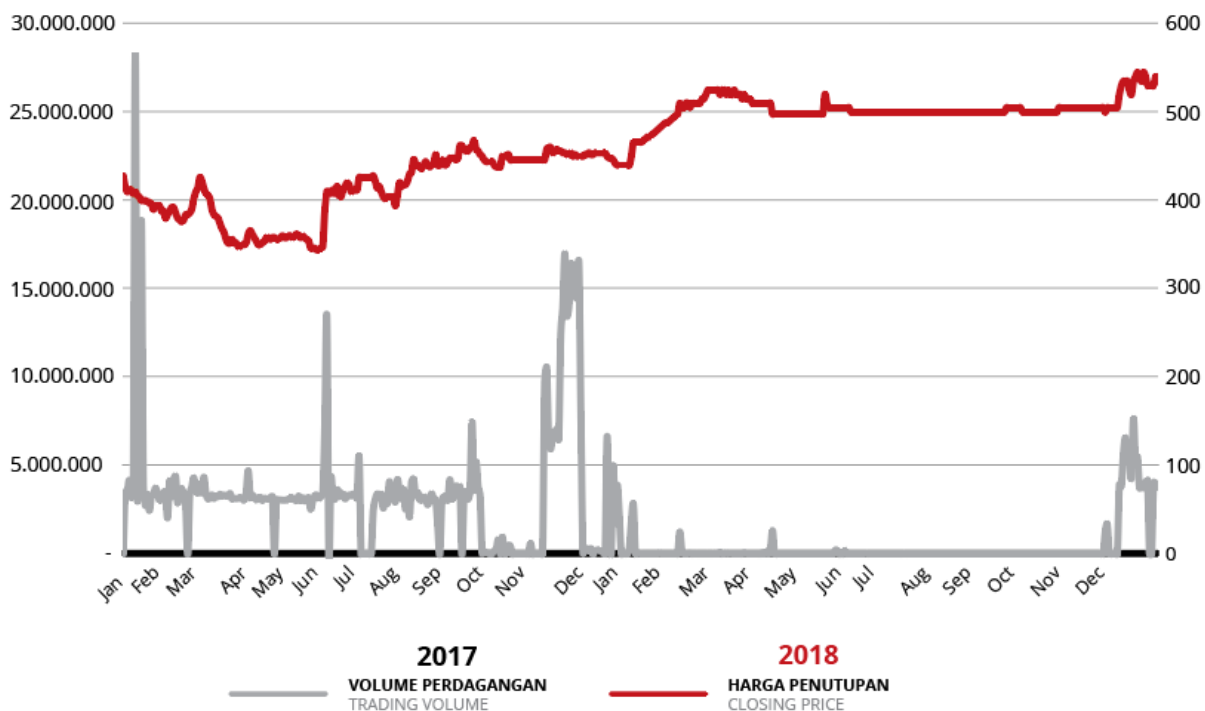
## IKHTISAR SAHAM STOCK HIGHLIGHTS

Periode Period	Harga Saham Share Price			Volume Transaksi (Lembar) Transaction Volume (Shares)	Jumlah Saham Beredar (Lembar) Number of Outstanding Shares (Shares)	Kapitalisasi Pasar (Rp) Market Capitalization (Rp)
	Tertinggi (Rp) Highest (Rp)	Terendah (Rp) Lowest (Rp)	Penutupan (Rp) Closing (Rp)			
<b>2018</b>						
Januari/ January	510	466	510	1.510.600	11.765.836.581	6.000.576.656.310
Februari/ February	525	500	520	513.900	11.765.953.681	6.118.295.914.120
Maret/ March	525	510	510	279.600	11.765.953.681	6.000.636.377.310
April/ April	515	498	510	1.710.800	11.765.963.114	6.000.641.188.140
Mei/ May	520	500	500	809.600	11.765.963.114	5.882.981.557.000
Juni/ June	500	500	500	760.300	11.765.963.114	5.882.981.557.000
Juli/ July	500	500	500	30.400	11.765.966.447	5.882.983.223.500
Agustus/ August	505	500	500	300	11.765.966.447	5.882.983.223.500
September/ September	505	500	500	524.000	11.765.963.114	5.882.981.557.000
Oktober/ October	505	500	505	2.800	11.765.963.114	5.941.811.372.570
November/ November	505	500	505	2.906.000	11.765.966.447	5.941.813.055.735
Desember/ December	550	505	540	84.735.000	11.765.966.447	6.353.621.881.380
<b>2017</b>						
Januari/ January	428	380	380	110.883.500	11.765.108.216	4.470.741.122.080
Februari/ February	426	376	408	67.752.500	11.765.108.216	4.800.164.152.128
Maret/ March	408	344	366	72.495.800	11.765.108.216	4.306.029.607.056
April/ April	366	348	358	53.113.400	11.765.108.216	4.211.908.741.328
Mei/ May	410	342	410	76.910.500	11.765.108.216	4.823.694.368.560
Juni/ June	428	402	426	52.624.100	11.765.108.216	5.011.936.100.016
Juli/ July	446	386	446	68.838.300	11.765.108.216	5.247.238.264.336
Agustus/ August	462	434	462	70.269.100	11.765.108.216	5.435.479.995.792
September/ September	476	434	450	39.336.100	11.765.108.216	5.294.298.697.200
Oktober/ October	458	442	458	21.865.500	11.765.108.216	5.388.419.562.928
November/ November	462	446	452	196.046.500	11.765.108.216	5.317.828.913.632
Desember/ December	466	440	466	25.888.700	11.765.108.216	5.482.540.428.656



**VOLUME PERDAGANGAN (LEMBAR)**  
TRADING VOLUME (SHARES)

**HARGA PENUTUPAN (Rp)**  
CLOSING PRICE (Rp)



## PENGHARGAAN DAN SERTIFIKASI

### AWARDS AND CERTIFICATION



Emiten Terbaik 2018 Sektor Investasi dalam 100 Best Listed Companies 2018  
The Best Issuer of 2018 in the Investment Sector in 100 Best Listed Companies 2018



Sekuritas Terbaik 2018 Kategori Aset diatas Rp500 miliar - Rp1 triliun dalam Tokoh Finansial Indonesia dan BUMN Terbaik  
The Best Securities Company of 2018 in the Assets Category above Rp500 billion - Rp1 trillion in Indonesian Financial Figure and the Best State Owned Company

# DAFTAR ISI

## TABLE OF CONTENTS

### Tema dan Arti Tema

Theme and the Theme Meaning

### Sanggahan dan Batasan Tanggung Jawab

Disclaimer and Scope of Responsibilities

<b>2</b>	<b>Identitas Perusahaan</b> Company Identity
----------	---

<b>4</b>	<b>Kilas Kinerja</b> Performance Highlights
----------	--

- 4 Ikhtisar Keuangan/ Financial Highlights
- 6 Ikhtisar Saham/ Stock Highlights

<b>7</b>	<b>Penghargaan dan Sertifikasi</b> Awards and Certification
----------	--

<b>8</b>	<b>Daftar Isi</b> Table of Contents
----------	--

<b>10</b>	<b>Laporan Manajemen</b> Management Report
-----------	---

- 10 Laporan Dewan Komisaris/  
Board of Commissioners Report
- 13 Laporan Direksi/ Board of Directors Report

<b>15</b>	<b>Tanggung Jawab Laporan Tahunan</b> Annual Report Responsibility
-----------	---

<b>17</b>	<b>Profil Perusahaan</b> Company Profile
-----------	---

- 17 Jejak Langkah/ Milestones
- 18 Riwayat Singkat/ Brief History
- 18 Visi dan Misi/ Vision and Mission
- 20 Kegiatan Usaha/ Business Activities

19	Struktur Organisasi/ Structure of Organization
----	--

20	Profil Dewan Komisaris/ Board of Commissioners Profile
----	---

22	Profil Direksi/ Board of Directors Profile
----	--

24	Profil Komite di Bawah Dewan Komisaris/ Profile of Committee Under the Board of Commissioners
----	---

24	Profil Komite Audit/ Audit Committee Profile
----	--

25	Profil Komite Nominasi dan Remunerasi/ Nomination and Remuneration Committee Profile
----	--

26	Profil Organ di Bawah Direksi/ Profile of Organ Under Board of Directors
----	---

26	Profil Sekretaris Perusahaan/ Corporate Secretary Profile
----	--

26	Profil Kepala Audit Internal/ Head of Internal Audit Profile
----	---

27	Jumlah Karyawan/ Number of Employees
----	--------------------------------------

28	Pengembangan Kompetensi SDM/ HR Competency Development
----	---

29	Struktur Korporasi/ Structure of the Company
----	--

29	Entitas Anak dan Perusahaan Asosiasi/ Subsidiaries and Associated Company
----	--

33	Entitas Anak/ Subsidiaries
----	----------------------------

34	Lembaga Penunjang Pasar Modal/ Capital Market Supporting Institutions
----	--

34	Akses Informasi/ Access of Information
----	--

<b>35</b>	<b>Informasi Pemegang Saham</b> Information for Shareholders
-----------	---

35	Komposisi Pemegang Saham/ Shareholders Composition
----	---

36	Kronologi Pencatatan Saham/ Chronology of Share Listing
----	--

38	Pemegang Saham Utama dan Pengendali/ Main and Controlling Shareholders
----	---

39	Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum/ Realization of the Use of the Public Offering's Proceeds
----	--

39	Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan/ atau Manajemen/ Employee and/or Management Stock Allocation Program
----	--

40	Kebijakan dan Pembagian Dividen/ Policy on Dividend and Dividend Distribution
----	--

40	Kronologi Pencatatan Efek Lainnya/ Chronological Listing of Other Securities
----	---

<b>41</b>	<b>Analisis dan Pembahasan Manajemen</b> Management Discussions and Analysis
-----------	---

41	Tinjauan Operasional/ Operational Overview
----	---

43	Tinjauan Keuangan/ Financial Overview
----	--

43	Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ Consolidated Statements of Profit Loss and Other Comprehensive Profit
47	Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/ Consolidated Statement of Financial Position
50	Laporan Arus Kas Konsolidasian/ Consolidated Statements of Cash Flow
51	Rasio Keuangan/ Financial Ratios
51	Kemampuan Membayar Utang/ Ability to Pay Debts
51	Kolektibilitas Piutang/ Receivables Collectability
52	Informasi Keuangan Lainnya/ Other Financial Information
52	Struktur Permodalan/ Capital Structure
52	Ikatan Material Terkait Investasi Barang Modal/ Material Commitments Related to Capital Goods Investment
52	Investasi Barang Modal/ Capital Goods Investment
52	Informasi Material Terkait Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/ Peleburan Usaha, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal/ Material Commitments Information Related to Investment, Expansion, Divestment, Business Merger/ Reduction, Aquisition, Debt/Capital Restructuration
53	Informasi Material Setelah Tanggal Laporan Keuangan/ Material Information after the Financial Statements Date
53	Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan atau Transaksi dengan Pihak Afiliasi/ Material Transactions Containing Conflict of Interest or Transaction with Affiliated Parties
53	Perubahan Kebijakan Akuntansi/ Changes in Accounting Policies
54	Perubahan Peraturan Perundang-undangan yang Berdampak Signifikan Terhadap Perusahaan/ Changes of Laws and Regulations Significantly Impact on the Company
54	Perbandingan Target dan Realisasi Tahun 2018/ Comparison of Target and Realization in 2018
54	Prospek Usaha/ Business Prospects
54	Pencapaian Target 2018/ Target Achievement 2018
55	Proyeksi Tahun 2019/ Projection in 2019
55	Aspek Pemasaran/ Marketing Aspect

## 57 Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance

57	Komitmen Penerapan Tata Kelola Perusahaan/ Commitment to Implement Corporate Governance
58	Rapat Umum Pemegang Saham/ General Meeting of Shareholders
58	RUPS Tahun 2018/ GMS in 2018
60	RUPS Tahun 2017/ GMS in 2017
61	Dewan Komisaris/ Board of Commissioners
64	Direksi/ Board of Directors
67	Penilaian Kinerja Organ Perseroan/ Performance Assessment of the Company's Organ
68	Remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi/ Remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors
68	Organ Pendukung Dewan Komisaris/ Board of Commissioners Supporting Organs
68	Komite Audit/ Audit Committee
70	Komite Nominasi dan Remunerasi/ Nomination and Remuneration Committee
73	Organ Pendukung Direksi/ Board of Directors Supporting Organs
73	Sekretaris Perusahaan/ Corporate Secretary
74	Audit Internal/ Internal Audit
75	Sistem Pengendalian Internal/ Internal Control System
76	Sistem Manajemen Risiko/ Risk Management System
78	Perkara Penting dan Sanksi Administratif/ Significant Cases and Administrative Sanctions
78	Kode Etik dan Budaya Perusahaan/ Code of Ethics and Corporate Culture
78	Whistleblowing System/ Whistleblowing System
79	Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka/ Implementation of the Corporate Governance of Public Company Guidelines

## 84 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility

84	CSR Terkait Lingkungan Hidup/ CSR Related to Environment
84	CSR Terkait Ketenagakerjaan/ CSR Related to Employment
86	CSR Terkait Sosial dan Masyarakat/ CSR Related to Social and Society
86	CSR Terkait Pelanggan/ CSR Related to Customer

## Laporan Keuangan Financial Statements

# LAPORAN MANAJEMEN

## MANAGEMENT REPORT

---

### LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Puji dan syukur kami panjatkan pada Tuhan Yang Maha Kuasa, Maha Pemurah, dan Maha Penyayang. Semoga limpahan berkah dan rahmat-Nya selalu untuk kita semua.

### PERKEMBANGAN KINERJA PERSEROAN

Dewan Komisaris mensyukuri bahwa Perseroan berhasil melalui tahun 2018 dengan baik di tengah kondisi ekonomi global dan domestik yang dinamis dengan membukukan pendapatan usaha sebesar Rp473,57 miliar atau meningkat sebesar 85,62% dibandingkan tahun sebelumnya. Peningkatan ini terutama berasal dari pendapatan jasa komisi penasehat keuangan dan komisi penjamin emisi sebesar Rp173 juta dan pendapatan bunga anjak piutang Rp20,76 miliar. Selain itu, aset tercatat sebesar Rp2,90 triliun, naik 21,16%. Kenaikan tersebut khususnya berasal dari kenaikan tagihan anjak piutang sejumlah Rp335,30 miliar. Pertumbuhan aset ini disertai pertumbuhan ekuitas sebesar 4,35% menjadi Rp1,73 triliun.

Pencapaian Perseroan terjadi di tengah perekonomian dunia sedang melandai disertai ketidakpastian pasar keuangan yang masih tinggi yang turut mempengaruhi pasar keuangan dalam negeri. Meskipun demikian, Indonesia berhasil memperbaiki kondisi ekonomi dari tahun sebelumnya sebesar 5,07% menjadi 5,17% pada tahun 2018. Positifnya pertumbuhan ekonomi Indonesia dipengaruhi perolehan PDB yang meningkat berdasarkan sisi pengeluaran maupun lapangan usaha. Kondisi tersebut juga didukung dengan tingkat inflasi yang rendah dan stabil dalam sasaran inflasi sebesar 3,5±1%, meskipun nilai tukar Rupiah bergerak sesuai dengan mekanisme pasar dan menunjukkan tren depresiasi di tahun 2018. Pasar saham juga menguat yang ditunjukkan melalui pertumbuhan indeks harga saham gabungan (IHSG).

### PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi yang memegang kendali Perseroan telah menjalankan tugas dan tanggung jawab sesuai program kerja dan menjalankan implementasi strategi dengan baik. Dewan Komisaris meyakini bahwa Direksi telah menyusun strategi yang tepat, terutama dalam mendorong optimalisasi penerimaan. Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi masih dapat memberikan yang lebih

### BOARD OF COMMISSIONERS REPORT

Dear respected shareholders and stakeholders,

Praise and gratitude to God Almighty, Most Gracious, and Most Merciful. May His abundance of blessings and grace always be for us all.

### PERFORMANCE DEVELOPMENT OF THE COMPANY

The Board of Commissioners is grateful that the Company successfully passed 2018 in the midst of dynamic global and domestic economic situation by recording Rp473.57 billion of operating income, up 85.62% from previous year. This increase was mainly contributed by income from financial advisor commission fee and underwriting commission fee of Rp173 million and income from factoring interest of Rp20.76 billion. Assets was recorded at Rp2.90 trillion, or rose by 21.16%, mainly contributed by increase in factoring receivables amounting to Rp335.30 billion. This growth in assets was accompanied by equity growth of 4.35% to Rp1.73 trillion.

The Company's achievements were realized in the midst of sluggish world economy accompanied by highly uncertain financial market which also affected the domestic financial market. Nonetheless, Indonesia managed to improve economic conditions from 5.07% growth in the previous year to 5.17% in 2018. This positive growth was influenced by increase in GDP based on expenditure and business sectors. This condition was also supported by low and stable inflation rate within the inflation target of 3.5±1%, even though Rupiah exchange rate moved in accordance with market mechanisms and showed a depreciation trend in 2018. The stock market also strengthened as indicated by the growth of IDX composite index (IHSG).

### PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners assessed that the Board of Directors in charge had performed their duties and responsibilities according to the work program and implemented the strategy properly. The Board of Commissioners believes that the Board of Directors devised the right strategy, especially in driving revenue optimization. The Board of Commissioners viewed that the Board of

baik lagi dalam meraih peluang agar kondisi Perseroan tumbuh ideal dan mewujudkan visi yang dicita-citakan bersama.

## **PENGAWASAN IMPLEMENTASI STRATEGI**

Dewan Komisaris berupaya sebaik-baiknya untuk memastikan pengawasan pelaksanaan strategi Perseroan berada di jalur yang tepat. Dewan Komisaris secara rutin melakukan pemantauan dan memberikan nasihat kepada Direksi melalui rapat untuk membahas persoalan strategis sampai dengan operasional. Dengan komunikasi yang baik dan rutin, Dewan Komisaris menunjukkan komitmen untuk menjalankan fungsinya dengan optimal.

## **PANDANGAN PROSPEK USAHA**

Dewan Komisaris mengapresiasi prospek usaha yang telah disusun Direksi untuk mencapai target tahun 2019. Dewan Komisaris menilai gambaran prospek usaha yang disusun oleh Direksi berdasarkan pertimbangan dan analisis yang tepat, dan dibuat berdasarkan data-data yang akurat. Dewan Komisaris juga telah memberikan masukan kepada Direksi dalam hal penyusunan rencana dan target sehingga tetap memperhatikan kondisi eksternal maupun internal Perseroan.

## **PANDANGAN TERHADAP PENERAPAN TATA KELOLA**

Dewan Komisaris menyadari bahwa perbaikan dan pelaksanaan tata kelola perusahaan merupakan suatu hal yang terus menerus dilakukan secara aktif dan berkesinambungan. Dalam menjalankan bisnis, Perseroan secara konsisten menerapkan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik. Pelaksanaan GCG antara lain meliputi sistem pengendalian internal dan manajemen risiko telah dikaji sesuai dengan Undang-Undang dan kondisi Perseroan. Selain itu, tata kelola perusahaan terbuka telah dilaksanakan dengan baik untuk meningkatkan kontrol dan standar perlindungan bagi pemangku kepentingan.

Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi dalam melakukan fungsi pengawasan pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik. Komite-komite tersebut telah menunjukkan kinerja yang baik dan turut memberikan kontribusi positif terutama dalam mendukung pelaksanaan tugas dan wewenang Dewan Komisaris.

Directors is able to provide even better results in seizing opportunities so that the Company grows and realizes its Vision.

## **SUPERVISION ON THE STRATEGY IMPLEMENTATION**

The Board of Commissioners did its best to ensure that supervision on the implementation of the Company's strategy was on the right track. The Board of Commissioners regularly monitored and provided advice to the Board of Directors through meetings organized for discussing various things from strategic to operational issues. With good and routine communication, the Board of Commissioners showed a commitment to perform its functions optimally.

## **OPINION ON BUSINESS PROSPECTS**

The Board of Commissioners appreciates business prospects prepared by the Board of Directors to achieve 2019 target. The Board of Commissioners assessed that it was prepared based on appropriate considerations and analysis, and accurate data. The Board of Commissioners had also provided input to the Board of Directors in the preparation of the plans and targets so as to remain relevant to the external and internal conditions of the Company.

## **OPINION ON THE IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE**

The Board of Commissioners realizes that the improvement and implementation of corporate governance are to be carried out actively and continuously. In conducting business, the Company consistently applies the principles of good corporate governance. The implementation of GCG which includes, among others, internal control system and risk management, has been reviewed in accordance with the laws and the Company's conditions. In addition, corporate governance of public company has been well implemented to improve control and protection standards for stakeholders.

The Board of Commissioners was assisted by Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee in carrying out the function of overseeing the implementation of good corporate governance. These committees had shown good performance and contributed positively, especially in supporting the implementation of the Board of Commissioners' duties and authorities.

## PERUBAHAN KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Pada tahun 2018, susunan anggota Dewan Komisaris tidak mengalami perubahan. Pengawasan Perseroan dapat dijalankan dengan solid oleh Dewan Komisaris yang menjabat.

## PENUTUP

Dewan Komisaris menyatakan penghargaan setinggi-tingginya dan terima kasih kepada Direksi, manajemen dan seluruh karyawan yang telah bekerja keras mencapai kinerja tahun 2018 yang baik. Apresiasi yang sama juga diberikan kepada para Pemegang Saham, pemangku kepentingan serta mitra usaha atas dukungan dan kerja sama yang sangat baik sepanjang 2018.

## CHANGE IN COMPOSITION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

In 2018, there was no change in the composition of the members of the Board of Commissioners. The Company's supervision was conducted well by the incumbent Board of Commissioners.

## CLOSING REMARKS

The Board of Commissioners would like to thank and appreciate the Board of Directors, management and all employees for their hard work in achieving good performance in 2018. Our appreciation also goes to Shareholders, stakeholders and business partners for their excellent support and cooperation throughout the year.

Atas nama Dewan Komisaris  
PT Pacific Strategic Financial Tbk,

On behalf of the Directors  
PT Pacific Strategic Financial Tbk,



**Jon Adijaya**  
Komisaris Utama  
President Commissioner

## LAPORAN DIREKSI

Pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Puji syukur kita panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, Perseroan dapat melewati tahun 2018 dengan pencapaian kinerja yang baik. Pencapaian penting yang didukung oleh peningkatan kinerja operasi dan efisiensi dari berbagai inisiatif telah mengukuhkan optimisme akan keberlanjutan usaha Perseroan untuk menuju visi yang dicita-citakan.

### PERKEMBANGAN EKONOMI DAN KINERJA USAHA

Tahun 2018, perekonomian global sedang melandai, khususnya di negara Eropa dan Tiongkok. Sedangkan, pertumbuhan positif terjadi di Amerika Serikat dan Indonesia. Serangkaian kebijakan yang telah dilakukan oleh Bank Indonesia dan pemerintah untuk mengantisipasi dampak dari kondisi perekonomian dunia yang melandai sehingga laju pertumbuhan ekonomi Indonesia terpantau stabil, bahkan membaik dari tahun sebelumnya. Hal tersebut dibuktikan dengan meningkatnya laju pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2018. Badan Pusat Statistik mencatat pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2018 mencapai 5,17%, lebih tinggi dibandingkan tahun 2017 sebesar 5,07%. Kondisi tersebut disertai tingkat inflasi yang rendah dan stabil dalam sasaran inflasi sebesar 3,5±1%, meskipun nilai tukar Rupiah cenderung melemah dari tahun sebelumnya.

Pencapaian positif juga diraih Perseroan yang berhasil meningkatkan kinerja di tahun 2018 yang ditandai dengan peningkatan pendapatan usaha sebesar Rp473,57 miliar atau meningkat sebesar 85,62% dibandingkan tahun sebelumnya. Aset dan ekuitas juga tumbuh. Aset Perseroan menjadi sebesar Rp2,90 triliun, naik 21,16% dari tahun 2017. Sedangkan, ekuitas tercatat sebesar Rp1,73 triliun, naik 4,35% dari tahun 2017. Pencapaian kinerja di tahun 2018 ini telah sesuai dengan target yang diharapkan Perseroan.

Pencapaian Perseroan ini merupakan hasil dari implementasi strategi terkait optimalisasi produk dan layanan yang meningkatkan penerimaan. Selain itu, peningkatan kemampuan karyawan serta dukungan yang besar terhadap Entitas Anak juga ditempuh untuk mengupayakan pertumbuhan yang terkonsolidasi dengan baik.

### PANDANGAN PROSPEK USAHA

Bank Indonesia memproyeksikan perekonomian Indonesia akan tumbuh antara 5,0%-5,4% di tahun 2019. Langkah yang diambil BI dan pemerintah untuk mencapai target tersebut dengan menempuh strategi operasi moneter, memperkuat kebijakan makro prudensial, mengakselerasi kebijakan pendalaman pasar keuangan, dan memperkuat kebijakan sistem pembayaran. Hal ini dilakukan untuk menjaga pertumbuhan ekonomi ke depan, khususnya dalam mendorong permintaan domestik dan menjaga stabilitas eksternal.

## BOARD OF DIRECTORS REPORT

Dear respected shareholders and stakeholders,

Praise and gratitude to God Almighty, the Company passed 2018 with good performance. Important achievements supported by improvement in operating performance and efficiency generated from various initiatives had reinforced optimism regarding the sustainability of the Company's efforts towards its vision.

### ECONOMIC DEVELOPMENT AND BUSINESS PERFORMANCE

In 2018, the global economy was slowing down, especially in European countries and China. Meanwhile, positive growth occurred in the United States and Indonesia. A series of policies were adopted by Bank Indonesia and the government to anticipate the impact of sluggish world economic conditions so that Indonesia's economic growth rate remained stable, even improved from the previous year. This is evidenced by the increase in Indonesia's economic growth rate in 2018. Indonesia Central Bureau of Statistics recorded 5.17% economic growth in 2018, higher than in 2017 at 5.07%. This condition was accompanied by low and stable inflation rate within the inflation target of 3.5±1%, even though Rupiah exchange rate showed declining trend compared to previous year.

Positive achievement was also realized by the Company which succeeded in increasing performance in 2018, marked by increase in operating income by 85.62% compared to prior year to become Rp473.57 billion. Assets and equity also grew. The Company's assets was Rp2.90 trillion, up 21.16% from 2017. Meanwhile, equity was recorded at Rp1.73 trillion, or rose by 4.35% from 2017. The performance achievement in 2018 was in line with the target expected by the Company.

The Company's achievement was the result of strategy implementation related to the optimization of products and services that increased revenue, as well as capacity improvement of the employees and great support for the Subsidiaries in order to create a well consolidated growth.

### OPINION ON BUSINESS PROSPECTS

Bank Indonesia projected that Indonesia's economy will grow between 5.0%-5.4% in 2019. Steps taken by BI and the government to achieve this target are by pursuing monetary operations strategy, strengthening macro-prudential policies, accelerating financial market deepening policies, and strengthening payment system policies. This is done to maintain future economic growth, especially in boosting domestic demand and maintaining external stability.

Perseroan optimis dalam melihat prospek usaha tahun 2019 tersebut. Perseroan telah menargetkan untuk dapat meningkatkan kinerja usaha dan keuangan berdasarkan strategi unggulan yang telah disiapkan.

## PANDANGAN TERHADAP PENERAPAN TATA KELOLA

Direksi dan Dewan Komisaris berkomitmen untuk turut ambil bagian dalam upaya menguatkan kerangka tata kelola perusahaan yang baik. Prinsip-prinsip GCG diinterpretasikan ke dalam seluruh sistem Perseroan dan wajib diimplementasikan oleh seluruh karyawan. Penerapan GCG Perseroan mencakup serangkaian aturan hukum yang mengatur tentang kewenangan dan kewajiban seluruh jajaran Perseroan dan Pemegang Saham, sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, Perseroan juga konsisten meningkatkan kualitas pengendalian internal dan manajemen risiko dalam kegiatan usaha.

Direksi menyadari keberlangsungan bisnis Perseroan tidak hanya bergantung pada kinerja finansial, sehingga Perseroan senantiasa menaruh perhatian besar pada hubungan baiknya dengan seluruh pemangku kepentingan melalui pelaksanaan tanggung jawab sosial perusahaan yang akan memberikan dampak luas dan signifikan kepada penerima manfaat. Perseroan konsisten untuk mengimplementasikan tanggung jawab sosial perusahaan secara berkelanjutan di bidang lingkungan, masyarakat, ketenagakerjaan, dan relasi konsumen.

## PERUBAHAN KOMPOSISI DIREKSI

Pada tahun 2018, tidak terdapat perubahan komposisi anggota Direksi.

## PENUTUP

Direksi menyampaikan terima kasih, terutama kepada para Pemegang Saham atas dukungan dan kepercayaan yang terus diberikan kepada Perseroan selama ini. Apresiasi dan terima kasih juga disampaikan kepada para karyawan yang telah memberikan segala daya upaya mereka untuk menghadapi kondisi usaha yang penuh dinamika, serta kepada para mitra usaha dan pelanggan yang tetap setia dengan Perseroan.

The Company is optimistic with business prospects for 2019, looking at the above economic projection. The Company is looking forward to improve business and financial performances based on strategies that had been prepared.

## OPINION ON THE IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE

The Board of Directors and Board of Commissioners are committed to take part in efforts to strengthen the framework of good corporate governance. GCG principles are interpreted into the entire system of the Company and must be implemented by all employees. The Company's GCG implementation includes a series of legal rules governing the authority and obligations of all levels of employees and Shareholders, in accordance with applicable laws and regulations. The Company also consistently improves the quality of internal control and risk management in its activities.

As the Board of Directors realizes that the Company's business continuity does not only depend on financial performance, the Company always pays great attention to its good relationship with all stakeholders through the implementation of corporate social responsibility that will have broad and significant impact on beneficiaries. The Company is consistent in sustainably implementing corporate social responsibility related to the environment, community, employment, and consumer relations.

## CHANGE IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

In 2018, there was no change in the composition of the members of the Board of Directors.

## CLOSING REMARKS

The Board of Directors especially would like to thank shareholders for their ongoing support and trust to the Company. Our appreciation and gratitude also goes to employees for their efforts in facing dynamic business conditions, and to business partners and customers for their loyalty to the Company.

Atas nama Direksi  
PT Pacific Strategic Financial Tbk,  
On behalf of the Directors  
PT Pacific Strategic Financial Tbk,



**Wiyana**  
Direktur Utama  
President Commissioner



# TANGGUNG JAWAB LAPORAN TAHUNAN

## ANNUAL REPORT RESPONSIBILITY

---

### SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2018 PT PACIFIC STRATEGIC FINANCIAL TBK

#### STATEMENT OF MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS ON THE RESPONSIBILITY FOR THE 2018 ANNUAL REPORT OF PT PACIFIC STRATEGIC FINANCIAL Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Pacific Strategic Financial Tbk tahun 2018 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Annual Report of PT Pacific Strategic Financial Tbk for year 2018 has been fully contained and we shall be fully responsible to the correctness of contents in the Annual Report of the Company.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, 26 April 2019

Jakarta, April 26, 2019

**Direksi,**  
Board of Directors,



**Wiyana**  
Direktur Utama  
President Director

**Dewan Komisaris,**  
Board of Commissioners,



**Jon Adijaya**  
Komisaris Utama  
President Commissioner



**Mardianto Tjahja**  
Direktur Independen  
Independent Director



**Sophian Adhi Saputra**  
Komisaris Independen  
Independent Commissioner

Halaman ini sengaja dikosongkan  
This page is intentionally left blank

# PROFIL PERUSAHAAN

## COMPANY PROFILE

### JEJAK LANGKAH

#### MILESTONES

#### 1995

Pada tanggal 22 Februari 1989, PT Pacific Strategic Financial Tbk didirikan dengan nama PT Citramas Securindo berdasarkan Akta No. 57 oleh Notaris Arianny Lamoen Redjo S, SH.

On February 22, 1989, PT Pacific Strategic Financial Tbk was established under the name of PT Citramas Securindo based on Deed No. 57 by Notary Arianny Lamoen Redjo S, SH.

#### 2000

Perseroan berubah nama menjadi PT Artha Pacific Securities pada tanggal 4 Juli 2000 berdasarkan Akta No. 3 oleh Notaris Sukawati Sumadi, SH.

The Company changed its name to PT Artha Pacific Securities on July 4, 2000 based on Deed No. 3 by Notary Sukawati Sumadi, SH.

#### 2002

- Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana Saham pada tanggal 25 November 2002.
- Perseroan mencatat sahamnya di Bursa Efek Indonesia dengan kode APIC pada tanggal 18 Desember 2002.
- The Company conducted Initial Public Offering on November 25, 2002.
- The Company listed its shares in the Indonesia Stock Exchange under stock code APIC on December 18, 2002.

#### 2004

Perseroan berubah nama menjadi PT Artha Pacific Internasional Tbk pada tanggal 15 Oktober 2004 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 10 oleh Notaris Mardiah Said, SH.

The Company changed its name to PT Artha Pacific Internasional Tbk on October 15, 2004 based on Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 10 by Notary Mardiah Said, SH.

#### 2010

Perseroan berubah nama menjadi PT Pacific Strategic Financial Tbk pada tanggal 3 November 2010 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 4 oleh Notaris Mahendra Adinegara, SH, MKn.

The Company changed its name to PT Pacific Strategic Financial Tbk on November 3, 2010 based on the Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 4 by Notary Mahendra Adinegara, SH, MKn.

#### 2006

Perseroan berubah nama menjadi PT Pan Pacific International Tbk pada tanggal 29 Juni 2006 berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 9 oleh Notaris Mardiah Said, SH.

The Company changed its name to PT Pan Pacific International Tbk on June 29, 2006 based on Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 9 by Notary Mardiah Said, SH.

## RIWAYAT SINGKAT

PT Pacific Strategic Financial Tbk didirikan di Jakarta dengan nama PT Citramas Securindo pada tanggal 22 Februari 1989. Nama Perseroan beberapa kali mengalami pergantian. Perubahan terakhir menjadi PT Pacific Strategic Financial Tbk pada tanggal 3 November 2010.

Pada tahun 2002, Perseroan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal/Bapepam (sekarang Otoritas Jasa Keuangan/OJK) untuk melakukan penawaran umum perdana yang terdiri dari 80.000.000 saham biasa atas nama dengan nilai nominal Rp200,- per saham yang ditawarkan dengan harga Rp210,- per saham. Berdasarkan izin tersebut, pada tanggal 18 Desember 2002, Perseroan resmi mencatatkan dan memperdagangkan saham di Bursa Efek Indonesia. Dengan demikian, status Perseroan berubah menjadi perusahaan terbuka.

Melalui dukungan Pemegang Saham dan Investor, serta kontribusi Manajemen dan karyawan, Perseroan terus mempertahankan keberlanjutan usaha. Berbagai inovasi dan pengembangan usaha telah dilakukan untuk memberikan nilai tambah bagi Pemegang Saham dan pemangku kepentingan. Perseroan akan terus menjaga semangat untuk memberikan yang terbaik bagi semua pihak.

## VISI DAN MISI

### VISI

Menjadi perusahaan investasi termuka di Indonesia yang bersandarkan pada 5 pilar, yaitu kejujuran, ketekunan, pelayanan, pengalaman, dan disiplin.

### MISI

- Mengembangkan aset dan sumber daya manusia yang ada secara berkelanjutan;
- Berinvestasi untuk mencapai keuntungan maksimal dengan tetap memperhatikan risiko usaha;
- Berupaya untuk terus meningkatkan kinerja Perseroan dalam kerangka pembangunan perekonomian Indonesia yang lebih kokoh.

## KEGIATAN USAHA

Perseroan merupakan perusahaan investasi yang fokus pada sektor jasa keuangan serta melakukan kegiatan usaha dalam bidang keuangan, seperti perdagangan efek, manajer investasi dan pengelolaan keuangan, serta lembaga pembiayaan lainnya. Kegiatan usaha tersebut dijalankan bersama Entitas Anak dengan pembidangan masing-masing sebagaimana diuraikan berikut:

## BRIEF HISTORY

PT Pacific Strategic Financial Tbk was established in Jakarta under the name of PT Citramas Securindo on February 22, 1989. The name of the Company was changed for several times. The last name change was made on 3 November 2010 to become PT Pacific Strategic Financial Tbk.

In 2002, the Company received the effective statement from the Chairman of Capital Market Supervisory Agency/Bapepam (now Financial Services Authority/OJK) to launch initial public offering of 80,000,000 ordinary shares with nominal value Rp200,- per shares that is offered at the price of Rp210,- per shares. In connection to this, on December 18, 2002 the Company officially registered and traded its shares in Indonesia Stock Exchange. As a result, the status of the Company is changed to public company.

With the support from the Shareholders and Investors, and with the contribution from the Management and employees, the Company managed to maintain its business sustainability. Various innovation and business development is conducted to give value added to the Shareholders and stakeholders. The Company will continuously keep its enthusiasm to give its best to all parties.

## VISION AND MISSION

### VISION

To be a leading investment company in Indonesia that is focused on 5 fundamental pillars namely honesty, diligence, service, experience, and discipline.

### MISSION

- To continuously enhance the Company's assets and human resources;
- To do an investment for gaining a maximum profit by taking business risk into its consideration;
- To continuously strive to improve the Company's performance in order to build the strong economy of Indonesia.

## BUSINESS ACTIVITY

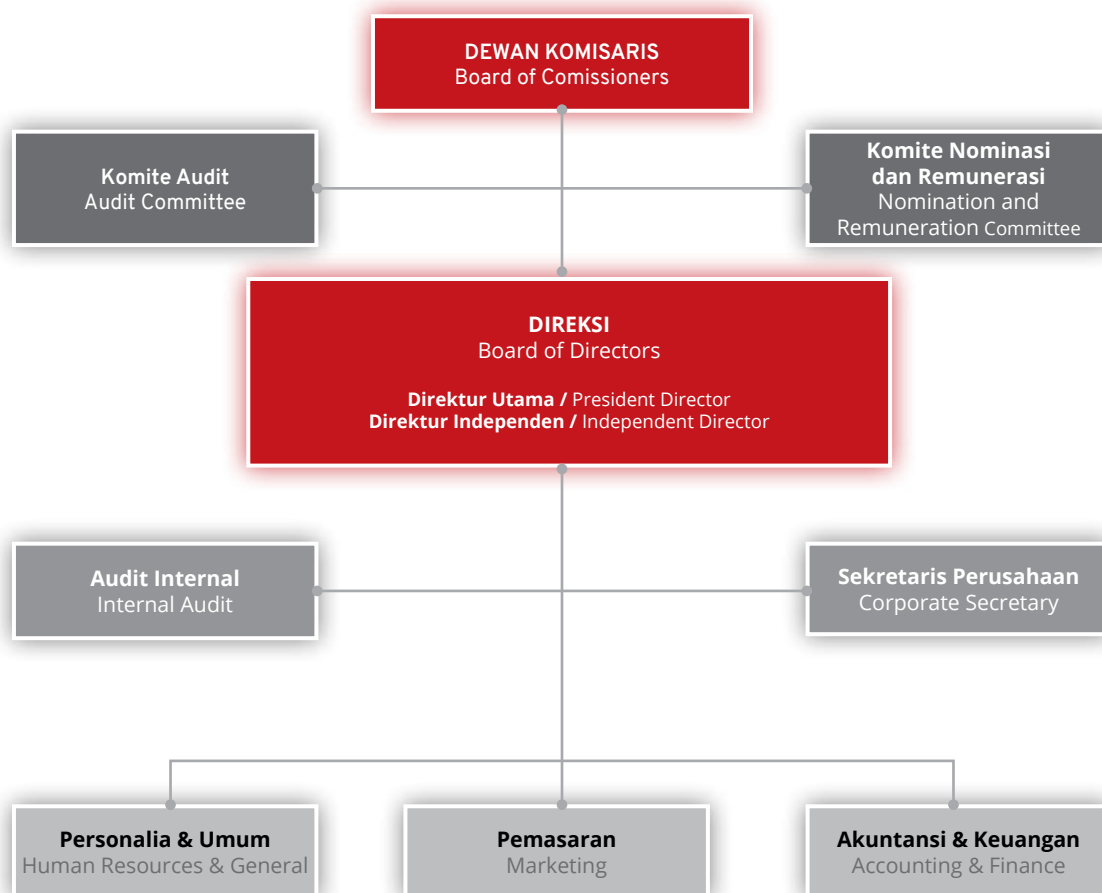
The Company is an investment company focusing on financial service sector and conduct its activities in the financial sector such as securities trading, investment manager and financial management, and other financial institutions. The Company carried out these business activities together with its Subsidiaries with each respective sector as outlined below:

1. **PT Pacific Capital Investment**  
Mengelola jasa investasi reksa dana dan investasi lainnya;
2. **PT Pacific Sekuritas Indonesia**  
Mengelola jasa perdagangan efek dan penjaminan emisi efek, serta jasa-jasa lainnya yang berhubungan dengan investasi dan pasar modal;
3. **PT Pacific Multi Finance**  
Mengelola jasa pengelolaan keuangan serta modal usaha dan pembiayaan konsumen; dan
4. **PT Pacific Strategic Invesco**  
Mengelola layanan asuransi jiwa berprinsip konvensional dan syariah, melalui Entitas Anak, PT Pacific Life Insurance, dan PT Pacific Life Insurance Syariah.

1. **PT Pacific Capital Investment**  
Managing mutual fund investment service and other investments;
2. **PT Pacific Sekuritas Indonesia**  
Managing trading securities services and securities underwriter, and other services related to investment and capital market;
3. **PT Pacific Multi Finance**  
Managing financial management services, business capital and other consumer financing; and
4. **PT Pacific Strategic Invesco**  
Managing conventional and/or sharia life insurance services through its Subsidiaries, which are PT Pacific Life Insurance and PT Pacific Life Insurance Syariah.

## STRUKTUR ORGANISASI

## STRUCTURE OF ORGANIZATION



## PROFIL DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS PROFILE



**JON ADIJAYA**  
Komisaris Utama/ President Commissioner

Warga Negara Indonesia, 52 tahun. Mendapat gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Airlangga dan gelar Magister dari Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Supra, Jakarta.

Indonesian citizen, 52 years old. He holds a Bachelor of Economics degree from Universitas Airlangga and obtained his Master degree from Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi (STIE) Supra, Jakarta.

20

Menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak tahun 2015 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat No. 200 tanggal 22 Desember 2015 dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 24 tanggal 4 Agustus 2016.

Currently, he is the President Commissioner of the Company since 2015 based on the Deed of Minutes of Meeting No. 200 dated December 22, 2015 and reappointed based on Deed of Minutes of Meeting No. 24 dated August 4, 2016.

Beliau juga menjabat sebagai Komisaris Utama PT Pacific Capital Investment sejak Juni 2014, Komisaris PT Pacific Strategic Invesco sejak Mei 2016, Komisaris Utama PT Pacific Life Insurance sejak Mei 2016 dan sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi di Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 13 Juni 2016.

He has also concurrently served as the President Commissioner of PT Pacific Capital Investment since June 2014, Commissioner of PT Pacific Strategic Invesco since May 2016, and President Commissioner of PT Pacific Life Insurance since May 2016. In the Company, he concurrently holds the position as member of Nomination and Remuneration Committee based on Decree of Board of Commissioner Outside Meeting dated June 13, 2016.

Beliau memiliki pengalaman karir sebagai *Associate Director* PT Pacific Capital (Juli 2011-Juni 2014), *General Manager* PT Royal Trust Capital (Desember-Maret 2011), *General Manager* PT MNC Securities (Mei 2000-November 2011), *Vice President* PT Bhakti Investama Tbk (November 1999-Mei 2000), *Internal Controller* PT Danatama Makmur Securities (September 1997-Oktober 1999), *Direktur* PT Bomar Securities (Desember 1994-September 1997), dan *Branch Manager* PT Dharmala Securities (d/h PT Deemte Arthadharma Sekuritas) (November 1989-Desember 1994).

Mr. Adijaya previous position was Associate Director of PT Pacific Capital (July 2011-June 2014), General Manager of PT Royal Trust Capital (December-March 2011), General Manager of PT MNC Securities (May 2000–November 2011), Vice President of PT Bhakti Investama Tbk (November 1999-May 2000), Internal Controller of PT Bomar Securities (December 1994-September 1997), and Branch Manager of PT Dharmala Securities (previously was PT Deemte Arthadharma Sekuritas) (November 1989-December 1994).

Sampai dengan Laporan Tahunan ini diterbitkan, Jon Adijaya tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi maupun dengan Pemegang Saham.

Up until this Annual Report is published, Jon Adijaya does not have any affiliated relationship with the other member of Board of Commissioner, Board of Directors or the Shareholders.



**SOPHIAN ADHI SAPUTRA**

Komisaris Independen/ Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, 37 tahun. Lulusan Sarjana Seni Universitas Trisakti. Menjabat sebagai Komisaris Independen di Perseroan sejak 2015 berdasarkan Akta Berita Acara Rapat No. 200 tanggal 22 Desember 2015, dan diangkat kembali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 24 tanggal 4 Agustus 2016.

Beliau merangkap jabatan di Perseroan sebagai Ketua Komite Audit sejak 2016 berdasarkan No. 012/PSF-SK/VI/2016 tanggal 13 Juni 2016, sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi di Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris tanggal 13 Juni 2016, serta sebagai Ketua Unit Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi tanggal 13 Juni 2016.

Sampai dengan Laporan Tahunan ini diterbitkan, Sophian Adhi Saputra tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi maupun dengan Pemegang Saham.

Indonesian citizen, 36 years old. Graduate from the Faculty of Arts of University of Trisakti. He holds the position of Independent Commissioner in the Company since 2015 based on Deed of Minutes of Meeting No. 200 dated December 22, 2015, and reappointed based on the Deed of Meeting Resolution Statement No. 24 dated August 4, 2016.

He is also a member of the Company as Head of Audit Committee since 2016 based on No. 012/PSF-SK/VI/2016 dated June 13, 2016, as Chairman of the Nomination and Remuneration Committee in the Company based on the Resolution Letter of the Board of Commissioners dated June 13, 2016, and as Chairman of the Internal Audit Unit based on the Resolution Letter of the Board of Directors dated June 13, 2016.

Up until this Annual Report is published, Sophian Adi Saputra has no affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Shareholders.

## PROFIL DIREKSI BOARD OF DIRECTORS PROFILE



**WIYANA**  
Direktur Utama/ President Director

Warga Negara Indonesia, 52 tahun. Mendapat gelar Sarjana Ekonomi bidang Akuntansi dari Universitas Gajah Mada, Yogyakarta. Beliau menjabat sebagai Direktur Utama di Perseroan sejak Desember 2015.

Indonesian citizen, 52 years old. He holds a Bachelor of Economics degree in Accounting from Universitas Gajah Mada, Yogyakarta. He has served as President Director of the Company since December 2015.

22

Saat ini, beliau menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan di Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Direksi di Luar Rapat Direksi tanggal 1 Februari 2016. Selain itu, merangkap jabatan sebagai Komisaris Utama PT Pacific Sekuritas Indonesia sejak 2005, Komisaris PT Pacific Multi Finance sejak Juli 2011, Direktur PT Pacific Strategic Invesco sejak Mei 2016, dan Komisaris Utama PT Pacific Life Insurance Syariah sejak Agustus 2017.

He serves as Corporate Secretary of the Company based on the Decree of the Directors Outside Meeting dated February 1, 2016. He also serves as President Commissioner of PT Pacific Sekuritas Indonesia since 2005, Commissioner of PT Pacific Multi Finance since July 2011, Director of PT Pacific Strategic Invesco since May 2016, and President Commissioner of PT Pacific Life Insurance Syariah since August 2017.

Sebelum bergabung dengan Perseroan, beliau berkarir sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak Maret 2015, Komisaris Utama PT Pacific Capital (2005-2009), Komisaris di PT Artha Pacific Securities (2003-2004), Direktur PT Artha Pacific Securities (2002-2003), Direktur Utama PT Artha Pacific Securities (2000-2001), Sales Manager PT Cipta dana Amerta Securities (1994-1996), dan Sales Manager PT Prakarsa Investama (1996-1998).

Previously, he was President Commissioner of the Company since March 2015, President Commissioner of PT Pacific Capital (2005-2009), Commissioner of PT Artha Pacific Securities (2003-2004), Director of PT Artha Pacific Securities (2002-2003), President Director of PT Artha Pacific Securities (2000-2001), Sales Manager of PT Cipta Amerta Securities (1994-1996), and Sales Manager of PT Prakarsa Investama (1996-1998).

Sampai dengan laporan tahunan ini diterbitkan, Wiyana tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi maupun dengan Pemegang Saham.

Up until this Annual Report is published, Wiyana has no affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Shareholders.





**MARDIANTO TJAHJA**  
Direktur Independen/ Independent Director

Warga Negara Indonesia, 53 tahun. Mendapatkan gelar Insinyur dari Fakultas Teknologi Industri Universitas Trisakti dan *Master of Business Administration* dari West Texas A&M University, Texas. Beliau menjabat sebagai Direktur Independen Perseroan sejak 2015.

Memulai karir sebagai Komisaris Independen (2011-2015) dan Direktur di Perseroan (2008-2011), Direktur PT Pacific Capital Investment (2002- 2009), Direktur Utama Modern Securities (1997-2000), *Vice President* Mashil Jaya Securities (1996-1997), *Corporate Finance Manager* BDNl Securities (1994-1996), *Investment and Budget Specialist* North East ISD - San Antonio, Texas (1992-1994), *Graduate Research Assistant* West Texas A&M University-Canyon Texas (1992-1994), serta *Lending Executive* PT Bank Central Asia (BCA) Jakarta.

Sampai dengan laporan tahunan ini diterbitkan, Mardianto Tjahja tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi maupun dengan Pemegang Saham.

Indonesian citizen, 53 years old. He holds an Engineer degree from the Industrial Technology Faculty of Universitas Trisakti and a Master of Business Administration from West Texas A & M University, Texas. He has been an Independent Director of the Company since 2015.

Previously, he served as Independent Commissioner (2011-2015) and Director of the Company (2008-2011), Director of PT Pacific Capital Investment (2002-2009), President Director of Modern Securities (1997-2000), Vice President Mashil Jaya Securities (1996-1997), Corporate Finance Manager of BDNl Securities (1994-1996), Investment and Budget Specialist of North East ISD - San Antonio, Texas (1992-1994), Graduate Research Assistant West Texas A & M University-Canyon Texas (1992-1994) and Lending Executive of PT Bank Central Asia (BCA) Jakarta.

Up until this Annual Report is published, Mardianto Tjahja has no affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Shareholders.

## PROFIL KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

### PROFILE OF COMMITTEE UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

#### PROFIL KOMITE AUDIT

##### SOPHIAN ADHI SAPUTRA

Ketua Komite Audit

Menjabat sebagai Ketua Komite Audit Perseroan berdasarkan Surat Penunjukan Komite Audit Perseroan No. 012/PSF-SK/VI/2016 tanggal 13 Juni 2016 dengan masa jabatan tidak melebihi masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat diangkat kembali untuk 1 periode berikutnya. Profil dapat dilihat pada Profil Dewan Komisaris.

##### HENNY SUWANTI

Anggota Komite Audit

Warga Negara Indonesia, 50 tahun. Mendapat gelar Sarjana Ekonomi dari Universitas Atmajaya, Jakarta. Beliau menjabat sebagai anggota Komite Audit di Perseroan sejak 2016 berdasarkan Surat Penunjukan Komite Audit Perseroan No. 012/PSF-SK/VI/2016 tanggal 13 Juni 2016 dengan masa jabatan tidak melebihi masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat diangkat kembali untuk 1 periode berikutnya.

Beliau pernah menjabat sebagai *Cost Accounting Specialist* PT San Miguel Pure Foods Indonesia (1996–2015), dan *Secretary General Manager* PT Indokulit Adhiperkasa (1993–1996).

Sampai dengan laporan tahunan ini diterbitkan, Henny Suwanti tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi maupun dengan Pemegang Saham.

##### AYUNING MAHASTUTI

Anggota Komite Audit

Warga Negara Indonesia, 29 tahun. Meraih gelar Sarjana Ekonomi dari ABFI Institute Perbanas. Beliau menjabat sebagai anggota Komite Audit di Perseroan berdasarkan Surat Penunjukan Komite Audit Perseroan No. 012/PSF-SK/VI/2016 tanggal 13 Juni 2016 dengan masa jabatan tidak melebihi masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat diangkat kembali untuk 1 periode berikutnya. Beliau memiliki pengalaman berkarir di KAP Darmawan & Hendang (2013–2014).

Sampai dengan laporan tahunan ini diterbitkan, Ayuning Mahastuti tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi maupun dengan Pemegang Saham.

#### AUDIT COMMITTEE PROFILE

##### SOPHIAN ADHI SAPUTRA

Chairman of the Audit Committee

Appointed as the Company's Chairman of the Audit Committee based on the Appointment Letter of the Company's Audit Committee No. 012/PSF-SK/VI/2016 dated June 13, 2016 with a term of office not exceeding the Board of Commissioners' term of office and may be reappointed for 1 subsequent period. Profiles can be viewed on the Board of Commissioners' Profile.

##### HENNY SUWANTI

Member of the Audit Committee

Indonesian citizen, 50 years old. She holds a Bachelor of Economics degree from Universitas Atmajaya, Jakarta. Currently, she serves as a member of the Company's Audit Committee since 2016 based on the Appointment Letter of the Company's Audit Committee No. 012/PSF-SK/VI/2016 dated June 13, 2016 with a term of office not exceeding the Board of Commissioners' term of office and may be re-appointed for 1 subsequent period.

Previously, she served as Cost Accounting Specialist of PT San Miguel Pure Foods Indonesia (1996 - 2015) and Secretary to General Manager of PT Indokulit Adhiperkasa (1993 - 1996).

Up until this Annual Report is published, Henny Suwanti has no affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Shareholders.

##### AYUNING MAHASTUTI

Member of the Audit Committee

Indonesian citizen, 29 years old. She holds a Bachelor degree in Economics from the ABFI Institute Perbanas. Currently, she is a member of the 2016 Company's Audit Committee based on Appointment Letter of Company's Audit Committee No. 012/PSF-SK/VI/2016 dated June 13, 2016 with a term of office not exceeding the Board of Commissioners' term of office and may be re-appointed for 1 subsequent period. Previously, she had a career at KAP Darmawan & Hendang (2013-2014).

Up until this Annual Report is published, Ayuning Mahastuti has no affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Shareholders.

## PROFIL KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

### SOPHIAN ADHI SAPUTRA

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi

Diangkat sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 13 Juni 2016, dengan masa jabatan tidak melebihi masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat diangkat kembali untuk 1 periode berikutnya. Profil dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris.

### JON ADIJAYA

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Diangkat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 13 Juni 2016, dengan masa jabatan tidak melebihi masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat diangkat kembali untuk 1 periode berikutnya. Profil dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris.

### VONNY TENGGASARI

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Warga Negara Indonesia, 43 tahun. Mendapatkan gelar Sarjana Manajemen dari Universitas Surapati. Diangkat sebagai anggota Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 13 Juni 2016, dengan masa jabatan tidak melebihi masa jabatan Dewan Komisaris dan dapat diangkat kembali untuk 1 periode berikutnya.

Beliau pernah menjabat sebagai *Human Resources Services and Administration Senior Officer* di PT Bank Rabobank International Indonesia (1997-2016), *Service Assistant* di PT Bank Surya (1997), serta Sekretaris Direktur PT Sentramas Bangun Makmurindo (1996-1997).

Sampai dengan laporan tahunan ini diterbitkan, Vonny Tenggassari tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi maupun dengan Pemegang Saham.

## NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE PROFILE

### SOPHIAN ADHI SAPUTRA

Chairman of the Nomination and Remuneration Committee

He was appointed as the Chairman of the Nomination and Remuneration Committee based on the Board of Commissioners Non-Meeting Decision Letter dated June 13, 2016 with a term of office that is no longer than the term of office of the Board of Commissioners and may be reappointed for the next one period. His profile can be viewed under the profile section of the Board of Commissioners.

### JON ADIJAYA

Member of the Nomination and Remuneration Committee

Appointed as a member of the Nomination and Remuneration Committee based on the Resolution Letter of the Board of Commissioners Outside of the Meeting dated June 13, 2016, with a term of office not exceeding the Board of Commissioners' term of office and may be reappointed for 1 subsequent period. Profiles can be viewed in the profile section of the Board of Commissioners.

### VONNY TENGGASARI

Member of the Nomination and Remuneration Committee

Indonesian citizen, 43 years old. She holds a Bachelor of Management degree from Universitas Surapati. Appointed as a member of the Nomination and Remuneration Committee based on the Resolution Letter of the Board of Commissioners Outside of the Meeting dated June 13, 2016, with a term of office not exceeding the Board of Commissioners' term of office and may be reappointed for 1 subsequent period.

Previously, she served as *Human Resources Services and Administration Senior Officer* at PT Bank Rabobank International Indonesia (1997-2016), *Service Assistant* at PT Bank Surya (1997), and *Director's Secretary* of PT Sentramas Bangun Makmurindo (1996-1997).

Up until this Annual Report is published, Vonny Tenggassari has no affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Shareholders.

## PROFIL ORGAN DI BAWAH DIREKSI PROFILE OF ORGAN UNDER BOARD OF DIRECTORS

### PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN

#### WIYANA

Sekretaris Perusahaan

Menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan berdasarkan Surat Keputusan Direksi di Luar Rapat Direksi tanggal 1 Februari 2016. Profil dapat dilihat di bagian profil Direksi.

### CORPORATE SECRETARY PROFILE

#### WIYANA

Corporate Secretary

Serves as the Corporate Secretary based on the Decree of the Directors Outside Meeting dated February 1, 2016. Profile can be viewed under the Board of Directors section.

### PROFIL KEPALA AUDIT INTERNAL

#### MUHAMMAD MAULANA SALSAN

Ketua Audit Internal

Warga Negara Indonesia, 26 tahun. Meraih gelar Ahli Madya Manajemen Industri pada bidang Manajemen Keuangan dari Akademi Pimpinan Perusahaan, Kementerian Perindustrian Republik Indonesia. Diangkat sebagai Ketua Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi di Luar Rapat Direksi tanggal 6 November 2017.

Beliau pernah menjabat sebagai *Account Payable Staff* pada Divisi Akuntansi dan Keuangan di PT San Miguel Pure Food Indonesia (Mei 2014-Desember 2015), serta *Marketing Supervisor* di PT San Miguel Pure Food Indonesia (Januari-November 2016).

Sampai dengan laporan tahunan ini diterbitkan, Muhammad Maulana Salsan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, anggota Direksi maupun dengan Pemegang Saham.

### HEAD OF INTERNAL AUDIT PROFILE

#### MUHAMMAD MAULANA SALSAN

Chairman of Internal Audit

Indonesian citizen, 25 years old. He holds an Industrial Management Expertise degree in Financial Management from Akademi Pimpinan Perusahaan, Ministry of Industry of the Republic of Indonesia. Serves as Chairman of Internal Audit based on the Decree of the Directors Outside Meeting dated November 6, 2017.

Previously, he served as *Account Payable Staff* in Accounting and Finance Division at PT San Miguel Pure Food Indonesia (May 2014-December 2015), and *Marketing Supervisor* at PT San Miguel Pure Food Indonesia (January-November 2016)

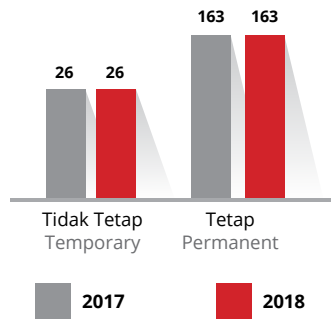
Up until this Annual report is published, Muhammad Maulana Salsan has no affiliated relationships with other members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or the Shareholders.

## JUMLAH KARYAWAN NUMBER OF EMPLOYEES

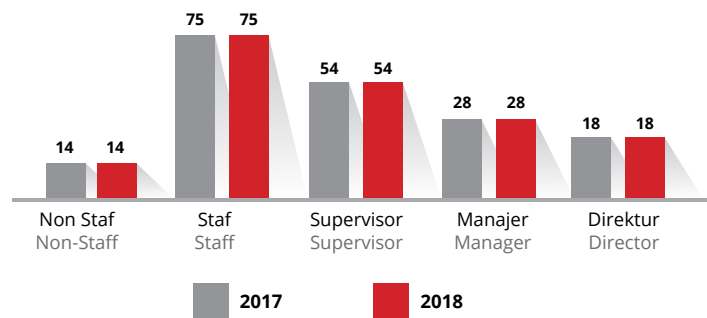
Pada tahun 2018, Perseroan memiliki 189 karyawan.  
Komposisi karyawan Perseroan diuraikan sebagai berikut:

In 2018, Company has 189 employees, with the following composition:

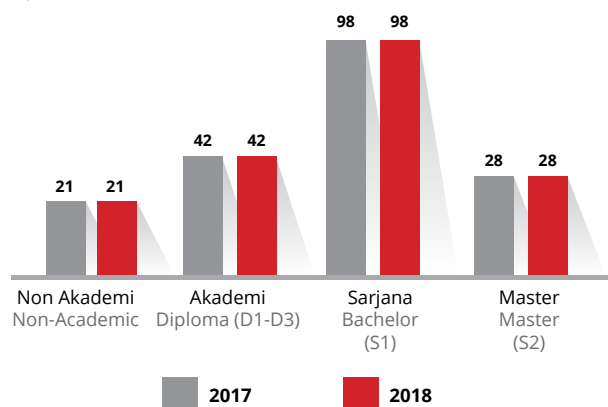
### Komposisi Karyawan Menurut Status Kepegawaian Employee's Composition According to Employment Status



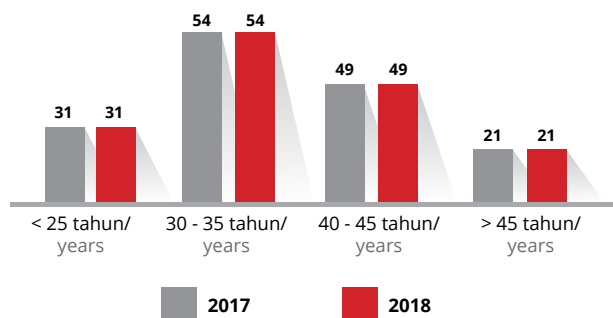
### Komposisi Karyawan Menurut Jenjang Manajemen Employee's Composition According to Level of Management



### Komposisi Karyawan Menurut Tingkat Pendidikan Employee's Composition According to Education Levels



### Komposisi Karyawan Menurut Jenjang Usia Employee's Composition According to Age Range



## PENGEMBANGAN KOMPETENSI SDM HR COMPETENCY DEVELOPMENT

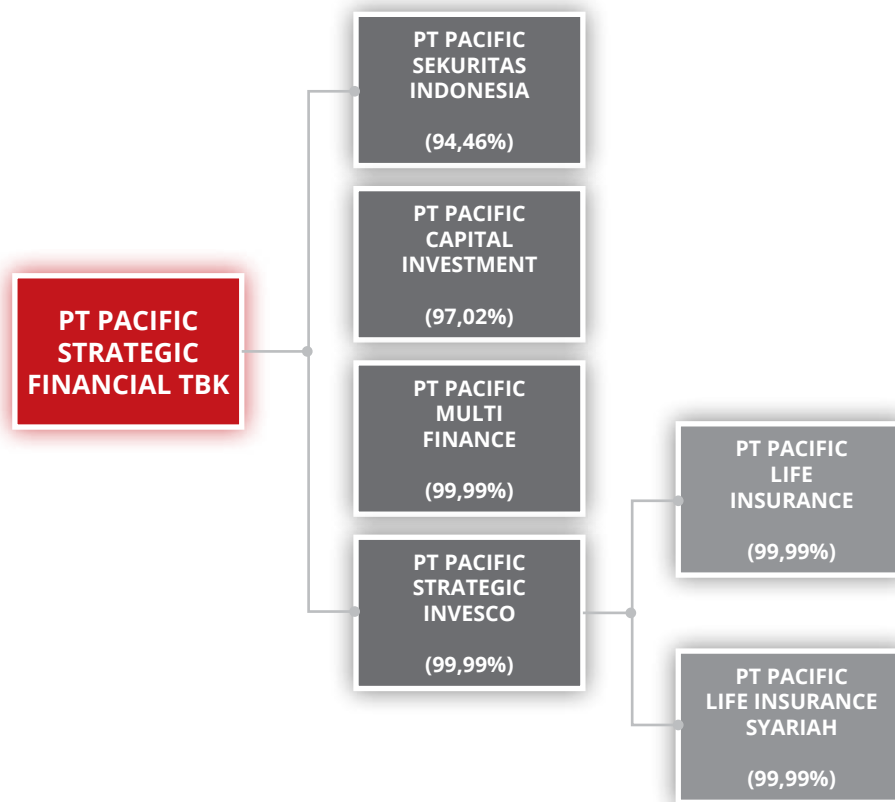
Sebagai wujud implementasi misi, maka Perseroan memiliki komitmen kuat untuk meningkatkan kompetensi dan kualitas sumber daya manusia melalui program pengembangan dan program pelatihan. Pengembangan SDM dilakukan berdasarkan identifikasi dari kekuatan dan bidang yang perlu ditingkatkan dari masing-masing individu. Program pengembangan kompetensi menjadi salah satu bentuk investasi Perseroan pada sumber daya manusia yang dimiliki.

Pada tahun 2018, besaran biaya pelatihan yang dikeluarkan Perseroan adalah Rp5.293.198.455,-.

In an effort to achieve its mission, the Company is strongly committed to improve the competence and quality of its human resources through development and training programs. This HRD development is conducted after identifying the strength and areas that requires improvement from each respective individu. Such competence development program is one the Company's form of investment in its human resources.

In 2018, the cost of training spent by the Company for the above mentioned program is Rp5,293,198,455,-.

## STRUKTUR KORPORASI STRUCTURE OF THE COMPANY



## ENTITAS ANAK DAN PERUSAHAAN ASOSIASI SUBSIDIARIES AND ASSOCIATED COMPANY

Perseroan memiliki 4 Entitas Anak dengan kepemilikan langsung dan 2 dengan kepemilikan tidak langsung dengan uraian sebagai berikut:

The Company has 4 directly owned and 2 indirectly owned Subsidiaries as detailed below:

### KEPEMILIKAN LANGSUNG

#### PT PACIFIC CAPITAL INVESTMENT

Menara Jamsostek  
Gedung Menara Utara Lt. 12A  
Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
Jakarta Selatan, 12710  
T : (+6221) 5082 0730  
F : (+6221) 5082 0731

Perusahaan didirikan berdasarkan Akta No. 13 oleh Notaris Fathiah Helmi, SH pada 6 Juni 2002 dan terakhir diubah melalui Akta No. 233 pada 27 April 2018. Akta tersebut telah disahkan tanggal 30 April 2018 oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0171771. Bidang usaha yang dijalankan

### DIRECT SUBSIDIARIES

#### PT PACIFIC CAPITAL INVESTMENT

Menara Jamsostek  
Gedung Menara Utara Lt. 12A  
Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
Jakarta Selatan, 12710  
T : (+6221) 5082 0730  
F : (+6221) 5082 0731

The Company was established based on Deed No.13 by Notary Fathiah Helmi, SH dated June 6, 2002 and amended in Deed No. 233 dated April 27, 2018. The deed was approved on April 30, 2018 by Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-AH.01.03-0171771. The Company is engaged in brokerage and investment manager

Perusahaan adalah kegiatan perusahaan efek dan manajer investasi. Adapun penyertaan saham dari Perseroan kepada PT Pacific Capital Investment sebesar 97,02%, dengan total aset yang diperoleh sebesar Rp460.475.151.831,-.

Susunan pengurus PT Pacific Capital Investment sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

Komisaris Utama : Jon Adijaya  
Komisaris : Eka Rijani Jahja

**Direksi**

Direktur Utama : Felix Sindhunata  
Direktur : Kurniadi Pramita Abadi  
Direktur : Tongku Eddy Harahap

**PT PACIFIC SEKURITAS INDONESIA**

Menara Jamsostek  
Gedung Menara Utara Lt. 12A  
Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
Jakarta Selatan, 12710  
T : (+6221) 3950 2900  
F : (+6221) 3950 2901

Perusahaan didirikan berdasarkan Akta No. 13 oleh Notaris Mardiah Said, SH pada tanggal 21 Oktober 2004. Akta tersebut telah disahkan pada tanggal 8 November 2004 oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C-27916HT.01.01.TH.2004. Perusahaan mengalami perubahan nama menjadi PT Pacific Sekuritas Indonesia berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham No. 14 tanggal 3 Maret 2017. Akta tersebut telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-0005594.AH.01.02.Tahun 2017 pada tanggal 7 Maret 2017.

Bidang usaha yang dijalankan perusahaan adalah kegiatan perusahaan efek dan penjamin emisi efek dengan total aset yang diperoleh sebesar Rp1.119.613.732.315,-. Adapun penyertaan saham Perseroan kepada PT Pacific Sekuritas Indonesia sebesar 94,46%.

Susunan pengurus PT Pacific Sekuritas Indonesia sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

Komisaris Utama : Wiyana  
Komisaris Independen : Triadi Pramita Abadi

**Direksi**

Direktur Utama : Edy Soetrisno  
Direktur : Kusmanan Raharja

business. The Company is 97.02% owned by its Parent Company and has a total assets of Rp460,475,151,831,-.

Outlined below is the management composition of PT Pacific Capital Investment:

**Board of Commissioners**

President Commissioner : John Adijaya  
Commissioner : Eka Rijani Jahja

**Board of Directors**

President Director : Felix Sindhunata  
Director : Kurniadi Pramita Abadi  
Director : Tongku Eddy Harahap

**PT PACIFIC SEKURITAS INDONESIA**

Menara Jamsostek  
Gedung Menara Utara Lt. 12A  
Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
Jakarta Selatan, 12710  
T : (+6221) 3950 2900  
F : (+6221) 3950 2901

The Company was established based on Deed No. 13 by Notary Mardiah Said, SH dated October 21, 2004. The deed was approved on November 8, 2004 by Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under the Decree No. C-27916HT.01.01.TH.2004. The Company changed its name to PT Pacific Sekuritas Indonesia based on Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 14 dated March 3, 2017. The deed was approved on March 7, 2017 by Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0005594.AH.01.02.Year 2017.

The Company is engaged in brokerage and guarantor business with total obtained asset amounting by Rp1,119,613,732,315,-. Meanwhile, the Company's investment in the shares of PT Pacific Sekuritas Indonesia is 94.46%.

Outlined below is the management composition of PT Pacific Sekuritas Indonesia:

**Board of Commissioners**

President Commissioner : Wiyana  
Commissioner Independent : Triadi Pramita Abadi

**Board of Directors**

President Director : Edy Soetrisno  
Director : Kusmanan Raharja



**PT PACIFIC MULTI FINANCE**

Menara Jamsostek  
 Gedung Menara Utara Lt. 12A  
 Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
 Jakarta Selatan, 12710  
 T : (+6221) 3950 6144  
 F : (+6221) 3950 6144

Perusahaan didirikan berdasarkan Akta No. 121 oleh Notaris Humberg Lie, SH pada 22 Juli 2011. Akta tersebut telah mendapatkan pengesahan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-38871.AH.01.01.TAHUN.2011 pada tanggal 2 Agustus 2011. Bidang usaha yang dijalankan Perusahaan adalah kegiatan jasa pengelolaan keuangan dan lembaga pembiayaan, dengan total aset yang diperoleh sebesar Rp745.674.802.675,-. Adapun penyertaan saham Perseroan kepada PT Pacific Multi Finance sebesar 99,99%.

Susunan pengurus PT Pacific Multi Finance sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

Komisaris : Wiyana  
 Komisaris Independen : Muhardi

**Direksi**

Direktur : Harjono  
 Direktur : Suryandi  
 Direktur : Henky Hanggana Sukardi

**PT PACIFIC STRATEGIC INVESCO**

Menara Jamsostek  
 Gedung Menara Utara Lt. 12A  
 Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
 Jakarta Selatan, 12710  
 T : (+6221) 3950 2901  
 F : (+6221) 3950 2902

Perusahaan didirikan berdasarkan Akta No. 120 tanggal 23 Mei 2016 oleh Ardi Kristiar, SH, MBA sebagai Pengganti dari Notaris Yulia, SH. Akta tersebut disahkan pada tanggal 23 Mei 2016 oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0024994.AH.01.01.TAHUN.2016. Bidang usaha yang dijalankan Perusahaan adalah jasa konsultasi bisnis, dengan total aset yang diperoleh sebesar Rp565.569.275.168,-. Adapun penyertaan saham Perseroan kepada PT Pacific Strategic Invesco sebesar 99,99%.

Susunan pengurus PT Pacific Strategic Invesco sebagai berikut:

**Dewan Komisaris**

Komisaris : Jon Adijaya

**Direksi**

Direktur : Wiyana

**PT PACIFIC MULTI FINANCE**

Menara Jamsostek  
 Gedung Menara Utara Lt. 12A  
 Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
 Jakarta Selatan, 12710  
 T : (+6221) 3950 6144  
 F : (+6221) 3950 6144

The Company was established based on Deed No. 121 by Notary Humberg Lie, SH dated July 22, 2011. The deed was approved on August 2, 2011 by Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under the Decree No. AHU-38871.AH.01.01.TAHUN.2011. The Company is engaged in financial management service and financing institution with total obtained asset amounting by Rp745,674,802,675,-. Meanwhile, the Company's investment in the shares of PT Pacific Multi Finance is 99.99%.

Outlined below is the management composition of PT Pacific Multi Finance:

**Board of Commissioners**

Commissioner : Wiyana  
 Commissioner Independent: Muhardi

**Board of Directors**

Director : Harjono  
 Director : Suryandi  
 Director : Henky Hanggana Sukardi

**PT PACIFIC STRATEGIC INVESCO**

Menara Jamsostek  
 Gedung Menara Utara Lt. 12A  
 Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
 Jakarta Selatan, 12710  
 T : (+6221) 3950 2901  
 F : (+6221) 3950 2902

The Company was established based on Deed No. 120 by Notary Ardi Kristiar, SH, MBA the replacement of Notary Yulia, SH dated May 23, 2016. The deed was approved on May 23, 2016 by Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under the Decree No. AHU-0024994.AH.01.01.TAHUN.2016. The Company is engaged in business consultancy service with total obtained asset amounting by Rp565,569,275,168,-. Meanwhile, the Company's investment in the shares of PT Pacific strategic Invesco is 99.99%.

Outlined below is the management composition of PT Pacific Strategic Invesco:

**Board of Commissioners**

Commissioner : Jon Adijaya

**Board of Directors**

Director : Wiyana

## KEPEMILIKAN TIDAK LANGSUNG

### PT PACIFIC LIFE INSURANCE

Menara Jamsostek  
Gedung Menara Utara Lt. 12A  
Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
Jakarta Selatan, 12710  
T : (+6221) 5082 0750  
F : (+6221) 5082 0751

Perusahaan didirikan berdasarkan Akta No. 126 tanggal 23 Mei 2016 oleh Ardi Kristiar, SH, MBA sebagai pengganti dari Notaris Yulia, SH, dan telah mendapatkan persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0025086.AH.01.01.TAHUN 2016 tanggal 23 Mei 2016. Bidang usaha yang dijalankan Perusahaan adalah kegiatan asuransi Jiwa Konvensional, dengan total aset yang diperoleh sebesar Rp258,098,062,708,-. Adapun penyertaan saham Perseroan kepada PT Pacific Life Insurance melalui PT Pacific Strategic Invesco sebesar 99,99%.

Susunan pengurus PT Pacific Life Insurance sebagai berikut:

#### Dewan Komisaris

Komisaris Utama : Jon Adijaya  
Komisaris Independen : Indera  
Komisaris Independen : Tubagus Syafrial

#### Direksi

Direktur Utama : Raden Sasanto Wiratmoko  
Simson  
Direktur Operasional : Irwan Surjadi Tedjasulaksana  
Direktur Keuangan : Dony Friyadi

### PT PACIFIC LIFE INSURANCE SYARIAH

Menara Jamsostek  
Gedung Menara Utara Lt. 12A  
Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
Jakarta Selatan, 12710  
T : (+6221) 5082 0770  
F : (+6221) 5082 0771

Perusahaan didirikan berdasarkan Akta No. 03 tanggal 1 Maret 2017 oleh Notaris Yulia, SH. Akta tersebut telah mendapatkan pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-0010149.AH.01.01.TAHUN 2017 tanggal 02 Maret 2017. Bidang usaha yang dijalankan perusahaan adalah di bidang kegiatan asuransi jiwa berprinsip syariah, dengan total aset yang diperoleh sebesar Rp127.469.587.459,-. Adapun penyertaan saham Perseroan kepada PT Pacific Life Insurance Syariah melalui PT Pacific Strategic Invesco sebesar 99,99%.

## INDIRECT SUBSIDIARIES

### PT PACIFIC LIFE INSURANCE

Menara Jamsostek  
Gedung Menara Utara Lt. 12A  
Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
Jakarta Selatan, 12710  
T : (+6221) 5082 0750  
F : (+6221) 5082 0751

The Company was established based on Deed No. 126 by Ardi Kristiar, SH, MBA the replacement of Notary Yulia, SH dated May 23, 2016. The deed was approved on May 23, 2016 by Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0025086.AH.01.01.YEAR 2016. The Company is engaged in conventional life insurance business with total obtained assets amounting by Rp258,098,062,708,-. Meanwhile, the Company's investment in the shares of PT Pacific Life Insurance through PT Pacific Strategic Invesco is 99,99%.

Outlined below is the management composition of PT Pacific Life Insurance:

#### Board of Commissioners

President Commissioner : Jon Adijaya  
Independent Commissioner : Indera  
Independent Commissioner : Tubagus Syafrial

#### Board of Directors

President Director : Raden Sasanto Wiratmoko  
Simson  
Director of Operations : Irwan Surjadi Tedjasulaksana  
Director of Finance : Dony Friyadi

### PT PACIFIC LIFE INSURANCE SYARIAH

Menara Jamsostek  
Gedung Menara Utara Lt. 12A  
Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
Jakarta Selatan, 12710  
T : (+6221) 5082 0770  
F : (+6221) 5082 0771

The Company was established based on Deed No. 03 dated March 1, 2017 by Notary Yulia, SH dated May 23, 2016. The deed was approved on March 2, 2017 by Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia under Decree No. AHU-0010149.AH.01.01.YEAR 2017. The Company is engaged in sharia life insurance with total obtained assets amounting by Rp127,469,587,459,-. The Company's share ownership to PT Pacific Life Insurance Sharia through PT Pacific Strategic Invesco amounted to 99,99%.

Berikut susunan pengurus PT Pacific Life Insurance Syariah sebagai berikut:

#### Dewan Komisaris

Komisaris Utama : Wiyana  
 Komisaris Independen : Muhammad Harsanto  
 Komisaris Independen : Saebani Hardjono

#### Direksi

Direktur Utama : Kasturi Yanu Saptantoro  
 Direktur : Syaiful Bahri  
 Direktur : Lucky Aprillianto

Outlined below is the management composition of PT Pacific Life Insurance Syariah:

#### Board of Commissioners

President Commissioner : Wiyana  
 Independent Commissioner : Muhammad Harsanto  
 Independent Commissioner : Saebani Hardjono

#### Board of Directors

President Director : Kasturi Yanu Saptantoro  
 Director : Syaiful Bahri  
 Director : Lucky Aprillianto

## ENTITAS ANAK

### SUBSIDIARIES

Entitas Anak Subsidiaries	Bidang Usaha Line of Business	Tahun Beroperasi Year Operation	Kedudukan Domicile	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)	Jumlah Aset (juta Rp) Total Assets (million Rp)	Status Operasi Operational Status
<b>Kepemilikan Langsung / Direct Subsidiaries</b>						
PT Pacific Capital Investment	Perusahaan Efek Securities Company	2002	Jakarta	97,02	460.475	Beroperasi/ Operating
PT Pacific Sekuritas Indonesia	Perusahaan Efek Securities Company	2005	Jakarta	94,46	1.119.614	Beroperasi/ Operating
PT Pacific Multi Finance	Jasa Pengelolaan Keuangan dan Lembaga Pembiayaan Financial Management Services and Financing Institutions	2011	Jakarta	99,99	745.674	Beroperasi/ Operating
PT Pacific Strategic Invesco (PSI)	Konsultasi Bisnis Business Consultation Services	2016	Jakarta	99,99	565.569	Beroperasi/ Operating
<b>Kepemilikan Tidak Langsung / Indirect Subsidiaries</b>						
PT Pacific Life Insurance (melalui PSI)/ (through PSI)	Asuransi Jiwa Life Insurance	2016	Jakarta	99,99	258.098	Beroperasi/ Operating
PT Pacific Life Insurance Syariah (melalui PSI)/ (through PSI)	Asuransi Jiwa Syariah Life Insurance	2017	Jakarta	99,99	127.470	Belum Beroperasi/ Not Operating

## LEMBAGA PENUNJANG PASAR MODAL CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS

### Akuntan Publik

Public Accountant

#### Kantor Akuntan Publik

##### Andi Ruswandi Wisnu & Rekan

Public Accounting Firm

Andi Ruswandi Wisnu & Rekan

Sastra Graha Lt. 5 R 509

Jl. Raya Perjuangan 21, Kebon Jeruk

Jakarta Barat, 11530

T : (+6221) 536 4804

F : (+6221) 536 4841

Fee : Rp415.000.000,-

### Biro Administrasi Efek

Share Registrar Bureau

#### PT Sinartama Gunita

Sinar Mas Land Plaza

Jl. MH Thamrin No. 51

Jakarta, 10350

T : (+6221) 392 2332

F : (+6221) 392 3003

Fee : Rp38.500.000,-

### Notaris

Notary

#### Yulia, SH

Multivision Tower Lt. 3 Suite 05

Jl. Kuningan Mulia Kav. 9B

Jakarta Selatan, 12980

T : (+6221) 2938 0800

F : (+6221) 2938 0801

Fee : Rp78.000.000,-

## AKSES INFORMASI

### ACCESS OF INFORMATION

Informasi terkait Perseroan dapat diakses melalui:

#### WIYANA

Sekretaris Perusahaan

Menara Jamsostek

Gedung Menara Utara Lt. 12A

Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38

Jakarta Selatan, 12710

T : (+6221) 3950 2900 (*Hunting*)

F : (+6221) 3950 2901

E : corpsec@apic.co.id

W : www.apic.co.id

Selain itu, informasi mengenai perkembangan saham dan permodalan Perseroan juga dapat diakses melalui *website* Bursa Efek Indonesia ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)).

Any information related to the Company can be accessed from:

#### WIYANA

Corporate Secretary

Menara Jamsostek

Gedung Menara Utara Lt. 12A

Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38

Jakarta Selatan, 12710

T : (+6221) 3950 2900 (*Hunting*)

F : (+6221) 3950 2901

E : corpsec@apic.co.id

W : www.apic.co.id

The information on the update of the Company's shares and capital is also accessible at the Indonesia Stock Exchange *website* ([www.idx.co.id](http://www.idx.co.id)).

# INFORMASI PEMEGANG SAHAM

## INFORMATION FOR SHAREHOLDERS

### KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM

#### SHAREHOLDERS COMPOSITION

Informasi kepemilikan saham atas Perseroan per 31 Desember 2018 diungkapkan sebagai berikut:

Information of the Company's Share Ownership as of December 31, 2018 are as follows:

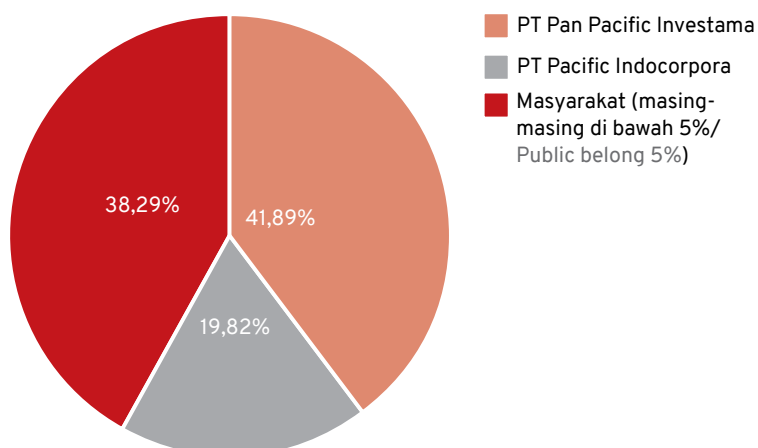
#### Komposisi Kepemilikan Saham Perseroan

Composition of Corporate's Shareholders

Keterangan Description	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Share)	Persentase Kepemilikan Percentage of Ownership (%)	Jumlah Nominal Nominal Amount (Rp)	Status Kepemilikan Share Ownership Status
Modal Dasar/ Authorized Capital	12.902.280.000		1.334.228.000.000	
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Issued and Fully Paid-Up Capital				
<b>Kepemilikan Lebih Dari 5%/ Ownership More Than 5%</b>				
PT Pan Pacific Investama	4.928.709.805	41,89	1.018.859.625.000	Institusi Lokal/ Local Institution
PT Pacific Indocorpora	2.332.302.332	19,82	96.238.058.300	Institusi Lokal/ Local Institution
<b>Kepemilikan Kurang Dari 5%/ Ownership Less Than 5%</b>				
Masyarakat (masing-masing di bawah 5%)/ Public (each under 5%)	4.504.954.310	38,29	103.506.086.400	Individu dan Institusi Lokal dan Asing/ Local and Foreign Institution and Individual
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Issued and Fully Paid-Up Capital	11.765.966.447	100,00	1.218.603.769.700	

Seluruh Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat tidak memiliki saham di Perseroan.

Active Board of Commissioners and Board of Directors do not have any ownership in the are Corporate shares.



## Komposisi Kepemilikan Saham Berdasarkan Status Kepemilikan

Composition of Corporate Shareholder Based on Status of Ownership

Status Pemilik Status of Ownership	Jumlah Investor Number of Investors	Jumlah Saham (Lembar Saham) Number of Shares (Shares)	Persentase Kepemilikan (%) Percentage of Ownership (%)
<b>Pemodal Nasional/ Domestic Investor</b>	<b>425</b>	<b>11.365.704.996</b>	<b>96,60</b>
Broker/ Broker	6	1.591	0,00
Perorangan/ Individual	362	30.980.518	0,26
Asuransi dengan NPWP/ Insurance with TIN	3	832.553.200	7,08
Dana Reksa/ Mutual Funds	37	1.411.089.275	11,99
Dana Reksa > 5 tahun/ Mutual Funds >5 years	1	7.500.000	0,06
Perusahaan Terbatas dengan NPWP/ Limited Company with TIN	16	9.083.580.412	77,20
<b>Pemodal Asing/ Foreign Investors</b>	<b>6</b>	<b>400.261.451</b>	<b>3,40</b>
Perorangan/ Individual	2	250	0,00
Perseroan Terbatas/ Limited Liabilities Company	4	400.261.201	3,40
<b>Total</b>	<b>431</b>	<b>11.765.966.447</b>	<b>100,00</b>

## KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM CHRONOLOGY OF SHARE LISTING

Perseroan memperoleh pernyataan efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal/Bapepam (sekarang Otoritas Jasa Keuangan/OJK) No. S-2514/PM/2002 pada tanggal 25 November 2002, untuk melakukan penawaran umum perdana yang terdiri dari 80.000.000 saham biasa atas nama dengan nilai nominal Rp200,- per saham yang ditawarkan dengan harga Rp210,- per saham dan sejumlah 80.000.000 waran seri I yang diterbitkan menyertai saham biasa atas nama yang ditawarkan kepada masyarakat. Waran seri I diberikan sebagai insentif bagi para Pemegang Saham baru yang namanya tercatat dalam daftar penjatahan penawaran umum yang dilakukan oleh Penjamin Pelaksana Emisi Efek pada tanggal penjatahan. Setiap pemegang 1 saham memperoleh 1 waran seri I, dan setiap waran seri I memberikan hak kepada pemegangnya untuk membeli 1 saham baru Perseroan yang dikeluarkan dari portepel dengan nilai nominal Rp200,- per sahamnya dan dengan harga pelaksanaan sebesar Rp210,- per saham.

The Company obtained Effective Statement No. S-2514/PM/2002 dated November 25, 2002 from the Chairman of the Capital Market Supervisory Agency/Bapepam (now the Financial Services Authority/OJK), to conduct an initial public offering of 80,000,000 ordinary shares with nominal value of Rp200 per share and is offered at Rp210 per share. As an incentive, the Company also give 80,000,000 Series I Warrants for new Shareholders whose names are listed in the allotment list of public offering conducted by the Underwriter on the allotment date. Each holder of 1 share will receive 1 Series I Warrant. Each holder of 1 Series I Warrant has a right to purchase 1 new share with nominal value of Rp200 per share at the exercise price of Rp210 per share.

Selanjutnya, waran seri I tersebut dapat dikonversi menjadi saham pada harga pelaksanaan Rp200,- per waran. Bila waran tidak dilaksanakan sampai dengan batas akhir masa pelaksanaannya maka waran tersebut menjadi tidak bernilai dan tidak berlaku. Atas aksi korporasi tersebut, maka Perseroan telah resmi mencatat sahamnya di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 18 Desember 2002 dengan kode saham ialah APIC.

Pada tahun 2004, Perseroan melakukan pemecahan nilai nominal saham (*stock split*) dari Rp200,- menjadi Rp20,- per saham, berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 9 tanggal 14 Januari 2004 oleh Notaris Mardiah Said, SH. Selanjutnya, berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 20 tanggal 28 Maret 2005 oleh Notaris Mardiah Said, SH, Perseroan melaksanakan *reserve stock* dan peningkatan modal dasar menjadi sebesar Rp224.038.000.000,-.

Perseroan memperoleh Surat Pernyataan Efektif dari Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (Bapepam-LK) No. 7006/BL/2011 untuk melakukan Penawaran Umum Terbatas I (PUT I) dalam rangka penerbitan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (HMETD) kepada para Pemegang Saham dengan menerbitkan sejumlah 2.800.475.000 lembar saham seri B dengan nilai nominal Rp100,- per saham yang ditawarkan dengan harga Rp102,- per saham. Seluruh PUT I tersebut, berjumlah sebesar Rp285.648.450.000,-.

Pada tanggal 30 September 2016, Perseroan kembali memperoleh Surat Pernyataan Efektif dari Ketua Otoritas Jasa Keuangan No. S-556/D.04/2016 untuk melakukan PUT II dalam rangka penerbitan HMETD kepada para Pemegang Saham dengan menerbitkan sebanyak 8.821.496.250 lembar saham seri B dengan nilai nominal Rp100,- per saham yang ditawarkan dengan harga Rp105,- per saham. Dengan demikian, seluruh PUT II tersebut berjumlah sebanyak Rp926.257.106.250,-. Pada PUT II tersebut juga diterbitkan sebanyak 980.166.250 waran seri II atas nama yang diterbitkan yang menyertai saham dengan harga nominal Rp100,- per saham dan harga pelaksanaan Rp110,- per saham.

This Series I warrants can be converted into shares at the exercise price of Rp210 per warrant, and it should be exercised before its maturity date otherwise it will be expired. The Company's share is listed in the Indonesia Stock Exchange on December 18, 2002 under stock code APIC.

In 2004, the Company declared a stock split from Rp200 to Rp20 based on the Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 9 dated January 14, 2004 by Notary Mardiah Said, SH. The following year, the Company performed a reserve stock split based on the Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 20 dated March 28, 2005. Thus, the authorized capital of the Company through these corporate actions became Rp224,038,000,000.

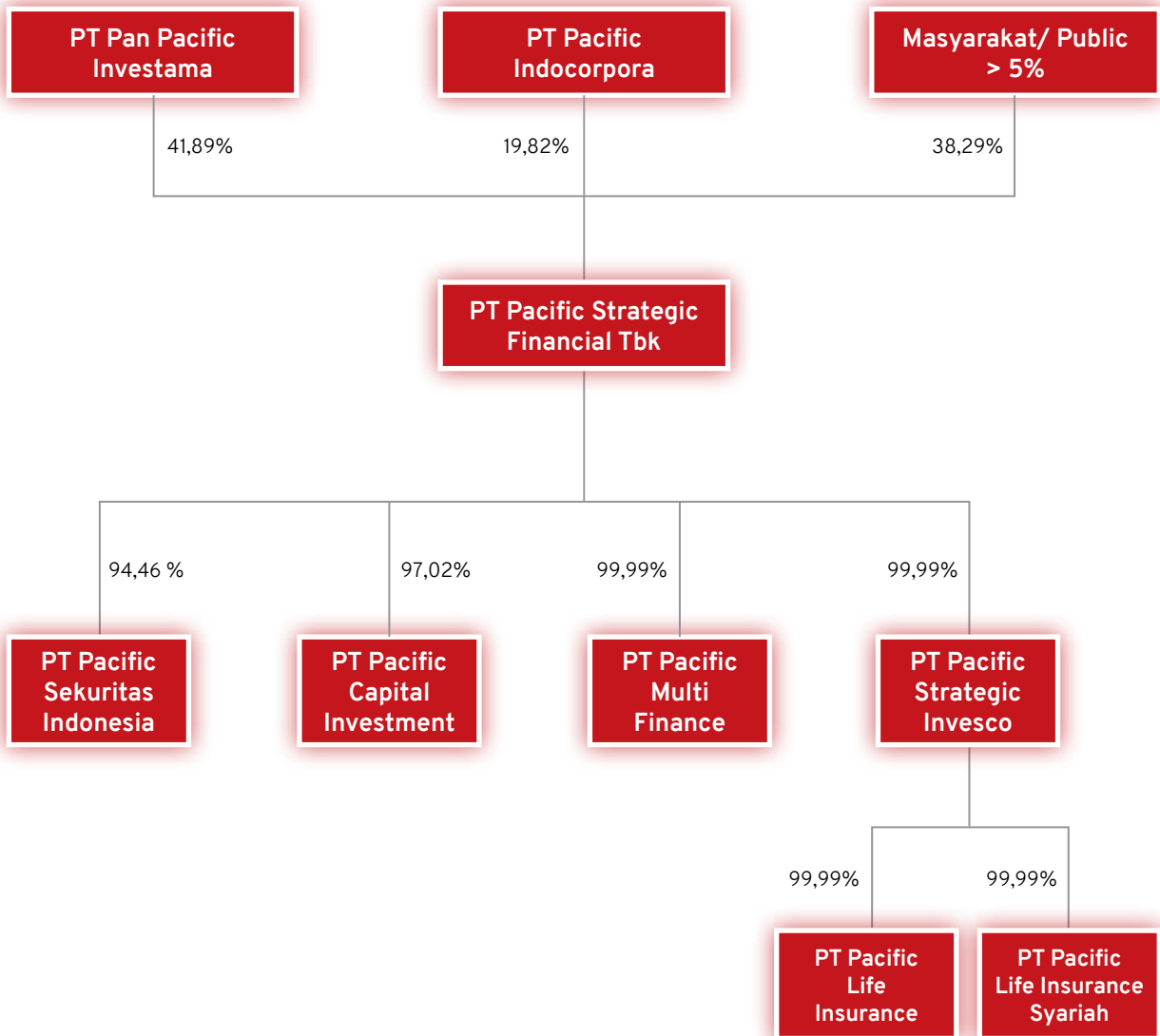
The Company conducted a Limited Public Offering (PUT I) concerning Right Issue I to raise Rp285,648,450,000 upon receipt of the Effective Statement No. 7006/BL/2011 from the Chairman of the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (Bapepam-LK), and issued 2,800,475,000 B series shares with a nominal value of Rp100 per share at the offering price of Rp102 per share. Total proceeds from PUT I is amounting by Rp285,648,450,000,-.

On 30 September 2016, the Company received another Effective Statement Letter from the Chairman of Financial Service Authority No. S-556/D.04/2016 to conduct Limited Public Offering II (PUT II) in connection to Pre-Emptive Rights (HMETD), to issue 8,821,496,250 Series B shares with nominal value of Rp100 per share with offering price of Rp105 per share. As such, the total amount of PUT II was Rp926,257,106,250. In addition to these shares, in this PUT II, the Company also issued 980,166,250 Series II Warrant with nominal value of Rp100 per share and exercise price of Rp110 per shares.

## PEMEGANG SAHAM UTAMA DAN PENGENDALI MAIN AND CONTROLLING SHAREHOLDERS

Pemegang Saham Utama dan Pengendali Perseroan secara langsung adalah PT Pan Pacific Investama.

PT Pan Pacific Investama is the Main Shareholder and Direct Controller of the Company.





## REALISASI PENGGUNAAN DANA HASIL PENAWARAN UMUM REALIZATION OF THE USE OF THE PUBLIC OFFERING'S PROCEEDS

Pada tahun 2016, Perseroan melakukan Penawaran Umum Terbatas (PUT) II dalam rangka penerbitan Hak Memesan Efek terlebih Dahulu (HMETD). Seluruh hasil penawaran umum telah digunakan sepenuhnya sesuai dengan prospektus dan telah dilaporkan kepada otoritas pada tahun terkait. Dengan demikian, Perseroan tidak memiliki informasi terkait realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum.

By 2016, the Company conducted Limited Public Offering (PUT) II for the issuance of Pre-Emptive Rights (HMETD). All proceeds of the public offering have been fully used in accordance with the prospectus and have been reported to the authorities in the related year.

Selain itu, Perseroan telah mengkonversi waran seri II menjadi saham dengan uraian sebagai berikut:

In addition, the Company also converted Series II Warrant into shares as following:

Jenis Penawaran Umum Type of Public Offering	Tanggal Efektif Effective Date	Total Efek yang Diterbitkan Total Securities Issued	Efek yang Telah Dikonversi Securities That Have Been Converted		Jumlah Efek yang Belum Dikonversikan Number of Unconverted Securities	Rencana Penggunaan Dana Menurut Prospektus (Ribuan Rp) Plan to Use the Proceeds based on Prospectus (Thousand Rp)	Realisasi Penggunaan Dana Menurut Prospektus (Ribuan Rp) Realization of Use of Proceeds based on Prospectus (Thousand Rp)	Sisa Dana Hasil Konversi (Ribuan Rp) Remaining Proceeds from the Conversion (Thousand Rp)
			Jumlah Amount	Nilai (Ribuan Rp) Value (in thousand Rp)				
Waran Seri II Warrant Series II	30 September 2016	980.166.250	3.971.447	436.859.170	976.194.803	436.859.170	436.859.170	0

## PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN EMPLOYEE AND/OR MANAGEMENT STOCK ALLOCATION PROGRAM

Pada tahun 2018, Perseroan belum melaksanakan program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen.

The Company did not implement Employee and/or Management Stock Allocation Program in 2018 yet.

## **KEBIJAKAN DAN PEMBAGIAN DIVIDEN** POLICY ON DIVIDEND AND DIVIDEND DISTRIBUTION

Perseroan melakukan pembagian dividen dengan mempertimbangkan posisi keuangan, laba dan kondisi likuiditas tahun berjalan, serta tingkat kesehatan keuangan Perseroan. Pembagian dividen harus disetujui oleh para pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) atau Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa.

Pada tahun 2017 dan 2018, berdasarkan keputusan RUPS, Perseroan tidak melaksanakan pembagian dividen. Laba yang diperoleh Perseroan digunakan sebagai laba ditahan untuk menunjang kegiatan operasional Perseroan.

The Company implemented dividend distribution by considering financial position, Company's profit and liquidity condition, also the Company's finance sound level. Dividend distribution must be approved by shareholders by GMS or EGMS.

In 2017 and 2018, by GMS result, the Company did not distribute dividend payment. Profits obtained by the Company have been used for retained earnings to support the Company's operational activities.

## **KRONOLOGI PENCATATAN EFEK LAINNYA** CHRONOLOGICAL LISTING OF OTHER SECURITIES

Perseroan tidak mengeluarkan efek selain saham sehingga Perseroan tidak menyajikan kronologi pencatatan efek lainnya.

The Company's did not issue any other securities than shares thus the Company did not present Chronological Listing of Other Securities.

# ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

## MANAGEMENT DISCUSSIONS AND ANALYSIS

### TINJAUAN OPERASIONAL

#### OPERATIONAL OVERVIEW

Perseroan menyampaikan kinerja operasional berdasarkan segmen penjamin dan perantara perdagangan efek, pengelolaan investasi, pembiayaan dan asuransi. Rincian informasi segmen usaha Perseroan sebagai berikut:

The Company present its operational performance based on securities underwriter and brokerage segment, investment management, financing and insurance. Detailed information on the Company's business segments are as follows:

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	Penjamin dan Perantara Perdagangan Efek Securities Underwriter and Brokerage	Pengelolaan Investasi Investment Management	Pembiayaan Financing	Asuransi Insurance	Lain - Lain Others	Total Segmen Total Segment
<b>2018</b>						
Pendapatan/ Income	112.931	125.324	60.290	152.382	267	451.194
Laba Bruto/ Gross Profit	112.931	85.846	60.290	152.382	267	411.716
Laba (Rugi) Sebelum Beban Pajak Penghasilan/ Profit (Loss) Before Income Tax Expense	42.537	25.622	6.090	5.470	69.062	148.782
Laba (Rugi) Tahun Berjalan/ Profit (Loss) for the Current Year	41.059	20.570	4.386	5.545	68.930	140.489
Penghasilan Komprehensif Lain/ Other Comprehensive Income	(792)	2.515	15	9	19	1.719
Penghasilan (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan/ Other Comprehensive Profit (Loss) for the Current Year	40.267	23.085	4.371	5.536	68.949	142.208

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	Penjamin dan Perantara Perdagangan Efek Securities Underrwriter and Brokerage	Pengelolaan Investasi Investment Management	Pembiayaan Financing	Asuransi Insurance	Lain - Lain Others	Total Segmen Total Segment
<b>2017</b>						
Pendapatan/ Income	89.925	113.513	39.590	4.873	333	248.235
Laba Bruto/ Gross Profit	89.925	96.522	39.590	4.873	333	231.244
Laba (Rugi) Sebelum Beban Pajak Penghasilan/ Profit (Loss) Before Income Tax Expense	62.477	53.240	8.290	5.462	120.053	249.521
Laba (Rugi) Tahun Berjalan/ Profit (Loss) for the Current Year	61.801	50.362	6.294	5.466	119.903	243.827
Penghasilan Kprehensif Lain/ Other Comprehensive Income	129	(781)	10	1	(1)	(642)
Penghasilan (Rugi) Kprehensif Tahun Berjalan/ Other Comprehensive Profit (Loss) for the Current Year	61.930	49.582	6.304	5.467	119.902	243.185
<b>Pertumbuhan (Rp)/ Growth (Rp)</b>						
Pendapatan/ Income	23.006	11.812	20.700	147.509	(67)	202.959
Laba Bruto/ Gross Profit	23.006	(10.676)	20.700	147.509	(67)	180.472
Laba (Rugi) Sebelum Beban Pajak Penghasilan/ Profit (Loss) Before Income Tax Expense	(19.940)	(27.618)	(2.200)	9	(50.991)	(100.740)
Laba (Rugi) Tahun Berjalan/ Profit (Loss) for the Current Year	(20.742)	(29.792)	(1.908)	78	(50.973)	(103.337)
Penghasilan Kprehensif Lain/ Other Comprehensive Income	(921)	3.296	5	8	20	2.361
Penghasilan (Rugi) Kprehensif Tahun Berjalan/ Other Comprehensive Profit (Loss) for the Current Year	(21.663)	(26.497)	(1.933)	69	(50.952)	(100.977)

Selama tahun 2018, Perseroan telah membukukan kenaikan pendapatan pada seluruh segmen usaha kecuali segmen lain-lain. Segmen asuransi merupakan penyumbang terbesar terhadap pendapatan usaha yakni sebesar Rp147,51 miliar. Tercatat kenaikan sebanyak Rp23,01 miliar dari segmen penjamin dan perantara perdagangan efek, Rp20,70 miliar dari segmen pembiayaan, dan Rp11,81 miliar dari segmen pengelolaan investasi.

Adapun perolehan laba tahun berjalan dan penghasilan (rugi) komprehensif tahun berjalan pada segmen penjamin dan perantara perdagangan efek, pengelolaan investasi, pembiayaan, dan lain-lain mengalami penurunan disebabkan beban pajak penghasilan yang tinggi. Sedangkan segmen asuransi mencatatkan kenaikan pada laba tahun berjalan sebesar Rp78 juta dan Rp69 juta untuk penghasilan (rugi) tahun berjalan.

In 2018, the Company has booked an increase of revenue for all business segments except in Others segment. Insurance segment is the biggest contributor for business revenue by Rp147.51 billion. There was also an increase of Rp23.01 billion in Securities Underwriter and Brokerage segment, Rp20.70 billion in Financing segment, and Rp11.81 billion from Investment Management segment.

Meanwhile, there was a decline in the profit of the Current year and comprehensive profit (loss) in the Securities Underwriter and Brokerage, Investment Management, Financing, and Others due to high income tax expense. However, insurance segment recorded an increase of Rp78 million in its current year profit and Rp69 million in current year comprehensive profit (loss).

## TINJAUAN KEUANGAN FINANCIAL OVERVIEW

Penjelasan tinjauan keuangan Perseroan berdasarkan Laporan Keuangan Konsolidasian yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Andi Ruswandi, Wisnu & Rekan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Laporan Keuangan Konsolidasian yang telah disajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian, kinerja keuangan dan arus kas konsolidasian untuk tahun berakhir pada tanggal tersebut.

The Company's financial overview is written based on the by Consolidated Financial Statements ended on December 31, 2018, audited by Public Accounting Firm of Andi Ruswandi, Wisnu & Rekan using Indonesian Financial Accounting Standards. The Consolidated Financial Statement which have been presented fairly in all material matters, consolidated financial position, financial performance and consolidated cash flows for the year ending on the said dates.

## LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN

## CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE PROFIT

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

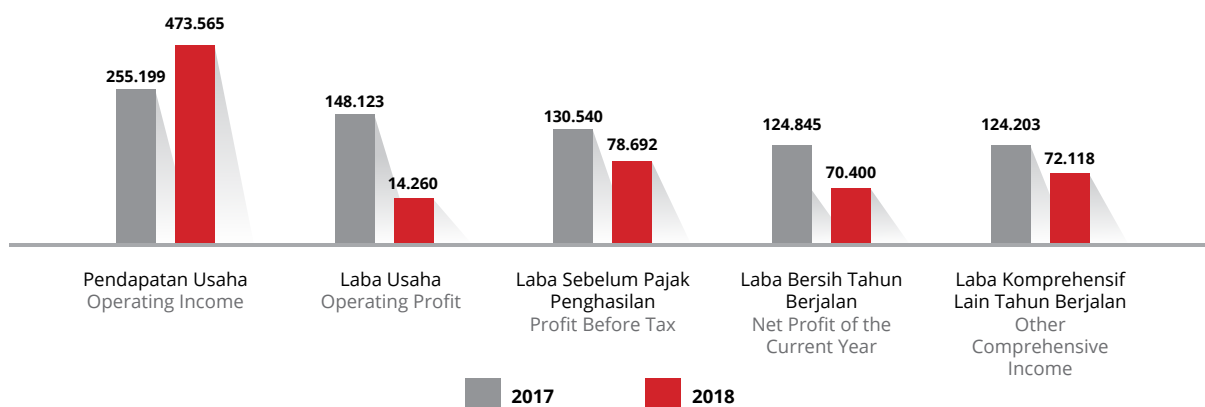
Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Jumlah Pendapatan Usaha/ Total Operating Income	255.119	473.565	218.446	85,62
Jumlah Beban Usaha/ Total Operating Expenses	106.996	359.305	252.309	235,81
Laba Usaha/ Operating Profit	148.123	114.260	(33.864)	(22,86)
Jumlah Beban Lain-lain/ Total Other Expense	(17.584)	(35.567)	(17.984)	102,28
Laba Sebelum Pajak/ Profit Before Tax	130.540	78.692	(51.848)	(39,72)
Jumlah Manfaat Pajak Penghasilan/ Total Income Tax Benefits	(5.695)	(8.292)	(2.598)	45,62
<b>Laba Neto Tahun Berjalan/ Net Profit of the Current Year</b>	<b>124.845</b>	<b>70.400</b>	<b>(54.445)</b>	<b>(43,61)</b>
Pemilik Entitas Induk/ Owner of Parent Entity	119.923	67.514	(52.410)	(43,70)
Kepentingan Non Pengendali/ Non-controlling Interests	4.922	2.886	(2.036)	(41,36)

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Laba (Rugi) Komprehensif Lain Tahun Berjalan/ Other Comprehensive Profit (Loss) for the Current Year	(642)	1.719	2.361	(367,60)
<b>Laba Komprehensif Lain Tahun Berjalan / Other Comprehensive Profit for the Current Year</b>	<b>124.203</b>	<b>72.118</b>	<b>(52.085)</b>	<b>(41,94)</b>
Pemilik Entitas Induk/ Owner of Parent Entity	119.297	69.201	(50.096)	(41,99)
Kepentingan Non Pengendali/ Non-controlling Interests	4.906	2.917	(1.989)	(40,54)
Laba per Saham/ Earnings per Share	10,14	5,74	(4,40)	(43,39)

### LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN PROFIT AND LOSS REPORT AND OTHER CONSOLIDATED COMPREHENSIVE INCOME

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)



44

### PENDAPATAN USAHA

### OPERATING INCOME

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Pendapatan Kegiatan Perantara Perdagangan Efek/ Brokerage Securities Trading Activities Income	143.942	155.171	11.229	7,80
Pendapatan Jasa Komisi Penasehat Keuangan dan Komisi Penjaminan Emisi/ Financial Advisor Commission Fee and Underwriter Commission Fee Income	1	174	173	1.2735,70
Pendapatan Kegiatan Manajer Investasi/ Investment Manager Activities Income	59.828	83.264	23.435	39,17
Pendapatan Pembiayaan Konsumen/ Consumer Financing Activities Income	278	165	(113)	(40,56)
Pendapatan Bunga Anjak Piutang/ Factoring Interest Income	37.237	57.998	20.761	55,75

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Pendapatan Provisi dan Administrasi/ Provision and Administration Income	2.075	2.127	51	2,47
Premi Bruto/ Gross Premium	2.925	152.845	149.919	5.124,59
Premi Reasuransi/ Reinsurance Premium	(36)	(140)	(104)	287,99
Penurunan Premi yang Belum Merupakan Pendapatan/ Decrease in Unearned Premium	(15)	(123)	(108)	704,09
Hasil Investasi/ ROI	8.883	22.084	13.201	14 8,61
<b>Jumlah Pendapatan Usaha/ Total Operating Income</b>	<b>255.119</b>	<b>473.565</b>	<b>218.446</b>	<b>85,62</b>

Pendapatan usaha di tahun 2018 meningkat 85,62% dari tahun 2017 sebesar Rp255,12 miliar menjadi Rp473,57 miliar. Peningkatan ini terutama berasal dari pendapatan jasa komisi penasehat keuangan dan komisi penjamin emisi sebesar Rp173 juta, pendapatan bunga anjak piutang Rp20,76 miliar, premi bruto sebesar Rp149,92 miliar, dan kegiatan manajer investasi sebesar Rp23,44 miliar.

Operating Income in 2018 increased by 85.62% or Rp255.12 billion than 2017 to Rp473.57 billion. The increase mainly sourced from financial advisory commission fee and securities underwriter commission fee by Rp173 million, factoring interest income by Rp20.76 billion, Gross Premium by Rp149.92 billion, and Investment Manager Activities Income by Rp23.44 billion.

## BEBAN USAHA

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Beban Gaji dan Tunjangan/ Salary and Allowance Expenses	33.591	48.732	15.142	45,08
Beban Penyusutan Aset Tetap dan Amortisasi/ Fixed Assets and Amortization Depreciation Expenses	3.761	3.812	51	1,35
(Pemulihan)/Beban Cadangan Kerugian Penurunan Nilai/ (Recovery)/Allowance for Impairment Loss Expense	(138)	2.731	2.869	(2.081,73)
Beban Klaim/ Claim Expenses	2.909	159.639	156.730	5.387,24
Beban Administrasi dan Umum/ General and Administration Expenses	66.873	144.391	77.518	115,92
<b>Jumlah Beban Usaha/ Total Operating Expenses</b>	<b>106.996</b>	<b>359.305</b>	<b>252.309</b>	<b>235,81</b>

Di tahun 2018, beban usaha tercatat Rp359,31 miliar. Hasil ini lebih tinggi dari tahun 2017 sebesar Rp106,00 miliar. Hal ini disebabkan jumlah beban klaim yang tumbuh naik Rp156,73 miliar dan beban administrasi Rp77,52 miliar.

## OPERATING EXPENSES

In 2018, Operating Expenses was recorded at Rp359.31 billion. An increase from 2017 by Rp106.00 billion. The increase was mainly due to a growth in claim expense by Rp156.73 billion and administration expenses Rp77.52 billion.

## LABA USAHA

Perseroan membukukan laba usaha di tahun 2018 sebesar Rp114,26 miliar. Kondisi ini menunjukkan laba usaha yang menurun 22,86% dari tahun 2017 sebesar Rp148,12 miliar. Faktor turunnya laba usaha disebabkan jumlah beban usaha yang lebih tinggi dari tahun sebelumnya.

## OPERATING PROFIT

The Company recorded Operating Profit in 2018 by Rp114.26 billion. This shows a decrease of operating profit by 22.86% Rp148.12 billion than 2017. The main factor of such decrease was a higher operating expenses than the previous year.

## PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Pendapatan Bunga dan Jasa Giro/ Interest Income and Current Account Services	7.787	11.191	3.404	43,72
Beban Bunga Bank/ Bank Interest Expense	(28.445)	(47.062)	(18.616)	65,45
Beban Administrasi Bank/ Bank Administration Expense	(428)	(580)	(153)	35,67
Rugi Selisih Kurs/ Loss from Currency Differences	(4)	(16)	(12)	306,26
Lain-Lain - Bersih/ Other - Net	3.506	899	(2.607)	(74,36)
<b>Jumlah Beban Lain-lain/ Total Other Expense</b>	<b>(17.584)</b>	<b>(35.567)</b>	<b>(17.984)</b>	<b>102,28</b>

Beban lain-lain tahun 2018 sebesar Rp35,57 miliar, meningkat dari tahun 2017 sejumlah Rp17,58 miliar. Ini terjadi terutama karena beban bunga bank Rp18,61 miliar.

## OTHER INCOME (EXPENSES)

Other Expenses in 2018 was at Rp35.57 billion, an increase from 2017 by Rp17.58 billion. This mainly due to Bank Interest Expenses by Rp18.61 billion.

## LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN

Laba sebelum pajak penghasilan tahun 2018 menurun 39,72% dari tahun 2017 sejumlah Rp130,54 miliar menjadi Rp78,69 miliar. Penurunan terjadi karena naiknya beban-beban yang ditanggung Perseroan.

## PROFIT BEFORE INCOME TAX

Profit before income tax in 2018 decrease 39.72% than 2017 by Rp130.54 billion to Rp78.69 billion. This mainly due to an increase of expenses incurred by the Company.

46

## MANFAAT PAJAK PENGHASILAN

Manfaat pajak penghasilan tahun 2018 meningkat 45,62% atau setara Rp2,60 miliar dari tahun sebelumnya. Salaries dengan pendapatan usaha yang meningkat, Perseroan juga menerima manfaat pajak penghasilan yang lebih tinggi.

## INCOME TAX BENEFITS

Income tax benefits in 2018 increase by 45.62% or equal to Rp2.60 billion from the previous year. In line with an increase of Operating Income, the Company also acquired a higher income tax benefit.

## LABA NETO TAHUN BERJALAN

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Pemilik Entitas Induk/ Owner of Parent Company	119.923	67.514	(52.410)	(43,70)
Kepentingan non pengendali/ Non- controlling Interests	4.922	2.886	(2.036)	(41,36)
<b>Jumlah Laba Neto Tahun Berjalan/ Total Net Profit for the Current Year</b>	<b>124.845</b>	<b>70.400</b>	<b>(54.445)</b>	<b>(43,61)</b>

## NET PROFIT FOR THE CURRENT YEAR



Laba neto tahun berjalan menurun 43,61% atau setara Rp54,45 miliar dari tahun sebelumnya sejumlah Rp124,85 miliar menjadi Rp70,40 miliar. Sehingga menurun juga jumlah laba neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk menjadi Rp67,51 miliar dan kepentingan non pengendali Rp2,89 miliar.

Net profit of the current year decreased by 43.61% or equal to Rp54.45 billion than previous year by Rp124.85 billion to Rp70.40 billion. As a result, there was also a decrease in Net Profit of Current Year attributed to Parent Entity by Rp67.51 billion and Non-Controlling Interests by Rp2.89 billion.

## LABA KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Pemilik Entitas Induk/ Owner of Parent Company	119.297	69.201	(50.096)	(41,99)
Kepentingan non pengendali/ Non-controlling interests	4.906	2.917	(1.989)	(40,54)
<b>Laba Komprehensif/ Comprehensive Profit</b>	<b>124.203</b>	<b>72.118</b>	<b>(52.085)</b>	<b>(41,94)</b>

Kondisi menurun juga terjadi pada laba komprehensif tahun berjalan. Tercatat penurunan sebesar 41,94% atau setara Rp52,08 miliar dari tahun sebelumnya sejumlah Rp124,20 miliar menjadi Rp72,12 miliar.

A decrease also occurred in comprehensive profit for the current year. It was recorded that there was a decrease of 41.94% or equal to Rp52.08 billion than the previous year by Rp124.20 billion to Rp72.12 billion.

Hal ini mempengaruhi jumlah laba neto tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk menjadi Rp69,20 miliar dan kepentingan non pengendali Rp2,92 miliar.

The decrease has affected the net profit of current year attributed to Parent Entity to Rp69.20 billion and Non-Controlling interests to Rp2.92 billion.

## LABA PER SAHAM

Tahun 2018, laba per saham yang diterima sebesar Rp5,74,- yang turun dari tahun sebelumnya Rp10,14,-.

## EARNINGS PER SHARE

In 2018, earnings per share received was Rp5.74,- a decrease from previous year Rp10.14,-.

## LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

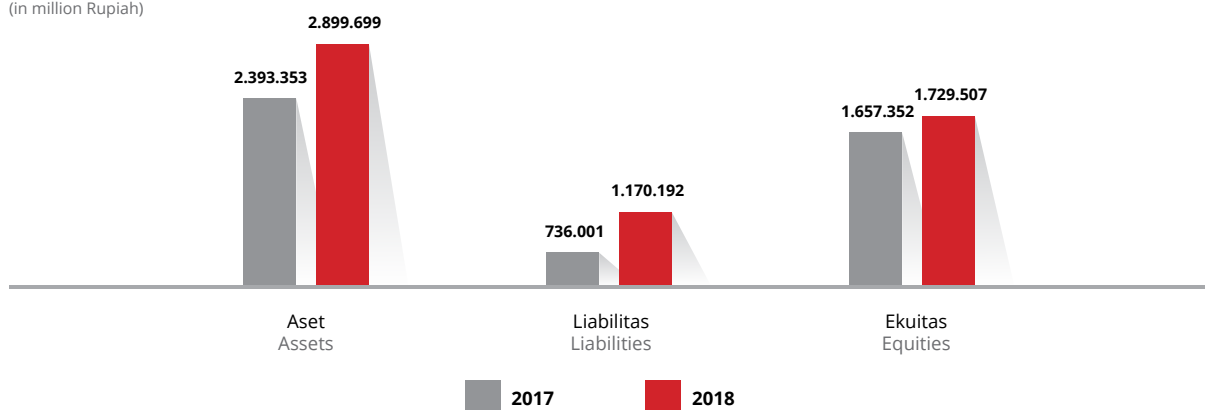
(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Aset/ Assets	2.393.353	2.899.699	506.346	21,16
Liabilitas/ Liabilities	736.001	1.170.192	434.191	58,99
Ekuitas/ Equities	1.657.352	1.729.507	72.155	4,35
Liabilitas dan Ekuitas/ Liabilities and Equities	2.393.353	2.899.699	506.346	21,16

## CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

**LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN**  
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)



**ASET**

Pada tahun 2018, tercatat aset sebesar Rp2,90 triliun, naik 21,16% dari tahun 2017 sebesar Rp2,39 triliun. Kenaikan tersebut khususnya berasal dari kenaikan tagihan anjak piutang sejumlah Rp335,30 miliar, piutang kegiatan manajer investasi sejumlah Rp8,56 miliar, dan investasi sejumlah Rp141,74 miliar.

**ASSETS**

In 2018, assets was recorded at Rp2.90 trillion, increased by 21.16% or Rp2.39 trillion from 2017. Such increase was specifically due to a rise in factoring receivables by Rp335.30 billion, receivables of investment manager activities by Rp8.56 billion, and investment by Rp141.74 billion.

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Kas dan Setara Kas/ Cash and Cash Equivalents	141.599	143.100	1.501	1,06
Investasi/ Investment	178.008	319.753	141.744	79,63
Piutang Lembaga Kliring dan Penjaminan/ Receivables of Clearing and Guarantee Institution	2.322	1.507	(814)	(35,08)
Piutang Nasabah/ Customer Receivables	506.370	604.096	97.726	19,30
Portofolio Efek/ Securities Portfolio	729.588	711.119	(18.469)	(2,53)
Kenaikan Penurunan Nilai/ Increase of Impairment Value	133.709	152.699	18.991	14,20
Piutang Kegiatan Manajer Investasi/ Receivables of Investment Manager Activities	7.178	15.737	8.559	119,24
Piutang Lain-lain/ Receivables of Investment Manager Activities	1.317	1.280	(37)	(2,84)
Tagihan Anjak Piutang - Pihak Ketiga/ Factoring Receivables - Third Party	232.441	567.741	335.300	144,25
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai/ Allowance for Impairment Loss	(2.944)	(5.677)	(2.733)	92,82

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Piutang Pembiayaan Konsumen/ Consumer Financing Receivable	1.333	1.114	(219)	(16,40)
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai/ Allowance for Impairment Loss	(13)	(11)	2	(16,20)
<i>Promissory Note</i> / Promissory Note	180.000	180.000	-	-
Uang Muka dan Biaya Dibayar Dimuka/ Advances and Prepaid Expenses	99.459	8.816	(90.643)	(91,14)
Pajak Dibayar Dimuka/ Prepaid Tax	-	500	500	-
Penyertaan Saham/ Share Investment	587	587	-	-
Aset Pajak Tangguhan/ Deferred Tax Asset	7.801	9.399	1.598	20,48
Aset Tetap - Setelah Dikurangi Akumulasi Penyusutan/ Fixed Asset - After Deducted by Accumulation of Depreciation	171.701	184.001	12.300	7,16
Aset Lain-Lain/ Other Assets	2.896	3.936	1.040	35,92
<b>Jumlah Aset/ Total Assets</b>	<b>2.393.353</b>	<b>2.899.699</b>	<b>506.346</b>	<b>21,16</b>

## LIABILITAS

Pada tahun 2018, tercatat liabilitas sebesar Rp1,17 triliun, naik 58,99% dari tahun 2017 sebesar Rp736,00 miliar. Kenaikan tersebut khususnya berasal dari kenaikan liabilitas asuransi sejumlah Rp142,734 miliar, utang pajak Rp8,05 miliar, dan utang nasabah Rp26,06 miliar.

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Utang Lembaga Kliring dan Penjaminan/ Payables to Clearing and Guarantee Institution	12	-	(12)	(100,00)
Utang Nasabah/ Payables to Customer	504.733	530.795	26.062	5,16
Beban Akrua/ Accrual Expenses	2.283	10.941	8.658	379,22
Liabilitas Asuransi/ Insurance Liabilities	2.934	145.671	142.737	4864,20
Liabilitas Imbalan Pasca Kerja/ Post- Employment Benefits Liabilities	12.252	16.246	3.994	32,60
Utang Pajak/ Tax Payables	6.393	14.447	8.054	125,99
Utang Bank/ Bank Loans	200.821	448.564	247.743	123,37
Utang Lain-Lain/ Other Payables	6.573	3.529	(3.044)	(46,31)
<b>Jumlah Liabilitas/ Total Liabilities</b>	<b>736.001</b>	<b>1.170.192</b>	<b>434.191</b>	<b>58,99</b>

## LIABILITY

In 2018, liability was recorded at Rp1.17 trillion, an increase of 58.99% of Rp736.00 billion 2017. The increase was specifically due to a rise in insurance liability by Rp142.734 billion, Tax Payables by Rp8.05 billion, and Payables to Customer by Rp26.06 billion.

## EKUITAS

Pada tahun 2018, tercatat ekuitas sebesar Rp1,73 triliun, naik 4,35% dari tahun 2017 sebesar Rp1,66 triliun. Kenaikan tersebut khususnya berasal dari laba usaha selama periode 2018 sejumlah Rp69,24 miliar.

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Modal Dasar, Ditempatkan dan Disetor Penuh/ Authorized, Issued and Fully Paid-Up Capital	1.218.571	1.218.604	33	0,00
Tambahan Modal Disetor - Agio Saham/ Additional Paid-Up Capital - Share Premium	43.465	43.468	3	0,01
Saldo Laba/ Profit Balance	330.668	398.181	67.514	20,42
Penghasilan Komprehensif Lain/ Other Comprehensive Income				
Keuntungan Atas Liabilitas Imbalan Kerja/ Profit for Employment Benefits Liabilities	2.714	4.402	1.688	62,18
Jumlah Ekuitas yang Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ Total Equities Attributable to Owner of Parent Entity	1.595.417	1.664.655	69.238	4,34
Kepentingan Nonpengendali/ Non-controlling Interests	61.935	64.852	2.917	4,71
<b>Jumlah Ekuitas/ Total Equities</b>	<b>1.657.352</b>	<b>1.729.507</b>	<b>72.155</b>	<b>4,35</b>

## EQUITY

In 2018, the equity was recorded at Rp1.73 trillion, an increase of 4.35% of Rp1.66 trillion than 2017. The increase was mainly derived from operating income during the 2018 period amounting to Rp69.24 billion.

50

## LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

## CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOW

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Uraian Description	2017	2018	Pertumbuhan Growth	
			(Rp)	(%)
Arus Kas dari Aktivitas Operasi/ Cash Flows from Operating Activities	(131.698)	(121.698)	10.000	(7,59)
Arus Kas dari Aktivitas Investasi/ Cash Flow From Investing Activities	121.787	(124.580)	(246.367)	(202,29)
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan/ Cash Flows from Financing Activities	9.095	247.779	238.684	2.624,30
<b>Kenaikan Kas dan Setara Kas/ Increase of Cash and Cash Equivalents</b>	<b>(816)</b>	<b>1.501</b>	<b>2.317</b>	<b>(283,89)</b>
Saldo Kas dan Setara Kas Awal Tahun/ Cash and Cash Equivalents At Beginning of Year	142.415	141.599	(816)	(0,57)
Saldo Kas dan Setara Kas Akhir Tahun/ Cash and Cash Equivalents At End of Year	141.599	143.100	1.501	1,06

## ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI

Per 31 Desember 2018, arus kas yang digunakan untuk aktivitas operasi mencapai Rp121,70 miliar, berkurang 7,59% dibanding tahun 2017 sebesar Rp131,70 miliar. Kondisi ini disebabkan oleh (pembayaran) penerimaan dari anjak piutang

## CASH FLOW FROM OPERATING ACTIVITIES

Per December 31, 2018, cash flow from operating activities amounting Rp121.70 billion, a decrease of 7.59% or Rp131.70 billion than the previous year of 2017. This is mainly due to (payment) income from factoring receivables by Rp386.16

sejumlah Rp382,16 miliar, pembayaran kepada karyawan sebesar Rp15,14 miliar, dan pembayaran kas kepada pemasok Rp80,39 miliar.

## ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI

Per 31 Desember 2018, arus kas digunakan untuk aktivitas investasi mencapai Rp124,58 miliar, meningkat dibanding tahun 2017 sebesar Rp121,79 miliar.

## ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN

Per 31 Desember 2018, arus kas dari aktivitas pendanaan mencapai Rp247,78 miliar, meningkat dibanding tahun 2017 sebesar Rp9,06 miliar. Kondisi ini disebabkan oleh penerimaan utang bank sejumlah Rp239,05 miliar.

billion, payment to employees amounting to Rp15.14 billion, and cash payment to supplier by Rp80.39 billion.

## CASH FLOW FROM INVESTMENT ACTIVITIES

Per December 31, 2018, cash flow from investment activities amounting Rp124.58 billion, an increase by Rp121.79 billion than 2017.

## CASH FLOW FROM FINANCING ACTIVITIES

Per December 31, 2018, cash flow from financing activities amounting Rp247.78 billion, an increase than 2017 by Rp9.06 billion. This mainly due to bank loan revenue by Rp239.05 billion.

# RASIO KEUANGAN

## FINANCIAL RATIOS

### KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG

Rasio liabilitas terhadap ekuitas dan rasio liabilitas terhadap aset digunakan Perseroan sebagai alat ukur kemampuan dalam membayar utang. Di tahun 2018, masing-masing rasio menunjukkan peningkatan dari tahun sebelumnya. Rasio liabilitas terhadap aset sebesar 40,36% dan rasio liabilitas terhadap ekuitas sebesar 67,66%. Kondisi ini menunjukkan jumlah liabilitas yang lebih tinggi berasal dari liabilitas asuransi.

(dalam %)  
(in %)

Rasio Ratios	2017	2018
Rasio Liabilitas Terhadap Ekuitas/ Liabilities to Equities Ratio	44,41	67,66
Rasio Liabilitas Terhadap Aset/ Liabilities to Assets Ratio	30,75	40,36

### KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Kolektibilitas piutang Perseroan menggambarkan seberapa efektif Perseroan mengelola tagihan-tagihan kepada pihak ketiga sebagaimana tercermin dari umur piutang atau jangka waktu pencairan piutang. Manajemen Perseroan menerapkan prinsip kehati-hatian dan manajemen risiko yang kuat dalam mengelola piutang.

### ABILITY TO PAY DEBTS

Ratio of liabilities to equities and ratio of liabilities to assets are used as a benchmark of the Company's ability to pay its debts. In 2018, each ratio recorded an increase than the previous year. Ratio of liabilities to assets was 40.36% and ratio of liabilities to equities was 67.66%. This indicates a higher liability amount from insurance liability.

### RECEIVABLES COLLECTABILITY

The Company receivable collectability indicates the Company's effectivity in managing third party receivables which reflected from receivables age or receivables disbursement timeframe. The Company's Management implements a prudent principle and a strong risk management in managing its receivables.

## INFORMASI KEUANGAN LAINNYA

### OTHER FINANCIAL INFORMATION

#### STRUKTUR PERMODALAN

Perseroan mengelola modal ditujukan untuk memastikan kemampuan dalam melanjutkan usaha secara berkelanjutan dan memaksimalkan hasil kepada pemegang saham Untuk memelihara atau mencapai struktur modal yang optimal, Perseroan melakukan penyesuaian dengan kondisi ekonomi dan kinerja usaha.

Struktur permodalan Perseroan di tahun 2018 menunjukkan peningkatan. Jumlah ekuitas meningkat sebesar 59,64% dan liabilitas sebesar 40,36%.

Adapun struktur permodalan Perseroan adalah sebagai berikut:

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Struktur Permodalan Capital Structure Ratios	2017		2018	
	(Rp)	%	(Rp)	%
Liabilitas/ Liabilities	736.001	30,75	1.170.192	40,36
Ekuitas/ Equities	1.657.352	69,25	1.729.507	59,64
<b>Liabilitas dan Ekuitas/ Liabilities and Equities</b>	<b>2.393.353</b>	<b>100,00</b>	<b>2.899.699</b>	<b>100,00</b>

#### CAPITAL STRUCTURE

The Company's capital management aims to ensure the ability to continue business operation and to maximize result to shareholders. To maintain or gain optimal capital structure, the Company commences adjustments with current economic condition and business performance.

There was a rise in the Company's capital structure in 2018. Equities increased by 59.67% and liabilities by 40.36%.

The Company's capital structure are as follows:

#### IKATAN MATERIAL TERKAIT INVESTASI BARANG MODAL

Tahun 2018, Perseroan tidak mempunyai ikatan material terkait investasi barang modal.

#### INVESTASI BARANG MODAL

Investasi barang modal Perseroan selama tahun 2018 tercatat sebesar Rp16,11 miliar, yang direalisasikan dalam bentuk belanja tanah sebesar Rp6,50 miliar, peralatan kantor sebesar Rp1,62 miliar, partisi sebesar Rp7,37 miliar, serta komputer dan telekomunikasi sebesar Rp618,85 juta.

#### INFORMASI MATERIAL TERKAIT INVESTASI, EKSPANSI, DIVESTASI, PENGGABUNGAN/ PELEBURAN USAHA, AKUISISI, RESTRUKTURISASI UTANG/MODAL

Tahun 2018, Perseroan tidak melaksanakan investasi selain pada aset tetap, divestasi (peleburan usaha), akuisisi, ataupun restrukturisasi utang dan/atau modal.

#### MATERIAL COMMITMENTS RELATED TO CAPITAL GOODS INVESTMENT

In 2018, the Company did not make any material commitment related to capital goods investment.

#### CAPITAL GOODS INVESTMENT

The Company's capital goods investment in 2018 recorded at Rp16.11 billion, this has been realized in the purchase of land by Rp6.50 billion, office inventories by Rp1.62 billion, partition by Rp7.37 billion, as well as computer and telecommunication by Rp618.85 million.

#### MATERIAL COMMITMENTS INFORMATION RELATED TO INVESTMENT, EXPANSION, DIVESTMENT, BUSINESS MERGER/ REDUCTION, ACQUISITION, DEBT/CAPITAL RESTRUCTURATION

In 2018, the Company did not make any investment invest aside from fixed assets, divestment (business consolidation), acquisition, or restructuring of debt and/or capital.

## INFORMASI MATERIAL SETELAH TANGGAL LAPORAN KEUANGAN

Perseroan tidak memiliki informasi material setelah tanggal laporan akuntan sampai dengan tanggal Laporan Tahunan ini diterbitkan.

## TRANSAKSI MATERIAL YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN ATAU TRANSAKSI DENGAN PIHAK AFILIASI

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan sesuai syarat dan kebijakan yang disepakati kedua belah pihak. Aktivitas transaksi tersebut dilakukan dengan pihak yang terikat dengan hubungan kepemilikan. Informasi transaksi pihak berelasi tahun 2018 disebutkan dibawah ini:

(dalam jutaan Rupiah)  
(in million Rupiah)

Rasio Ratios	2017	2018
Portofolio efek dan Reksa Dana / Securities and Mutual Funds Portfolio		
Unit Penyertaan Reksa Dana / Participation Unit of Mutual Funds		
PT Pacific Capital Investment/ PT Pacific Capital Investment	804.783	77.312.246
Persentase Terhadap Total Investasi / Percentage to Total Investment (%)	0,45	24,18
Saham / Shares		
PT Pacific Strategic Financial Tbk / PT Pacific Strategic Financial Tbk	5.265.800	-
Persentase Terhadap Investasi / Percentage to Investment (%)	2,96	0,00
Piutang Lain-lain / Other Receivables		
PT Pacific Life Insurance/ PT Pacific Life Insurance	665	-
Persentase Terhadap Total Piutang Lain-lain/Percentage to Total Other Receivables (%)	0,05	0,00

## PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI

Perseroan menerapkan standar dan interpretasi baru dan revisi yang diperlukan dalam laporan keuangan efektif untuk periode akuntansi yang dimulai pada atau setelah tanggal 1 Januari 2018. Penerapan ini tidak memiliki pengaruh yang signifikan atas jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan tahun sebelumnya, namun dapat mempengaruhi akuntansi untuk transaksi dimasa mendatang.

Penerapan interpretasi baru berikut yang berlaku sejak 1 Januari 2018 adalah sebagai berikut:

1. Amandemen PSAK 2 “Laporan arus kas”
2. Amandemen PSAK 13 “Properti investasi”

## MATERIAL INFORMATION AFTER THE FINANCIAL STATEMENTS DATE

The Company did not have any material information after the financial statement date up to the issuedance of the Annual Report date.

## MATERIAL TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICT OF INTEREST OR TRANSACTIONS WITH AFFILIATED PARTIES

Transactions with any related party conducted with corresponding terms and policies agreed by both parties. Transaction activities were conducted with parties bound by ownership. Information of related party transactions in 2018 as follows:

## CHANGES IN ACCOUNTING POLICIES

The Company set new standards and interpretation and revision necessary for its effective financial report for the accounting period beginning on or after January 1, 2018. This implementation does not have significant impact on the amount reported in the financial reports of the previous year; however, it may affect the accounting for future transactions.

The new interpretations that are effective as of January 1, 2018, are as follows:

1. Amendments of PSAK 2 “Statements of Cash Flow”
2. Amendments of PSAK 13 “Investment Properties”

3. Amandemen PSAK 15 “Investasi pada entitas asosiasi dan ventura bersama”
4. Amandemen PSAK 16 “Aset tetap”
5. Amandemen PSAK 46 “Pajak penghasilan”
6. Amandemen PSAK 53 “Pembayaran berbasis saham”
7. Amandemen PSAK 67 “Pengungkapan kepentingan dalam entitas lain”
8. PSAK 69 “Agrikultur”

Implementasi dari standar-standar tersebut tidak menghasilkan perubahan kebijakan akuntansi Perseroan dan Entitas Anak dan tidak memiliki dampak substansial terhadap jumlah yang dilaporkan di tahun berjalan atau tahun sebelumnya.

### PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN YANG BERDAMPAK SIGNIFIKAN TERHADAP PERUSAHAAN

Sepanjang tahun 2018, tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang berdampak signifikan terhadap Perseroan.

3. Amendments of PSAK 15 “Investments in associated entities and joint ventures”
4. Amendments of PSAK 16 “Fixed Assets”
5. Amendments of PSAK 46 “Income Tax”
6. Amendments of PSAK 53 “Share based Payments”
7. Amendments of PSAK 67 “ Disclosure of interests in other entities”
8. PSAK 69 “Agriculture”

Implementation of these standards, does not cause any changes in the accounting policies of the Company and its Subsidiaries, and does not have any impact to the amounts reported in the current year or the previous year.

### CHANGE OF LAWS AND REGULATIONS WITH SIGNIFICANT IMPACT ON THE COMPANY

In 2018, there is no change in laws and regulations that has a significant impact on the Company.

## PERBANDINGAN TARGET DAN REALISASI TAHUN 2018

### COMPARISON OF TARGET AND REALIZATION IN 2018

54

#### PROSPEK USAHA

Bank Indonesia (BI) memproyeksikan perekonomian Indonesia akan tumbuh antara 5,0% - 5,4% di tahun 2019. Langkah yang diambil untuk mencapai target tersebut dengan menempuh strategi operasi moneter, memperkuat kebijakan makro prudensial, mengakselerasi kebijakan pendalaman pasar keuangan, dan memperkuat kebijakan sistem pembayaran. Hal ini dilakukan untuk menjaga pertumbuhan ekonomi ke depan khususnya dalam mendorong permintaan domestik dan menjaga stabilitas eksternal.

Untuk meraih prospek usaha tahun 2019 ini, Perseroan telah menyiapkan strategi unggulan yang sesuai dengan target peningkatan kinerja usaha dan keuangan.

#### PENCAPAIAN TARGET 2018

Pada tahun 2018, Perseroan berhasil mencapai target untuk meningkatkan aset dan pendapatan. Perseroan telah membukukan peningkatan aset sejumlah Rp2,90 triliun atau sebanyak 21,16% dan peningkatan pendapatan sejumlah Rp255,12 miliar atau sebanyak 85,62%.

#### BUSINESS PROSPECTS

Bank of Indonesia (BI) is projecting economic growth of Indonesia between 5.0% - 5.4% in 2019. Actions taken to achieve that target are by implementing monetary operation strategy, to strengthen prudent macro policies, to accelerate comprehensive financial market policies, and to strengthen payment system policies. These are done to maintain future economic growth specifically to push domestic demands and to maintain external stability.

To attain projected business prospects in 2019, the Company has prepared superior strategies in line with targeted business and financial improvement performance.

#### TARGET ACHIEVEMENT IN 2018

In 2018, the Company has achieved its the set target to increase assets and revenues. The Company has recorded an increase of assets by Rp2.90 trillion or equal to 21.16% and an increase of revenues by Rp255.12 billion or equal to 85.62%.



## PROYEKSI TAHUN 2019

Pada tahun 2019, Perseroan masih akan menjaga stabilitas pendapatan dari segmen usaha menggunakan strategi yang mumpuni. Indikator-indikator strategi disusun secara realistis disesuaikan dengan kondisi internal dan eksternal Perseroan. Salah satunya adalah dengan dukungan permintaan domestik yang diprakirakan tetap kuat akan memberikan peluang peningkatan laba usaha dan nilai Perseroan.

## PROJECTION IN 2019

In 2019, The Company will still maintain its revenue stability from business segment by using highly qualified strategies. Strategy indicators are realistically arranged in line with internal and external condition of the Company. One of which is with a relatively strong estimation of domestic demand support that will bring an increase of opportunity for the Company's business profits and values.

## ASPEK PEMASARAN

### MARKETING ASPECTS

Perseroan terus berupaya untuk mengembangkan pangsa pasar melalui berbagai strategi pemasaran yang telah dicanangkan dengan prinsip kehati-hatian. Dalam rangka mengoptimalkan kinerja usaha tersebut, Perseroan dan Entitas Anak telah memiliki beberapa strategi sebagai berikut:

#### 1. PT Pacific Capital Investment

Perusahaan yang bergerak di bidang manajer investasi dalam pengelolaan produk investasi reksa dana dan kontrak pengelolaan dana menjalankan strategi pemasaran dengan menerbitkan produk investasi yang menarik dan aman. Produk yang dimiliki saat ini adalah Reksa Dana Pacific Fixed Fund, Reksa Dana Pacific Balance Fund, Reksa Dana Pacific Saham Syariah I-II, Reksa Dana Pacific Equity Fund, Reksa Dana Terproteksi Pacific Protected Fund V, Reksa Dana Pacific Balance Syariah, Reksa Dana Pacific Fixed Income, Reksa Dana Pacific Equity Growth Fund I, III, IV, V, VI, Reksa Dana Pacific Equity Progresif Fund, I, II, III, IV, V, VI, Reksa Dana Pacific Equity Optimum Fund, dan Reksa Dana Pacific Equity Flexi Fund.

Adapun pangsa pasar Perusahaan adalah sebesar 1,30% berdasarkan dana yang dikelola melalui reksa dana.

#### 2. PT Pacific Sekuritas Indonesia

Perusahaan yang bergerak di bidang perantara pedagang efek dan penjamin emisi efek, memiliki beberapa produk yaitu di antaranya saham dan obligasi. Berikut ini strategi pemasaran yang dijalankan:

- a. Meluncurkan produk online trading sebagai sarana perdagangan dan transaksi saham di bursa dengan nama Pacific Online;
- b. Meningkatkan kegiatan penjamin emisi efek dan meningkatkan pelayanan prima untuk nasabah dengan memberikan fasilitas perdagangan margin;

The Company will continue to expand its market share with various well-planned marketing strategies with prudent principle. In order to optimize business performance, the Company and its Subsidiaries conduct strategies as follows:

#### 1. PT Pacific Capital Investment

The Company that engages in the field of investment managers, managing mutual fund investment products and fund management contracts, implements marketing strategies by issuing attractive and safe investment products. The currently-owned products are Reksa Dana Pacific Fixed Fund, Reksa Dana Pacific Balance Fund, Reksa Dana Pacific Saham Syariah I-II, Reksa Dana Pacific Equity Fund, Reksa Dana Terproteksi Pacific Protected Fund V, Reksa Dana Pacific Balance Syariah, Reksa Dana Pacific Fixed Income, Reksa Dana Pacific Equity Growth Fund I, III, IV, V, VI, Reksa Dana Pacific Equity Progresif Fund, I, II, III, IV, V, VI, Reksa Dana Pacific Equity Optimum Fund, and Reksa Dana Pacific Equity Flexi Fund.

The Company's market share is 1.30% based on funds managed through mutual funds.

#### 2. PT Pacific Sekuritas Indonesia

The Company, engaging in securities brokers and underwriters, have several products such as stocks and bonds. Here is the marketing strategy undertaken:

- a. Launching online trading products as a means of trading and stock exchange transactions under the name Pacific Online;
- b. Improving the activities of underwriters and improving excellent service for customers by providing margin trading facilities;

- c. Memberikan jasa dengan menjadi penasihat strategi dan struktur perusahaan, pengumpulan modal, penggabungan dan akuisisi, restrukturisasi serta hal-hal umum yang menyangkut antara lain: keuangan perusahaan, proyeksi keuangan, penggabungan usaha dan lain-lain Perseroan juga partisipasi dalam kegiatan Penjamin Emisi Saham dan Obligasi.

Adapun pangsa pasar perusahaan adalah sebesar 1,96% berdasarkan nilai transaksi atau berada pada posisi 5 besar dari 107 anggota bursa berdasarkan total volume perdagangan.

### 3. PT Pacific Multi Finance

Perusahaan yang bergerak di bidang jasa pengelolaan keuangan dan pembiayaan menjalankan strategi pemasaran sebagai berikut:

- a. Mengembangkan bisnis pembiayaan konsumen;
- b. Melakukan pembiayaan yang difokuskan pada pembiayaan konsumen dan anjak piutang;
- c. Meningkatkan pelayanan kepada debitur atau calon debitur meningkatkan kecepatan layanan yang berkelas dan personal;
- d. Menyusun rencana pemasaran yang sesuai dengan kondisi pasar dan segmen pasar.

Adapun pangsa pasar Perusahaan adalah sebesar 1,07% untuk pembiayaan anjak piutang.

### 4. PT Pacific Strategic Invesco

Merupakan perusahaan yang bergerak di bidang jasa konsultan bisnis. PT Pacific Strategic Invesco memiliki Entitas Anak yg bergerak di bidang asuransi jiwa yaitu PT Pacific Life Insurance dan asuransi jiwa syariah yaitu PT Pacific Life Insurance Syariah.

Strategi PT Pacific Life Insurance sebagai pendatang baru dalam industri asuransi jiwa adalah menciptakan/merancang produk-produk berbasis investasi dan produk produk asuransi jiwa tradisional serta melakukan kajian pengembangan produk.

Sedangkan, PT Pacific Life Insurance Syariah saat ini masih sedang dalam proses perizinan dari Otoritas Jasa Keuangan.

- c. Providing services by being a strategic adviser and corporate structure, capital collection, mergers and acquisitions, restructuring, and general matters related to among others: corporate finance, financial projections, business mergers, etc. The Company also participates in the activities of Underwriters and Bonds.

The company's market share is 1.96% based on the transaction value or in the position of 5 big from 107 members of the market based on the total trading volume.

### 3. PT Pacific Multi Finance

The Company operates in financial management and Financing services and carries out marketing strategy as follows.

- a. Developing consumer financing business;
- b. Providing financing that focuses on consumer financing and factoring;
- c. Improving services to debtors or potential debtors to accelerate classy and personal services;
- d. Preparing marketing plan that is in accordance with the market condition and market segment.

The Company's market share is 1.07% for factoring.

### 4. PT Pacific Strategic Invesco

A company that operates in business consultant services. PT Pacific Strategic Invesco has subsidiaries that operate in the line of life insurance namely PT Pacific Life Insurance and sharia life insurance namely PT Pacific Life Insurance Syariah.

As a new player in the industry of life insurance, PT Pacific Life Insurance has a strategy to create/design investment based products and conservative life insurance products, as well as to perform product development review.

Meanwhile, PT Pacific Life Insurance Syariah is currently in the process of getting its license from the Financial Services Authority.

**KOMITMEN PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN**  
Commitment to Implement Corporate Governance

Perseroan berkomitmen penuh meningkatkan kualitas penerapan praktik tata kelola perusahaan dengan menerapkan prinsip-prinsip dasar GCG pada setiap tahapan kegiatan operasional Perseroan agar lebih terarah, terkontrol serta dapat diawasi jalannya aktivitas finansial yang difokuskan pada pencapaian visi perusahaan. Penerapan prinsip tata kelola perusahaan di Perseroan berlandaskan pada 5 prinsip dasar GCG, yakni:

The Company fully committed to improve implementation quality of corporate governance practices by implementing basic principle of GCG in every level of the Company's operational activities so it will be more targeted, controlled and can monitor the running of financial activities that are focused on achieving the vision of the Company. The Company's principles of Corporate Governance are based on the 5 basic principles of GCG:



Perseroan percaya bahwa peningkatan nilai perusahaan akan meningkatkan performa Perseroan dan memperkuat integritas dalam memberikan nilai tambah kepada Pemegang

The company believes that increased company's value will increase Company's performance as well and strengthen its integrity in providing added value to Shareholders and

Saham dan pemangku kepentingan. Penerapan nilai perusahaan secara konsisten juga akan membentuk praktik etika bisnis yang transparan, bertanggung jawab, adil, dan mandiri.

stakeholders. A consistent company values application will also develop transparent, responsible, fair, and independent business ethics.

## RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

### GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan otoritas tertinggi Perseroan. RUPS merupakan wadah bagi pemegang saham untuk dapat menggunakan hak-hak dan mengekspresikan opini-opini dalam menentukan arah Perseroan. RUPS juga merupakan forum untuk Dewan Komisaris dan Direksi dalam melaporkan dan mempertanggungjawabkan tugas dan kinerja masing-masing dalam kurun waktu yang telah ditentukan.

General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest authority in the Company. GMS serves as a medium for shareholders to exercise their rights and express their opinions in setting the direction of the Company. GMS also serves as a forum for the Board of Commissioners and Board of Directors when reporting and accounting for their respective jobs and performance within a set period of time.

### RUPS TAHUN 2018

Sepanjang tahun 2018, Perseroan telah melaksanakan RUPS sebanyak 1 kali, serta RUPS Luar Biasa sebanyak 1 kali. Berikut rincian dari masing-masing RUPS Tahunan dan Luar Biasa tersebut.

### GMS IN 2018

During 2018, the Company has organized 1 time GMS, and 1 time Extraordinary GMS. The following are details of the respective Annual and Extraordinary GMS.

### RUPS TAHUNAN

RUPS Tahunan diadakan pada tanggal 25 Mei 2018 di Mawar Room, Hotel Mulia, Jl. Asia Afrika, Senayan, Jakarta, 10270. Keputusan dan realisasi RUPS Tahunan dirincikan sebagai berikut:

### ANNUAL GMS

Annual GMS was held on May 25, 2018 at Mawar Room, Mulia Hotel, Jl. Asia Afrika, Senayan, Jakarta, 10270. This Annual GMS's resolutions and implementation are further detailed below:

Hasil Keputusan RUPS / GMS Resolutions	Realisasi / Implementation
<p>Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, dan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 serta menyetujui dan mengesahkan untuk memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017.</p> <p>To approve and ratify Company Board of Commissioner's Annual Report, Financial Report, and Oversight Report for the financial year ending on December 31, 2017 and approved and authorized to grant the Company's Board of Commissioners and Board of Directors full discharge of responsibility (<i>acquit de charge</i>) from their supervisory and management actions for the year ended on December 31, 2017.</p>	<p>Telah direalisasikan sepenuhnya. Has been fully implemented.</p>
<p>Menyetujui penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2017 (dua ribu tujuh belas) dengan perincian sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sebesar Rp5.000.000.000,- akan dibukukan sebagai dana cadangan;</li> <li>Sisanya yaitu sebesar Rp114.297.295.751,- sebagai laba ditahan untuk menunjang kegiatan operasional Perseroan.</li> </ol> <p>To approve the use of Company's Net Profit for the financial year ended on December 31 (thirty-one), 2017 (two thousand and seventeen) with details as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>An amount of Rp5,000,000,000 will be recorded as reserve fund;</li> <li>The remaining amount of Rp114,297,295,751 is retained earnings used to support Company's operational activities.</li> </ol>	<p>Telah direalisasikan sepenuhnya. Has been fully implemented.</p>

Hasil Keputusan RUPS / GMS Resolutions	Realisasi / Implementation
<p>1. Menunjuk Kantor Akuntan Publik Andi Ruswandi Wisnu dan Rekan yang akan mengaudit pembukuan Perseroan untuk tahun buku 2018 dan periode-periode lainnya dalam tahun buku 2018 (apabila diperlukan).</p> <p>2. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:</p> <p>a. Menetapkan honorarium dan persyaratan-persyaratan lain penunjukan Akuntan Publik tersebut;</p> <p>b. Menunjuk Akuntan Publik pengganti bilamana Akuntan Publik tersebut tidak dapat melaksanakan tugas auditnya sesuai dengan standar akuntansi dan ketentuan perundangan yang berlaku, termasuk peraturan di bidang pasar modal dan peraturan Bapepam dan LK dan/atau Peraturan OJK.</p> <p>1. To appoint Public Accountant Firm Andi Ruswandi Wisnu and Partner to audit the Company's book for the financial year of 2018 and the following period in the financial year of 2018 (in case required).</p> <p>2. To authorize and assign authority to Board of Commissioners to:</p> <p>a. To determine the honorarium and other requirements in appointing the respective Public Accountant;</p> <p>b. To appoint alternative Public Accountant in case the appointed Public Accountant could not carry out its audit duties according to the accounting standard and the applicable laws, including capital market regulation and Capital Market Supervisory Agency and Financial Institution (Bapepam LK) and/or Financial Service Authority Regulations.</p>	<p>Telah direalisasikan sepenuhnya. Has been fully implemented.</p>
<p>Menyetujui untuk memberikan kuasa dan melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta menentukan besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi seluruh anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2018.</p> <p>To grant power and authority to the Company's Board of Commissioners to decide the amount of salary or honorarium and other allowances of the member of the Company's Board of Commissioners and all member of the Board of Directors for the financial year of 2018.</p>	<p>Telah direalisasikan sepenuhnya. Has been fully implemented.</p>

## RUPS LUAR BIASA

RUPS Luar Biasa diadakan pada tanggal 25 Mei 2018 di Mawar Room, Hotel Mulia, Jl. Asia Afrika, Senayan, Jakarta, 10270. Keputusan dan realisasi RUPS Luar Biasa dirincikan sebagai berikut:

## Extraordinary GMS

Extraordinary GMS was held on May 25, 2018 at Mawar Room, Mulia Hotel, Jl. Asia Afrika, Senayan, Jakarta, 10270. Resolutions and implementations of this Extraordinary GMS is detailed as follows:

Hasil Keputusan RUPS / GMS Resolutions	Realisasi / Implementation
<p>Memberikan persetujuan kepada Direksi Perseroan untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang atas kekayaan Perseroan baik sebagian maupun atau seluruhnya dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain, untuk jangka waktu sampai dengan diselenggarakannya Rapat Umum Pemegang Saham tahunan selanjutnya yaitu tahun 2019, dalam rangka fasilitas keuangan yang diterima oleh Perseroan dan/atau Entitas Anak, ataupun perpanjangan maupun refinancing (berikut seluruh penambahan dan/atau perubahannya).</p> <p>To give approval to the Company's Board of Directors to transfer, dispose of rights, or make debt guarantees of the Company's assets, either partly or wholly, in one transaction or several transactions, independent or related to each other, for a period up to the next Annual General Meeting of Shareholders in 2019, in the framework of financial facilities received by the Company and/or its Subsidiaries, or both renewals and refinancing (along with their additions and/or amendments).</p>	<p>Telah direalisasikan sepenuhnya. Has been fully implemented.</p>

## RUPS TAHUN 2017

## GMS in 2017

### RUPS TAHUNAN

### ANNUAL GMS

Pada tahun 2017, Perseroan telah melaksanakan RUPS Tahunan pada tanggal 19 Juni 2017 di Opal Room, Fairmont Hotel, Jakarta. Keputusan dan realisasi RUPS Tahunan dirincikan sebagai berikut:

In 2017, the Annual GMS of the Company was held on June 19, 2017 at Opal Room, Fairmont Hotel, Jakarta. The following are resolutions and implementation made during this Annual GMS:

Hasil Keputusan RUPS / GMS Resolutions	Realisasi / Implementation
<p>Menyetujui dan mengesahkan Laporan Tahunan, Laporan Keuangan, dan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016 serta menyetujui dan mengesahkan untuk memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang mereka lakukan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016.</p> <p>To approve the Company Board of Commissioners' Annual Report, Financial Statements, and supervisory report for the financial year ended on December 31, 2016, and to approve the full discharge of responsibility of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors from their supervisory and management responsibility for the financial year ended on December 31, 2016.</p>	<p>Telah direalisasikan sepenuhnya. Has been fully implemented.</p>
<p>Menyetujui penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016 dengan perincian sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>Sebesar Rp1.000.000.000,- akan dibukukan sebagai dana cadangan.</li><li>Sisanya yaitu sebesar Rp66.408.918.397,- sebagai laba ditahan untuk kegiatan Perseroan.</li></ol> <p>To approve the use of the Company's Net Profit for the financial year ended on December 31, 2016 as detailed below:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>An amount of Rp1,000,000,000 will be booked as reserve fund.</li><li>The remaining Rp66,408,918,397 will be booked as retained earnings for Company's activities.</li></ol>	<p>Telah direalisasikan sepenuhnya. Has been fully implemented.</p>
<p>Menunjuk Kantor Akuntan Publik Warnoyo dan Mennix yang akan mengaudit pembukuan Perseroan untuk tahun buku 2017 dan periode-periode lainnya dalam tahun buku 2017.</p> <p>To appoint Waryono and Mennix Public Accounting Firm to audit the Company's book for the fiscal year of 2017 and other periods within fiscal year of 2017.</p>	<p>Telah direalisasikan sepenuhnya. Has been fully implemented.</p>
<p>Menyetujui memberikan kuasa dan melimpahkan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan serta menentukan besarnya gaji atau honorarium dan tunjangan lainnya bagi seluruh anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2017.</p> <p>To approve the authorization of and grant authority to the Company's Board of Commissioners to determine the amount of salary or honorarium and other allowances of the members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors for the fiscal year of 2017.</p>	<p>Telah direalisasikan sepenuhnya. Has been fully implemented.</p>

### RUPS LUAR BIASA

### EXTRAORDINARY GMS

Pada tahun 2017, Perseroan telah melaksanakan RUPS Luar Biasa pada tanggal 19 Juni 2017 di Opal Room, Fairmont Hotel, Jakarta. Keputusan dan realisasi RUPS Luar Biasa dirincikan sebagai berikut:

In 2017, the Company has conducted Extraordinary GMS on June 19, 2017 at Opal Room, Fairmont Hotel, Jakarta. The resolutions and implementation made are detailed as below:

Hasil Keputusan RUPS / GMS Resolutions	Realisasi / Implementation
<p>Memberikan persetujuan kepada Direksi Perseroan untuk mengalihkan, melepaskan hak atau menjadikan jaminan utang atas kekayaan Perseroan baik sebagian maupun atau seluruhnya dalam satu transaksi atau beberapa transaksi yang berdiri sendiri ataupun yang berkaitan satu sama lain, untuk jangka waktu sampai dengan diselenggarakannya Rapat Umum Pemegang Saham tahunan selanjutnya yaitu 2018, dalam rangka fasilitas keuangan yang diterima oleh Perseroan dan/atau Entitas anak, ataupun perpanjangan maupun <i>refinancing</i>.</p> <p>To authorize the Company's Board of Directors to transfer, release the rights, or make the Company's partial or entire assets as a collateral in one transaction or several independent or related transactions, for a period of time until the next Annual General Meeting of Shareholder in 2018, in the framework of financial facilities received by the Company and/or its Subsidiaries, or both renewals and refinancing.</p>	<p>Telah direalisasikan sepenuhnya. Has been fully implemented.</p>

## DEWAN KOMISARIS

### BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris berfungsi melakukan pengawasan terhadap kebijakan Perseroan dan memberi nasihat kepada Direksi dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, serta mengawasi Perseroan dalam implementasi prinsip-prinsip GCG.

The Board of Commissioners serve to supervise Company's policies and advise Board of Directors on their duties and responsibilities performance and supervise the Company in GCG principles implementation.

## PEDOMAN KERJA

Dewan Komisaris melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, terutama Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, serta Anggaran Dasar Perseroan.

## WORK GUIDELINES

Board of Commissioners perform their duties and responsibilities in accordance to the prevailing laws and regulations, especially Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Commissioners of the Issuer or Public Company, and the Articles of Association of the Company.

## KOMPOSISI DAN INDEPENDENSI

Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari Komisaris Utama dan Komisaris Independen. Susunan Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 24 tanggal 24 Agustus 2016 adalah sebagai berikut:

## COMPOSITION AND INDEPENDENCY

The Company's Board of Commissioners consist of a President and an Independent Commissioner. The following is the composition of the Company's Board of Commissioners based on the Deed of Statement of Company Meeting Resolutions No. 24 dated August 24, 2016:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Appointment Basis	Periode Jabatan/ Periodic Positioning
Jon Adijaya	Komisaris Utama President Commissionare	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 24 tanggal 24 Agustus 2016. Deed of Statement of the Company Meeting Resolutions No. 24 dated August 24, 2016.	2016-2021
Sophian Adhi Saputra	Komisaris Independen Independent Commissioner	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 24 tanggal 24 Agustus 2016. Deed of Statement of the Company Meeting Resolutions No. 24 dated August 24, 2016.	2016-2021

Anggota Dewan Komisaris Perseroan bertindak secara independen dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Selain itu, Komisaris Independen yang merupakan anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan dan hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen.

Company's Board of Commissioners Members act independently in performing their duties and responsibilities. In addition, an Independent Commissioner, who is the member of Board of Commissioners shall have no financial, management, ownership, and family relationship with other Board of Commissioners, Directors, and/or Controlling Shareholders, or any kind of relationship with the Company that may affect his/her ability to act independently.

## HUBUNGAN AFILIASI

Seluruh anggota Dewan Komisaris tidak ada yang memiliki hubungan keuangan maupun hubungan keluarga sampai dengan derajat kedua dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi lainnya, dan Pemegang Saham Pengendali. Hal ini dimaksudkan agar Dewan Komisaris dapat bertindak dengan sebaik-baiknya untuk kepentingan Perseroan. Hubungan afiliasi Dewan Komisaris ditujukan sebagai berikut:

## AFFILIATE RELATIONSHIP

All members of Board of Commissioners shall have no financial or family relationships up to second-tier relation with other members of Board of Commissioners, Directors, and Controlling Shareholders. The purpose is for the Board of Commissioners to be able to perform at its best for the interest of the Company. The affiliate relationship of the Board of Commissioners is shown below:

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keuangan dengan Financial Relationship with			Hubungan Keluarga dengan Family Relationship with		
		Dewan Komisaris Board of Commissionare	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissionare	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders
Jon Adijaya	Komisaris Utama President Commissionare	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None
Sophian Adhi Saputra	Komisaris Independen Independent Commissionare	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None

62

## RANGKAP JABATAN

Dewan Komisaris dapat melakukan rangkap jabatan sepanjang tidak menimbulkan benturan kepentingan. Komisaris Utama Perseroan memiliki rangkap jabatan di beberapa Entitas Anak. Informasi rangkap jabatan anggota Dewan Komisaris terdapat diuraian berikut ini:

## CONCURRENT POSITION

The Board of Commissioners may have concurrent position in consideration that it would not create conflicts of interest. The President Commissioner owns concurrent position in some of the Company's Subsidiaries. Information on this concurrent position that the members of the Board of Commissioners have is detailed as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jabatan pada Perusahaan/ Instansi Lain Position in Other Company / Agency	Nama Perusahaan/Instansi Lain Name of Other Company/ Agency
Jon Adijaya	Komisaris Utama President Commissionare	Komisaris Utama President Commissionare	PT Pacific Capital Investment PT Pacific Life Insurance
		Komisaris Commissionare	PT Pacific Strategic Invesco
Sophian Adhi Saputra	Komisaris Independen Independent Commissionare	Tidak Ada None	Tidak Ada None



## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Dewan Komisaris melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya sesuai Anggaran Dasar, yaitu melakukan pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi. Pengawasan dilakukan dalam bentuk pemberian pendapat, saran, dan juga tindakan, tanpa melakukan intervensi terhadap kegiatan operasional Perseroan yang menjadi tanggung jawab Direksi.

Sepanjang tahun 2018, pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris tersebut diwujudkan sebagai berikut:

1. Melakukan tugas pengawasan terhadap kebijakan dan jalannya pengurusan Perseroan;
2. Memantau dan memastikan penerapan prinsip-prinsip GCG dalam Perseroan;
3. Memberikan arahan dalam aktivitas operasional Perseroan yang memerlukan persetujuan Dewan Komisaris.

## RAPAT

Rapat internal Dewan Komisaris wajib dilaksanakan paling kurang 1 kali dalam 2 bulan dan melaksanakan rapat gabungan dengan Direksi paling kurang 1 kali dalam 4 bulan. Selama tahun 2018, rapat yang telah dilaksanakan oleh Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Internal Dewan Komisaris Board of Commissionare Internal Meeting			Rapat dengan Direksi Meetings with the Board of Directors		
		Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendances	%	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendances	%
Jon Adijaya	Komisaris Utama President Commissionare	6	6	100,00	3	3	100,00
Sophian Adhi Saputra	Komisaris Independen Independent Commissionare	6	6	100,00	3	3	100,00

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Untuk menunjang pelaksanaan tugasnya, anggota Dewan Komisaris mengikuti program pelatihan dalam rangka meningkatkan kompetensi dan kapabilitas anggota Dewan Komisaris yang dilaksanakan baik secara formal maupun secara informal. Pada tahun 2018, pelatihan yang telah dihadiri Dewan Komisaris sebagai berikut:

Nama Name	Program Pelatihan Training Program	Tanggal dan Tempat Date and Venue
Jon Adijaya	Peran Pengawasan Efektif Dewan Komisaris Perusahaan Peransurasion The Role of Effective Supervision of Insurance Company Board of Commissioners	21 Februari 2018 di Jakarta February 21, 2018 in Jakarta

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The Board of Commisioners carries out duties and responsibilities as governed in the Articles of Association, that is to supervise and provide advice to Board of Directors. Supervision is given by providing opinions, suggestions, and actions, without having to interfere the Company's operational activities which are the responsibility of the Board of Directors.

During 2018, duties and responsibilities of the Board of Commissioners were materialized through the following:

1. Carry the duty of supervising the policies and the operation of the Company's management;
2. Monitor and ensure the implementation of GCG principles within the Company;
3. Provide directions for Company's operational activities that require Board of Commissioners' approval.

## MEETING

Internal meeting of the Board of Commissioners should be done at least once in 2 months, while joint meeting with the Board of Directors should be held once in 4 months. During 2018, meetings that have been held by the Board of Commissioners are as follows:

Nama Name	Program Pelatihan Training Program	Tanggal dan Tempat Date and Venue
	Peluncuran SNI ISO 31000:2018 dan Bedah Buku Manajemen Risiko Launching of SNI ISO 31000:2018 and Risk Management Book Review	29 Oktober 2018 di Bogor October 29, 2018 in Bogor
	Seminar Nasional Hitam Putih Praktek Perasuransian di Indonesia: Persepsi VS Profil National Seminar on the Reality of Insurance Practices in Indonesia: Perception vs Profile	31 Oktober 2018 di Jakarta October 31, 2019 in Jakarta
	Risk Beyond International Conference	6-7 Desember 2018 December 6-7, 2018

## DIREKSI

### BOARD OF DIRECTORS

Direksi berwenang dan bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan Perseroan, sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan.

Board of Directors is in charge of and have full responsibility of the management of the Company in the interest of the Company, as outlined in the Company's purposes and goals, and also to represent the Company, both inside and outside the Court, as regulated in the provisions in the Company's Articles of the Association.

64

### PEDOMAN KERJA

Direksi merujuk Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, serta Anggaran Dasar Perseroan dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya.

### WORK GUIDELINES

The Board of Directors refers to the Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of the Issuer or Public Company, and the Articles of Association of the Company when performing their duties and responsibilities.

### KOMPOSISI DAN INDEPENDENSI

Anggota Direksi Perseroan terdiri dari Direktur Utama dan Direktur Independen. Berikut ini Direksi Perseroan yang diangkat berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 24 tanggal 24 Agustus 2016:

### COMPOSITION AND INDEPENDENCY

Members of the Board of Directors consist of the President Director and Independent Director. The following are the Board of Directors appointed based on the Deed of Statement of the Company Meeting Resolutions No. 24 on August 24, 2016:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Appointment Basis	Periode Jabatan Term of Office
Wiyana	Direktur Utama President Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 24 tanggal 4 Agustus 2016 Deed of Statement of the Company Meeting Resolutions No. 24 dated August 4, 2016	2016-2021
Mardianto Tjahja	Direktur Independen Independent Director	Akta Pernyataan Keputusan Rapat Perseroan No. 24 tanggal 4 Agustus 2016 Deed of Statement of the Company Meeting Resolutions No. 24 dated August 4, 2016	2016-2021

Anggota Direksi tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan dan hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham Pengendali atau hubungan dengan Perseroan yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak independen.

Board of Directors members have no financial, management, ownership, and family relationships with the other members of the Board of Commissioners, Directors and/or Controlling Shareholders, or other relationships with the Company that may affect its ability to act independently.

## HUBUNGAN AFILIASI

Dalam menjalankan pelaksanaan fungsi Direksi, Direksi Perseroan menjalankan peran secara independen dan tidak menerima intervensi dari/kepada pihak lainnya. Untuk menjaga independensi tersebut, Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi dengan pihak manapun. Informasi hubungan afiliasi antara Direksi dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi lainnya, dan Pemegang Saham Utama dan/atau Pengendali ditunjukkan sebagai berikut:

## AFFILIATE RELATIONSHIP

In performing its functions, the Company's Board of Directors has acted independently and no interventions from/to the other parties were given. To maintain such independence, the Board of Directors have no affiliation with any parties. Information regarding affiliation relationship between Board of Directors and members of the Board of Commissioners, other Directors, and the Principal and/or Controlling Shareholders are shown as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Hubungan Keuangan Dengan Financial Relationship with			Hubungan Keluarga Dengan Family Relationship with		
		Dewan Komisaris Board of Commissionare	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders	Dewan Komisaris Board of Commissionare	Direksi Board of Directors	Pemegang Saham Shareholders
Wiyana	Direktur Utama President Director	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None
Mardianto Tjahja	Direktur Independen Independent Director	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None	Tidak Ada None

65

## RANGKAP JABATAN

Anggota Direksi dapat memiliki rangkap jabatan sepanjang tidak menimbulkan benturan kepentingan. Rangkap jabatan yang dimiliki Direksi diuraikan sebagai berikut:

## CONCURRENT POSITION

Members of Board of Directors can have concurrent position in consideration that it would not create conflict of interests. Concurrent position that the Board of Directors have is illustrated as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jabatan pada Perusahaan/ Instansi Lain Position in Other Company / Agency	Nama Perusahaan/Instansi Lain Name of Other Company/ Agency
Wiyana	Direktur Utama President Director	Komisaris Utama President Commissionare	PT Pacific Sekuritas Indonesia PT Pacific Life Insurance Syariah
		Komisaris Commissionare	PT Pacific Multi Finance
		Direktur Director	PT Pacific Strategic Invesco
Mardianto Tjahja	Direktur Independen Independent Director	Tidak Ada None	Tidak Ada None

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Sesuai dengan Anggaran Dasar Perseroan, Direksi memiliki tanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan untuk kepentingan dan tujuan Perseroan. Oleh karena itu, Direksi memiliki tugas utama untuk memimpin dan mengurus Perseroan sesuai dengan tujuan Perseroan, serta menguasai, memelihara dan mengurus kekayaan Perseroan untuk kepentingan Perseroan.

Dalam melakukan tanggung jawabnya, terdapat pembagian tugas diantara Direksi. Setiap anggota Direksi wajib dengan itikad baik dan penuh tanggung jawab menjalankan tugasnya dengan mengindahkan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Pembidangan masing-masing anggota Direksi diuraikan sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duty and Responsibilities
Wiyana	Direktur Utama President Director	Aspek Keuangan dan koordinasi seluruh tugas dan tanggung jawab Direksi Financial aspect and coordination of all duties and responsibilities of the Board of Directors
Mardianto Tjahja	Direktur Independen Independent Director	Aspek Operasional dan Pemasaran Operational and Marketing Aspect

Sepanjang tahun 2018, pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi tersebut diuraikan sebagai berikut:

1. Mengawasi penerapan tata kelola perusahaan, pengendalian internal, manajemen risiko, dan teknologi informasi;
2. Menyusun rencana dan strategi bisnis serta menyiapkan laporan keuangan;
3. Merealisasikan peningkatan modal melalui penawaran umum terbatas;
4. Mengawasi jalannya kegiatan operasional Perseroan;
5. Mengadakan RUPS.

## RAPAT

Rapat Direksi wajib diselenggarakan secara periodik paling kurang 1 kali dalam 1 bulan dan melaksanakan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris paling kurang 1 kali dalam 4 bulan atau sewaktu-waktu bila dinyatakan perlu. Jumlah rapat Direksi beserta kehadirannya dapat dilihat sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Rapat Internal Direksi Board of Directors Internal Meetings			Rapat dengan Dewan Komisaris Meetings with Board of Commissionare		
		Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendances	%	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendances	%
Wiyana	Direktur Utama President Director	12	12	100,00	3	3	100,00
Mardianto Tjahja	Direktur Independen Independent Director	12	12	100,00	3	3	100,00

## DUTIES AND RESPONSIBILITES

In accordance with the Company's Articles of Association, Board of Directors have full responsibility for the management of the Company in the interest of the company and its goals. For this reason, Board of Directors have primary duties of leading and managing the Company towards its goals, and of controlling, maintaining, and managing Company's assets in the interest of the Company.

In performing their responsibilities, jobs are distributed between Directors. Each Director is required to perform their duties in good faith and with full responsibility by obeying the applicable laws and regulations. Jobs of each of the Directors are illustrated as follows:

Throughout 2018, duties and responsibilities carried out by the Board of Directors are illustrated as follows:

1. To supervise the implementation of good corporate governance, internal control, risk management, and information technology;
2. To make business plan and strategies and prepare financial report;
3. To increase Company's capital through limited public offerings;
4. To supervise Company's operational activities;
5. To hold GMS.

## MEETINGS

Board of Directors meeting should be held periodically, at least 1 time in 1 month; while a joint meeting with the Board of Commissioners should be at least 1 time in 4 months or at any time when deemed necessary. The number of Board of Directors' meetings and attendances can be seen below:

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Direksi mengikuti program pelatihan dan/atau pendidikan dalam rangka meningkatkan kompetensi dan kapabilitas, yang dilaksanakan secara formal maupun secara informal. Pada tahun 2018, pelatihan yang telah dihadiri oleh Direksi adalah sebagai berikut:

Nama Name	Program Pelatihan Training Program	Tanggal dan Tempat Date and Venue
Wiyana	Seminar Nasional Industri Pembiayaan di Pasar Modal National Seminar on Financing Industry in Capital Market	26 Juli 2018 di Hotel Raffles, Jakarta July 26, 2018 in Raffles Hotel, Jakarta
	Risk Beyond International Conference on Enterprise Risk Management Risk Beyond International Conference on Enterprise Risk Management	6-7 Desember 2018 di Hotel Tentrem, Yogyakarta December 6-7, 2018 in Tentrem Hotel, Yogyakarta

## COMPETENCE DEVELOPMENT

Board of Directors attended training and/or education programs to improve their competencies and capabilities, both formally and informally. In 2018, trainings that have been attended by the Board of Directors were as follows:

## PENILAIAN KINERJA ORGAN PERSEROAN

### PERFORMANCE ASSESSMENT OF THE COMPANY'S ORGAN

#### KEBIJAKAN DAN PELAKSANA PENILAIAN KERJA

Dewan Komisaris melaksanakan penilaian kinerja secara mandiri terhadap tiap anggota Dewan komisaris, organ pendukung dibawahnya, dan Direksi. Dewan Komisaris telah memiliki mekanisme terkait penilaian kinerja tersebut secara berkala. Penilaian kinerja dibahas dalam rapat-rapat Dewan Komisaris dan rapat bersama organ pendukung dibawahnya. Selain itu, hasil penilaian kinerja akan disampaikan kepada Pemegang Saham dalam RUPS sebagai bentuk pertanggungjawaban organ tata kelola Perseroan.

Selain penilaian kinerja untuk anggota Dewan Komisaris dan organ pendukungnya, penilaian kinerja juga dilakukan oleh Direksi untuk menilai pencapaian kinerja Direktorat masing-masing Direksi dan organ dibawahnya. Hasil penilaian Direksi akan dievaluasi oleh Dewan Komisaris.

#### HASIL KINERJA

Berdasarkan penilaian tersebut, Dewan Komisaris dan Direksi beserta organ pendukungnya telah melaksanakan dengan baik setiap tugas dan tanggung jawabnya serta pencapaian target yang telah dirumuskan Perseroan. Hasil penilaian kinerja ini akan menjadi dasar pertimbangan untuk meningkatkan kinerja organ tersebut sehingga dapat meminimalkan *gap* yang terjadi. Hasil penilaian kinerja juga akan menjadi dasar untuk penetapan remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

#### PERFORMANCE ASSESSMENT POLICY AND IMPLEMENTANTION

Board of Commissioners carries out an independent performance assessment to every member of the Board of Commissioners, all its subordinate supporting organs, and Board of Directors. The Board of Commissioners has owned a mechanism to assess performance periodically. Performance assessment is discussed during Board of Commissioners meetings and meetings with its subordinate supporting organs. In addition to this, the result of the assessment will be reported to Shareholders during GMS as part of the Company's governance organs' accountability.

Other than performance assessment of members of Board of Commissioners and its supporting organs, Board of Directors also conduct performance assessment to evaluate performance achievements made by areas under the responsibility of each Director and their subordinate organs. The evaluation result of the Board o Directors will be evaluated by the Board of Commissioners.

#### PERFORMANCE RESULT

Based on the result, Board of Commissioners and Directors and their supporting organs have carried out well all duties and responsibilities and target achievements set out by the Company. This result will be the basis of consideration to improve the work of the organs, so the rising gap can be minimized. The result will also become the basis to determine the remuneration of the Board of Commissioners and Directors members.

## REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

### Remuneration of the Board of Commissioners and Board of Directors

#### PROSEDUR DAN DASAR PENETAPAN REMUNERASI

Perseroan menerapkan kebijakan remunerasi berdasarkan keputusan pemegang saham yang telah ditetapkan melalui RUPS. Remunerasi diberikan dengan mempertimbangkan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, kondisi Perseroan serta rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi yang disampaikan kepada Dewan Komisaris.

#### STRUKTUR DAN BESARAN REMUNERASI

Remunerasi yang diterima Dewan Komisaris dan Direksi terdiri dari gaji pokok, tunjangan jabatan, tunjangan kesehatan, dan tunjangan kendaraan. Di tahun 2018, remunerasi yang diberikan kepada Dewan Komisaris sebesar Rp425.000.000,- dan Direksi sebesar Rp625.000.000,-.

#### REMUNERATION PROCEDURE AND POLICY

The Company applies remuneration policy based on decisions made by Shareholders which has been stipulated through GMS mechanism. Remuneration is given by taking into account performance assessment of the Board of Commissioners and Directors, condition of the Company, and recommendation from the Nomination and Remuneration Committee given to the Board of Commissioners.

#### REMUNERATION STRUCTURE

Remuneration received by the Board of Commissioners and Directors include basic salaries, fringe benefits, health benefits, and vehicle allowances. During 2018, the Board of Commissioners received Rp425,000,000.00 and the Board of Directors received Rp625,000,000.00.

## ORGAN PENDUKUNG DEWAN KOMISARIS

### Board of Commissioners Supporting Organs

#### KOMITE AUDIT

Komite Audit berfungsi untuk memberikan pendapat profesional dan independen kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris. Selain itu, Komite Audit juga berfungsi untuk membantu Dewan Komisaris melaksanakan tugasnya mengawasi dan memberikan nasihat kepada Direksi, mengawasi dan memastikan bahwa Perseroan dijalankan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku, serta terselenggaranya pengendalian internal yang efektif.

#### PEDOMAN KERJA

Komite Audit berpedoman kepada Piagam Komite Audit, serta mengacu pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Pedoman tersebut merupakan acuan dan panduan kerja bagi Komite Audit agar dapat bekerja secara independen, obyektif, mandiri dan transparan, serta dapat dipertanggungjawabkan.

#### AUDIT COMMITTEE

The function of Audit Committee is to give their professional and independent opinions to the Board of Commissioners regarding reports or matters that the Directors communicate to the Board of Commissioner. In addition to this, the Audit Committee also functions to help the Board of Commissioners in their supervisory and advise-giving duties to the Directors, to supervise and ensure that the Company is operated consistently with the applicable laws and regulations, and that effective internal control is in place.

#### WORK GUIDELINES

Audit Committee is guided under the Audit Committee Charter and refers to the Financial Services Authority Regulation No. 55/POJK.04/2015 on the Formation and Performance Guidelines of the Audit Committee. This guideline serves as reference and work guidance for the Audit Committee to enable independent, objective, and transparent, as well as accountable works.

## KOMPOSISI

Tahun 2018, jumlah Komite Audit Perseroan adalah 3 orang dengan masa jabatan tidak melebihi masa jabatan Dewan Komisaris. Komposisi Komite Audit tersebut diuraikan sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Appointment Basis	Periode Jabatan Term of Office
Sophian Adhi Saputra	Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee	Surat Penunjukan Komite Audit Perseroan No. 012/PSF-SK/VI/2016 tanggal 13 Juni 2016 Appointment Letter of the Company's Audit Committee No. 012/PSF-SK/VI/2016 dated June 13, 2016	2016 – masa jabatan Dewan Komisaris yang menjabat berakhir 2016-the term of office of the Board of Commissioners in office ends
Henny Suwanti	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	Surat Penunjukan Komite Audit Perseroan No. 012/PSF-SK/VI/2016 tanggal 13 Juni 2016SK/VI/2016 Appointment Letter of the Company's Audit Committee No. 012/PSF-SK/VI/2016 dated June 13, 2016	2016 – masa jabatan Dewan Komisaris yang menjabat berakhir 2016-the term of office of the Board of Commissioners in office ends
Ayuning Mahastuti	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	Surat Penunjukan Komite Audit Perseroan No. 012/PSF-SK/VI/2016 tanggal 13 Juni 2016SK/VI/2016 Appointment Letter of the Company's Audit Committee No. 012/PSF-SK/VI/2016 dated June 13, 2016	2016 – masa jabatan Dewan Komisaris yang menjabat berakhir 2016-the term of office of the Board of Commissioners in office ends

Komite Audit dituntut untuk memiliki profesionalitas, serta menjaga independensi yang berkaitan dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab kegiatan usaha Perseroan. Anggota Komite Audit Perseroan tidak memiliki kepentingan/keterkaitan pribadi dengan Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi yang dapat menimbulkan benturan kepentingan.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Komite Audit memiliki tugas dan tanggung jawab sebagai berikut:

1. Menelaah terhadap ketaatan Perseroan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perundang-undangan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan;
2. Menelaah terhadap informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan, seperti laporan keuangan, proyeksi, dan informasi keuangan lainnya;
3. Menelaah pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal Perseroan;
4. Memberi laporan kepada Dewan Komisaris berbagai risiko yang dihadapi Perseroan dan pelaksanaan manajemen risiko oleh Direksi Perseroan;
5. Menelaah dan melaporkan kepada Dewan Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan Perseroan; dan
6. Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

## COMPOSITION

In 2018, the number of the Company's Audit Committee was 3 people with office term not exceeding that of the Board of Commissioners. The composition of the Audit Committee is illustrated as follows:

It is expected that the Audit Committee maintains professionalism and independence in terms of duties and responsibilities when performing Company's business activities. Members of the Company's Audit Committee have no personal interests/relation with Shareholders, Board of Commissioners, and Directors which may create conflict of interests.

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Duties and responsibilities of Audit Committee are as follows:

1. Reviewing Company's compliance with laws and regulations in capital market sector and other laws and regulations related to Company's business activities;
2. Reviewing financial information to be issued by the Company, such as financial reports, projections, and other financial information;
3. Reviewing audits done by the Company's internal auditors;
4. Reporting to the Board of Commissioners a number of risks faced by the Company and risk-management implementation by the Company's Board of Directors;
5. Reviewing and reporting to the Board of Commissioners on complaints in connection to the Company; and
6. Protecting Company's document, data, and information confidentiality.

Di tahun 2018, Komite Audit telah melakukan kegiatan berdasarkan Piagam Komite sebagai berikut:

1. Penelaahan terhadap peraturan perundang-undangan dalam pengendalian internal Perseroan;
2. Menunjuk Kantor Akuntan Publik untuk audit laporan keuangan Perseroan; dan
3. Mengevaluasi penyajian Laporan Keuangan Tahunan 2017 dan Laporan Keuangan interim 2018.

In 2018, the Audit Committee has carried out activities that based on the Committee Charter as follows:

1. Reviewing laws and regulations in Company's internal control aspect;
2. Appointing a Public Accounting Firm to audit Company's financial report; and
3. Evaluating the presentation of Annual Financial Report 2017 and Interim Financial Report 2018.

## RAPAT

Rapat internal yang dilakukan Komite Audit berdasarkan kebijakan, yaitu paling kurang 1 kali dalam 3 bulan, dengan tingkat kehadiran sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendances	%
Sophian Adhi Saputra	Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee	4	4	100,00
Henny Suwanti	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	4	4	100,00
Ayuning Mahastuti	Anggota Komite Audit Audit Committee Member	4	4	100,00

## MEETING

Internal meetings by the Audit Committee was conducted based on the policy of a minimum of 1-time meeting in 3 months, with the following attendances:

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Dalam rangka meningkatkan kompetensi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, anggota Komite Audit dapat mengikuti dan melaksanakan program seminar, pelatihan/pembelajaran. Hal ini disesuaikan dengan kebutuhan Komite Audit.

## COMPETENCE DEVELOPMENT

To improve competencies in performing their duties and responsibilities, members of the Audit Committee may attend and participate in seminar, training/education programs. This is tailored to the needs of the Audit Committee.

## KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Komite Nominasi dan Remunerasi berfungsi untuk membantu pelaksanaan tugas Dewan Komisaris terkait proses nominasi calon Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan serta proses remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan sesuai ketentuan yang berlaku. Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan dilaksanakan pada tanggal 12 Juni 2016 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris. Komite Nominasi dan Remunerasi juga bertanggung jawab kepada Dewan Komsaris.

## NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The function of the Nomination and Remuneration Committee is to help Board of Commissioners in their duties in terms of nominating candidates for the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company and also remunerating process for both Boards according in line with the applicable regulations . The formation of the Company's Nomination and Remuneration Committee was conducted on June 12, 2016 based on Board of Commissioners Decree. The Nomination and Remuneration Committee is also responsible to the Board of Commissioners.

## PEDOMAN KERJA

Pedoman kerja Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi, serta Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik.

## WORK GUIDELINES

The work guideline of the Nomination and Remuneration Committee is based on the Nomination and Remuneration Committee Charter and the Financial Services Authority Regulation No. 34/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 on the Nomination and Remuneration Committee of Issuer or Public Company.



## KOMPOSISI DAN INDEPENDENSI

Jumlah dan komposisi keanggotaan Komite Nominasi dan Remunerasi disesuaikan dengan kompleksitas usaha Perseroa. Berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 13 Juni 2016, komposisi komite diuraikan sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Dasar Pengangkatan Appointment Basis	Periode Jabatan Term of Office
Sophian Adhi Saputra	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 13 Juni 2016 Board of Commissioners Non-Meeting Decree dated June 13, 2016	2016 - masa jabatan Dewan Komisaris yang menjabat berakhir 2016-the term of office of the Board of Commissioners in office ends
Jon Adijaya	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 13 Juni 2016 Board of Commissioners Non-Meeting Decree dated June 13, 2016	2016 - masa jabatan Dewan Komisaris yang menjabat berakhir 2016-the term of office of the Board of Commissioners in office ends
Vonny Tenggassari	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Member	Surat Keputusan Dewan Komisaris di Luar Rapat tanggal 13 Juni 2016 Board of Commissioners Non-Meeting Decree dated June 13, 2016	2016 - masa jabatan Dewan Komisaris yang menjabat berakhir 2016-the term of office of the Board of Commissioners in office ends

## COMPOSITION AND INDEPENDENCY

The number and composition of Nomination and Remuneration Committee membership follows the complexity of the Company's business. Based on Board of Commissioners Non-Meeting Decision Letter dated June 13, 2016, the Comiitee composition is illustrated as follows:

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan memiliki tugas dan tanggung jawab yang telah diatur dalam Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi.

Tugas yang terkait dengan fungsi nominasi ialah:

- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
  - Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
  - Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi; dan
  - Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
- Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
- Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Sedangkan, tugas yang terkait dengan fungsi remunerasi adalah:

- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai:
  - Struktur remunerasi;
  - Kebijakan atas remunerasi; dan
  - Besaran atas remunerasi;

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The Nomination and Remuneration Committee of the Company has a number of duties and responsibilities set forth in the Nomination and Remuneration Committee Charter.

Duties related to the nominating function are:

- Provide recommendation to the Board of Commissioners on:
  - Composition of Directors members and/or Board of Commissioners members' positions;
  - Policies and criteria required in the nomination process; and
  - Policy on performance assessment for Directors members and/or Board of Commissioners members;
- Assist the Board of Commissioners in assessing the performance of the Board of Directors members and/or Board of Commissioners members based on criteria that have been set as the assessment materials;
- Provide recommendation to the Board of Commissioners regarding the skills development program for Board of Directors members and/or Board of Commissioners members;
- Nominating eligible candidates for the Board of Directors members and/or the Board of Commissioners members.

As for duties related to remunerating function are:

- Give recommendation to the Board of Commissioners on:
  - Remuneration structure;
  - Remuneration policy; and
  - Amount of the remuneration;

2. Membantu Dewan Komisaris melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

Pada tahun 2018, Komite Nominasi dan Remunerasi telah melakukan berbagai aktivitas sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya mengenai kebijakan nominasi dan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi. Komite Nominasi dan Remunerasi juga telah membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan fungsi pengawasan dan evaluasi antara kesesuaian remunerasi yang diterima dengan beban kerja dan tanggung jawab kerja masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris.

## RAPAT

Komite Nominasi dan Remunerasi melaksanakan rapat sesuai dengan kebijakan Perseroan, yaitu sekurang-kurangnya 1 kali dalam 4 bulan. Tingkat kehadiran komite dalam rapat diuraikan sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Rapat Number of Meeting	Kehadiran Attendances	%
Sophian Adhi Saputra	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Chairman of the Nomination and Remuneration Committee	3	3	100,00
Jon Adijaya	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Member	3	3	100,00
Vonny Tenggasari	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Committee Member	3	3	100,00

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Dalam rangka meningkatkan kompetensi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dapat mengikuti dan melaksanakan program seminar, pelatihan/pembelajaran. Hal ini disesuaikan dengan kebutuhan Komite Nominasi dan Remunerasi.

2. Assist Board of Commissioners in assessing performance and its proportionality with the amount of remuneration each of Directors member and/or Board of Commissioners member receives.

In 2018, the Nomination and Remuneration Committee has carried out numerous activities that were in line with their duties and responsibilities in the Company's nomination and remuneration policy for the Board of Commissioners and Directors. The Nomination and Remuneration Committee has also helped the Board of Commissioners in their supervisory and evaluator functions to see the proportionality of the received remuneration against each Directors' member and/or Board of Commissioners' member's work load and responsibilities.

## MEETING

In accordance with the Company's policy, the Nomination and Remuneration Committee holds at least 1 meeting in 4 months. Their attendances in the meeting are illustrated as follows:

## COMPETENCE DEVELOPMENT

To improve competencies required in performing their duties and responsibilities, members of the Nomination and Remuneration Committee may attend and participate in seminar, training/education programs. This is tailored to the needs of the Committee.

# ORGAN PENDUKUNG DIREKSI

## BOARD OF DIRECTORS SUPPORTING ORGAN

### SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sekretaris Perusahaan berfungsi dalam melaksanakan tugas sebagai penghubung Perseroan dengan pemangku kepentingan, menjamin tersedianya informasi yang dapat diakses oleh pemangku kepentingan, serta menjamin kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan. Sekretaris Perusahaan diangkat dan diberhentikan berdasarkan keputusan Direktur Utama dan bertanggung jawab kepada Direktur.

### PEDOMAN KERJA

Sekretaris Perusahaan menjalankan tugas dan tanggung jawab berdasarkan peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten Atau Perusahaan Publik.

### PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN

Di tahun 2018, Sekretaris Perusahaan dijabat oleh Wiyana berdasarkan Surat Keputusan Direksi di luar Rapat tanggal 1 Februari 2016. Beliau juga merupakan Direktur Utama Perseroan sehingga profil Sekretaris Perusahaan dapat dilihat pada uraian Profil Direksi dalam bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

### TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan sebagai berikut:

1. Mengikuti perkembangan pasar modal, khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di bidang pasar modal, dan memastikan agar Perseroan selalu mematuhi peraturan regulasi pasar modal;
2. Memberikan pelayanan atas setiap informasi yang dibutuhkan Pemegang Saham yang berkaitan dengan kondisi Perseroan untuk mendukung pencapaian kinerja Perseroan sesuai visi, misi, dan strategi Perseroan;
3. Memberikan informasi yang dibutuhkan oleh Direksi dan Dewan Komisaris secara berkala dan/atau sewaktu-waktu apabila diminta;
4. Memastikan Perseroan selalu mematuhi peraturan tentang persyaratan keterbukaan sejalan dengan penerapan prinsip-prinsip GCG;
5. Menatausahakan serta menyimpan dokumen Perseroan, seperti Daftar Pemegang Saham, Daftar Khusus, dan risalah rapat Direksi, Dewan Komisaris dan RUPS;
6. Membangun corporate image Perseroan melalui fungsi hubungan masyarakat, hubungan media dan hubungan investor; dan

### CORPORATE SECRETARY

A Corporate Secretary serves as a liaison that connects the Company with stakeholders, guarantees availability of information that the stakeholders can access, and ensure compliance with the laws and regulations. Corporate Secretary is appointed and discharged based on the decision made by the President Director and is responsible to the Director.

### WORK GUIDELINES

Corporate Secretary performs their duties and responsibilities in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretary of Issuer or Public Company.

### PROFILE OF CORPORATE SECRETARY

In 2018, the Corporate Secretary position was held by Wiyana based on Board of Directors Non-Meeting Decision Letter dated February 1, 2016. He is also the Company's President Director. The profile of the Corporate Secretary can be found in the Board of Directors Profile description in the Company Profile section in this Annual Report.

### DUTIES AND RESPONSIBILITIES

Duties and responsibilities of Corporate Secretary are as follows:

1. To keep up with capital market development, particularly the applicable regulations in the capital market sector, and to ensure the Company always complies with the capital market regulations;
2. To provide every information required by the Shareholders in terms of the Company's condition to support its performance achievement that consistent with Company's vision, mission, and strategies;
3. To provide necessary information to the Board of Directors and Board of Commissioners periodically and/or at any time when requested;
4. To ensure that the Company always complies with the regulations on disclosure requirements that are in line with the application of GCG principles;
5. To organize and maintain Company's documents, such as Shareholder List, Special List, and minutes of Board of Directors, Board of Commissioners, and GMS meetings;
6. To develop the corporate image of the Company through public, media, and investor relations function; and

7. Sebagai penghubung atau contact person antara Perseroan dengan OJK dan masyarakat.

Pada tahun 2018, kegiatan yang telah dijalankan Sekretaris Perusahaan meliputi pengelolaan hubungan dengan investor, publik dan hubungan internal, menangani data-data internal, serta memberikan masukan kepada Direksi Perseroan untuk mematuhi ketentuan undang-undang pasar modal dan peraturan pelaksanaannya, termasuk pelaksanaan tata kelola di Perseroan.

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Dalam rangka meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu pelaksanaan tugasnya, Sekretaris Perusahaan mengikuti pendidikan dan/atau pelatihan yang diselenggarakan oleh ICOSA, BEI, dan OJK.

## AUDIT INTERNAL

Audit Internal merupakan unit kerja independen yang dipimpin oleh seorang Ketua Audit Internal. Audit Internal memiliki akses yang tidak terbatas terhadap seluruh aktivitas di Perseroan dan merupakan mitra manajemen dalam mewujudkan implementasi GCG di lingkungan Perseroan.

## STRUKTUR DAN KEDUDUKAN

Unit Audit Internal dipimpin oleh seorang Kepala Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan oleh Direksi. Struktur Audit Internal berada langsung di bawah Direktur Utama sehingga pelaksanaan tugasnya secara langsung dipertanggungjawabkan kepada Direktur Utama. Pelaksanaan tugas tersebut dilakukan secara independen dan profesional terhadap unit-unit yang lain.

## PEDOMAN KERJA

Audit Internal telah dilengkapi pedoman kerja dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab dengan berpedoman pada Piagam Audit Internal, serta mengacu pada Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

## PROFIL KETUA AUDIT INTERNAL

Di tahun 2018, Ketua Audit Internal dijabat oleh Muhammad Maulana Salsan berdasarkan Surat Keputusan Direksi di Luar Rapat Direksi tanggal 6 November 2017. Profil Ketua Audit Internal dapat dilihat pada bab Profil Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

7. As a liaison or contact person between the Company with FSA and the public.

In 2018, activities of Corporate Secretary covered relation management with investors, public and internal relation, handling internal data, and advising the Company's Board of Directors to maintain their compliance with capital market laws and its subordinate regulations, including the implementation of Company's governance.

## COMPETENCE DEVELOPMENT

To improve knowledge and understanding required to help in their duty performance, Corporate Secretary attended education and/or trainings held by the OCSA, BEI, and FSA.

## INTERNAL AUDIT

Internal Audit is part of Board of Directors and lead by Chairman of Internal Audit, which has a function in testing and evaluating the implementation of risk management system and GCG, and also can increase and strengthen the scope of company internal control.

## STRUCTURE AND POSITION

Internal Audit Unit is headed by Chairman of Internal Audit who is appointed and discharged by the Board of Directors. An Internal Audit is directly under the President Director; hence the execution of its duties is directly accountable to the President Director. The execution of those duties is carried out professionally and independent of other units.

## WORK GUIDELINES

Internal Audit has been equipped with work guidance to carry out their duties and responsibilities by referring to the Internal Audit Charter, and to the FSA Regulation No. 56/POJK.04/2015 on the Formation and Drafting Guidelines for Internal Audit Unit Charter.

## PROFILE OF CHAIRMAN OF INTERNAL AUDIT

In 2018, Chairman of Internal Audit position was held by Muhammad Maulana Salsan based on Board of Directors Non-Meeting Decision Letter dated November 6, 2017. The profile of Internal Audit Chairperson can be found in the Company Profile section in this Annual Report.

## TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB

Tugas dan tanggung jawab Audit Internal sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana audit internal tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian intern dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
4. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris, serta memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
5. Bekerja sama dengan Komite Audit;
6. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang telah dilakukan dan melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan; dan
7. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen.

Di tahun 2018, Audit Internal telah melakukan penyusunan dan penerapan rencana audit internal Perseroan, serta melakukan pengujian dan evaluasi terhadap sistem pengendalian internal dan manajemen risiko yang dihadapi oleh Perseroan.

## DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE INTERNAL AUDIT UNIT

Duties and responsibilities of Internal Audit Unit are as follows:

1. To formulate and implement annual internal audit plan;
2. To test and evaluate the implementation of internal controls and risk management system according to the Company's policy;
3. To inspect and assess the efficiency and effectiveness in financial, accounting, operational, human resources, marketing, information technology sectors, and other activities;
4. To draft an audit result report and submit it to the President Director and the Board of Commissioners, and to monitor, analyze, and report the follow-ups of the revisions that have been suggested;
5. To work closely with the Audit Committee;
6. To develop a program to evaluate the quality of the internal audit activities that have been done and conduct special inspections if necessary; and
7. To provide improvement suggestions and objective information on activities inspected at all management levels;

Throughout 2018, Internal Audit has drafted and applied the Company's internal audit plan, and tested as well as evaluated the internal control system and risk management faced by the Company.

## SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

### INTERNAL CONTROL SYSTEM

Sistem pengendalian internal merupakan aspek penting dalam manajemen perusahaan yang sehat dan aman. Sistem pengendalian internal dibangun untuk memenuhi beberapa tujuan, antara lain menjamin semua kegiatan usaha Perseroan sesuai ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Selain itu, sistem pengendalian internal yang efektif dapat membantu Perseroan menjaga aset yang dimiliki, menjamin tersedianya pelaporan keuangan yang akurat, meningkatkan kepatuhan Perusahaan terhadap peraturan yang berlaku, serta mengurangi risiko terjadinya kerugian, penyimpangan dan pelanggaran aspek kehati-hatian.

Internal control system is an important aspect required for healthy and safe company management. Internal control system is developed to meet a number of goals, such as ensure that all business activities of the Company are consistent with the applicable laws and regulations. In addition to this, an effective internal control system may help the Company protecting the assets that they own, ensure the availability of accurate financial report, improve Company's compliance with the existing regulations, and reduce risks resulting from loss, deviations, and violations against prudential principles.

## PERAN DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS DALAM PENGENDALIAN INTERNAL

Sistem pengendalian internal dilaksanakan di bawah tanggung jawab Direksi dan diaudit secara berkala oleh Audit Internal untuk mencapai tujuan Perseroan. Penerapan sistem pengendalian internal pada tingkat Dewan Komisaris melalui pengawasan komprehensif terhadap pengendalian komponen lingkungan pengendalian, penilaian risiko, kegiatan pengendalian, informasi dan komunikasi, serta kegiatan pemantauan.

## EVALUASI TERHADAP EFEKTIVITAS PENGENDALIAN INTERNAL

Evaluasi pelaksanaan sistem pengendalian internal dilakukan oleh Audit Internal dengan memberikan usulan perbaikan untuk meningkatkan praktik pengendalian internal di Perseroan. Selanjutnya, hasil evaluasi disampaikan kepada Direksi.

## BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS ROLE IN THE INTERNAL CONTROL

The implementation of internal control system is under the responsibility of the Board of Directors and audited periodically by the Internal Audit to help meet Company's goals. As for internal control system at Board of Commissioners level is done through comprehensive supervision on control of environmental components, risk assessment, control activities, information and communication, and monitoring activities.

## EVALUATION ON THE EFFECTIVENESS OF INTERNAL CONTROL

The evaluation of internal control system is carried out by the Internal Audit by proposing improvement to strengthen internal control practices within the Company. The result of their evaluation then is submitted to the Board of Directors.

## SISTEM MANAJEMEN RISIKO

### RISK MANAGEMENT SYSTEM

Sistem manajemen risiko yang diterapkan di Perseroan berfungsi untuk mengelola risiko yang meliputi identifikasi, evaluasi, serta pengendalian risiko-risiko yang berpotensi mengganggu aktivitas Perseroan, kelangsungan usaha, serta menyebabkan tidak tercapainya tujuan Perseroan. Sistem manajemen risiko mampu mengoptimalkan profitabilitas, meningkatkan kepercayaan pemangku kepentingan, serta membangun praktik tata kelola perusahaan yang baik. Hasil identifikasi dan pengukuran risiko tersebut akan disampaikan kepada Direksi sebagai bahan pertimbangan dalam pengambilan keputusan yang terkait, khususnya yang memiliki potensi risiko berskala besar.

Risiko-risiko yang dihadapi oleh Perseroan dalam menjalankan kegiatan bisnis adalah sebagai berikut:

#### 1. Risiko Bisnis

##### a. Risiko Operasional

Setiap transaksi maupun kegiatan yang dilakukan Perseroan selalu mengandung risiko. Untuk meminimalkan risiko yang terjadi, Perseroan telah memiliki tim Manajemen Risiko yang berfokus melakukan kajian terhadap kegiatan operasional Perseroan dan Entitas Anak.

Risk management system applied in the Company serves the function of managing risks that include identifying, evaluating, and controlling risks that could potentially disrupt activities in the Company, business sustainability, and failure in achieving Company's goals. Risk management system could optimize profit, improve stakeholders' confidence to the Company, and develop good Company's governance practices. The result from this risks identification and measurement will be reported to the Board of Directors as consideration used in decision-making process of relevant issues, especially those potentially bring huge risks.

Risks that the Company faced in its business activities are as follows:

#### 1. Business Risk

##### a. Operational Risk

The Company is aware that there is a risk in each transaction. To minimize this risk, the Company forms a Risk Management team that focuses on evaluating operational activities of the Company and its Subsidiaries.

- b. Risiko Persaingan Usaha**  
 Perseroan berupaya untuk selalu mengutamakan dan menjaga kualitas layanan prima bagi para nasabah atau pelanggannya. Berada dalam industri dengan persaingan ketat, membuat Perseroan selalu memberikan pelayanan terbaik terhadap jasa-jasa yang diberikan untuk mendapatkan kepuasan pelanggan dari layanan Perseroan.
- c. Risiko Perubahan Kondisi Perekonomian**  
 Perseroan dan Entitas Anak selalu memantau perkembangan ekonomi global secara rutin. Untuk itu, Perseroan selalu membuat perencanaan kerja dengan melihat kondisi ekonomi agar meminimalkan risiko terhadap perubahan yang terjadi.
- d. Risiko Perubahan Kebijakan**  
 Perseroan selalu mematuhi kebijakan pemerintah dengan cara selalu menyesuaikan rencana kerja dan prospek bisnis yang tidak bertentangan terhadap perubahan peraturan kebijakan yang dikeluarkan oleh pemerintah.
- 2. Risiko Keuangan**
- a. Risiko Harga Pasar**  
 Perseroan menghadapi risiko harga pasar terkait investasi. Untuk mengelola risiko harga yang timbul dari investasi tersebut, Perseroan mendiversifikasi portofolionya. Diversifikasi portofolio dilakukan berdasarkan batasan yang ditentukan oleh komite.
- b. Risiko Harga Pasar**  
 Perseroan menghadapi risiko harga pasar terkait investasi. Untuk mengelola risiko harga yang timbul dari investasi tersebut, Perseroan mendiversifikasi portofolionya. Diversifikasi portofolio dilakukan berdasarkan batasan yang ditentukan oleh komite.
- c. Risiko Kredit**  
 Perseroan mengelola dan mengendalikan risiko kredit dengan menetapkan batasan jumlah risiko yang akan diterima, tingkat jaminannya, serta dengan memonitor eksposur yang berhubungan dengan batasan-batasan tersebut.
- d. Risiko Likuiditas**  
 Perseroan telah membentuk kerangka kerja dalam manajemen risiko likuiditas untuk mengelola dana jangka pendek, menengah dan jangka panjang. Perseroan juga mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan cadangan yang memadai, fasilitas perbankan dan fasilitas pinjaman. Dalam hal ini, Perseroan terus memantau rencana dan realisasi arus kas dengan cara pencocokkan profil jatuh tempo aset keuangan dan liabilitas keuangan.
- b. Business Competition Risk**  
 The Company continues to give priority to and maintain prime service quality to its customers. In a highly competitive industry, the Company is committed to give excellent service in order to attain the satisfaction from its customers.
- c. Risk in Changes in Economic Condition**  
 The Company and its Subsidiaries consistently monitor the global economy on a regular basis. To minimize the risk that may occur due to the economic changes, the Company will consider the economy condition when making its work plan to minimize risks that may follow.
- d. Risk in Changes in Governance Policies**  
 The Company consistently complies with government policies by making its work plans and business prospects in line with the policies and regulations issued by the government
- 2. Financial Risk**
- a. Market Price Risk**  
 The Company is also facing the market price risk related to its investment business. To manage the price risk arising from such investment business, the Company will diversify its portfolio. Such portfolio diversification is carried out based on limits that the committee has set up.
- b. Market Price Risk**  
 The Company is also facing the market price risk related to its investment business. To manage the price risk arising from such investment business, the Company will diversify its portfolio. Such portfolio diversification is carried out based on limits that the committee has set up.
- c. Credit Risk**  
 The Company manages and controls the credit risks by setting limit to its risk number that it can handle, collateral level, and by monitoring exposures related to such limits.
- d. Liquidity Risk**  
 The Company has established a framework for liquidity risk management in order to manage its short term, medium term and long term funds. The Company also manages its liquidity risk by maintaining a sufficient reserve fund, banking facilities, and loan facilities. Furthermore, the Company also consistently monitors the cash flow projections and its realization by reconciling financial assets and financial liabilities based on its maturity date.

## PERKARA PENTING DAN SANKSI ADMINISTRATIF

### SIGNIFICANT CASES AND ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Sepanjang tahun 2018, tidak ada kasus hukum dan sanksi yang melibatkan Perseroan dan Entitas Anak, anggota Dewan Komisaris ataupun Direksi.

Throughout 2018, neither legal cases nor sanctions that involved the Companies and its Subsidiaries, members of Board of Commissioners, and Board of Directors has ever taken place.

## KODE ETIK DAN BUDAYA PERUSAHAAN

### CODE OF ETHICS AND CORPORATE CULTURE

Sampai dengan akhir tahun 2018, Perseroan belum menyusun Kode Etik dan Budaya Perusahaan. Namun demikian, Perseroan konsisten untuk selalu menciptakan budaya kerja yang profesional, disiplin dan jujur, serta patuh pada peraturan dan ketentuan yang berlaku dengan memperhatikan etika bisnis yang sesuai.

Until the end of 2018, the Company has not yet drafted their Code of Ethics and Corporate Culture yet. However, the Company continues to consistently create a culture of professionalism, discipline and honest, and compliance with the applicable laws and provisions by taking into account the proper business ethics.

## WHISTLEBLOWING SYSTEM

### WHISTLEBLOWING SYSTEM

Sampai dengan akhir tahun 2018, Perseroan belum menyusun sistem pelaporan pelanggaran (*whistleblowing system*) yang terintegrasi. Namun, segala pengaduan pelanggaran yang terjadi di dalam maupun di luar Perseroan dapat disalurkan melalui atasan langsung ataupun unit-unit yang ada di masing-masing Entitas Anak. Pelaporan pelanggaran juga dapat dilakukan melalui telepon, *email*, dan surat kepada Sekretaris Perusahaan. Perseroan berkomitmen untuk melindungi pelapor pelanggaran yang beritikad baik dari tindakan pemecatan, penurunan jabatan atau pangkat, serta pelecehan atau diskriminasi dalam segala bentuk dan catatan yang merugikan pribadi pelapor.

By end of 2018, the Company had not yet have an integrated whistleblowing system. However, any reports of misconduct occurred inside or outside the Company could be submitted to direct superior or through units that exist in each of the Company's Subsidiary. Allegations of misconduct could also be reported by phone, email, and letter addressed to Corporate Secretary. The Company commits to protect whistleblower who reports in good faith from termination, demotion, as well as all kinds of harassment or discrimination.

Di tahun 2018, Perseroan dan Entitas Anak tidak menerima pelaporan terkait pelanggaran oleh insan Perseroan.

In 2018, the Company and its Subsidiaries did not receive any reports of misconduct involving the Company's employees.



# PENERAPAN PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

## THE IMPLEMENTATION OF PUBLIC COMPANY CORPORATE GOVERNANCE POLICY

Perseroan merupakan perusahaan terbuka yang telah melakukan penerapan tata kelola perusahaan terbuka sebagaimana tercantum dalam Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka sebagai berikut:

The Company is a public company that have implemented public company's corporate governance as stipulated in Financial Services Authority Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Corporate Governance Guidelines for Public Company:

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspects/Principles/Recommendations	Pemenuhan Compliance	Keterangan Description
I.	Hubungan Perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham Dalam Menjamin Hak-Hak Pemegang Saham Public Company Relationship with Shareholders in Guaranteeing Shareholders Rights		
1.	Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Increasing the Value of General Meeting of Shareholders (GMS).		
a.	Perusahaan terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara ( <i>voting</i> ), baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan Pemegang Saham. The Public Company has methods or technical procedures for open and closed voting that promote independency, and the interests of Shareholders.	√	Prosedur pengumpulan suara dalam penyelenggaraan RUPS Perseroan telah tercantum Anggaran Dasar Perseroan. The voting procedures in the Company's GMS are listed in the Company's Articles of Association.
b.	Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris perusahaan terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Public Company attend the Annual GMS.	√	Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi telah menghadiri RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada tahun 2018. Namun, Direktur Independen berhalangan hadir pada RUPS Tahunan. All members of the Board of Commissioners and Board of Directors were present at the Annual GMS held in 2018, except for the Independent Director who was unable to attend.
c.	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web perusahaan terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of the GMS minutes is available on the Public Company's web site for at least 1 (one) year.	√	Perseroan telah memuat ringkasan risalah RUPS dalam 1 tahun terakhir pada <i>website</i> perusahaan. The Company has published summary of GMS' minutes in the past 1 year on its website.
2.	Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Improving Public Company's Quality of Communication with its Shareholders or Investors.		
a.	Perusahaan terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor. The Public Company has a policy concerning communication with Shareholders or Investors.	√	Kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham dan Investor telah diatur dalam peraturan perusahaan. Policy concerning communication with Shareholders and Investors has been regulated in the Company Regulations.
b.	Perusahaan terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi perusahaan terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor dalam situs <i>web</i> . The Public Company discloses its policy concerning communication with the Shareholders or Investors on its website.	√	Pengungkapan Kebijakan Komunikasi Perseroan telah disampaikan dalam Laporan Tahunan yang telah dimuat dalam <i>website</i> Perseroan. Disclosure of the Company's Communication Policy is included in the Annual Report which has been published on the Company's website.

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspects/Principles/Recommendations	Pemenuhan Compliance	Keterangan Description
II.	Fungsi dan Peran Dewan Komisaris Board of Commissioners Function and Role		
3.	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris. Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners.		
a.	Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka. The number of members of Board of Commissioners' is determined by considering the condition of the Public Company's.	√	Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, maka penentuan jumlah Dewan Komisaris telah disesuaikan dengan kompleksitas usaha Perseroan. Based on the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, the determination of the number of members of Board of Commissioners has taken into account the Company's business complexity.
b.	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. The composition of the Board of Commissioners members is determined by taking into account the diversity of skills, knowledge, and required experiences.	√	Berdasarkan ketentuan pada poin No. 3a tersebut, pengusulan dan pengangkatan Dewan Komisaris juga telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang relevan dengan bidang usaha Perseroan. Based on the stipulation in point No. 3a, the nomination and appointment of the Board of Commissioners has also considered the diversity of skills, knowledge and experience relevant to the Company's business sector.
4.	Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris. Improving the Quality of Implementation of Board of Commissioners' Duties and Responsibilities.		
a.	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri ( <i>self assessment</i> ) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a self assessment policy to evaluate its performance.	-	Kebijakan penilaian kinerja Dewan Komisaris diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. The performance assessment policy of Board of Commissioners' is regulated in the Company's Articles of Association and is in accordance with the Financial Services Authority Regulations concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuer's or Public Companies.
b.	Kebijakan penilaian sendiri ( <i>self assessment</i> ) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui laporan tahunan perusahaan terbuka. The self assessment policy to evaluate Board of Commissioners' performance is disclosed in the Public Company's annual report.	-	Kebijakan penilaian kinerja Dewan Komisaris telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini pada uraian Penilaian Kinerja Dewan Komisaris. The performance assessment policy of Board of Commissioners is disclosed in the Board of Commissioners' Performance Assessment section of this Annual Report.

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspects/Principles/Recommendations	Pemenuhan Compliance	Keterangan Description
c.	<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Commissioners has a policy concerning the resignation of its members shall any of them become involved in financial crime.</p>	√	<p>Kebijakan pengunduran diri Dewan Komisaris telah diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>The resignation policy of Board of Commissioners is regulated in the Company's Articles of Association and in accordance with Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuer's or Public Companies.</p>
d.	<p>Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi.</p> <p>Board of Commissioners or the Committee performing nomination and remuneration function shall establish a succession policy in the nomination process of Board of Director's' members.</p>	√	<p>Komite Nominasi dan Remunerasi telah melaksanakan kebijakan terkait suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi yang disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>The Nomination and Remuneration Committee has implemented a policy related to succession in the nomination process of the Board of Directors' members in accordance with Financial Services Authority Regulation concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuer's or Public Companies.</p>
III.	Fungsi dan Peran Direksi Board of Directors Function and Role		
5.	Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.		
a.	<p>Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi perusahaan terbuka, serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.</p> <p>The number of members of Board of Directors is determined by considering the condition of the Public Company and the effectiveness of decision making.</p>	√	<p>Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014, maka penentuan jumlah Direksi telah disesuaikan dengan kompleksitas usaha Perseroan.</p> <p>Based on the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014, the determination of the number of members of Board of Directors has taken into account the Company's business complexity.</p>
b.	<p>Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The composition of Board of Directors' members is determined by taking into account the diversity of skills, knowledge, and required experiences.</p>	√	<p>Berdasarkan ketentuan pada poin No. 5a tersebut, pengusulan dan pengangkatan Direksi juga telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang relevan dengan bidang usaha Perseroan.</p> <p>Based on the stipulation in point No. 5a, the nomination and appointment of the Board of Directors has also considered the diversity of skills, knowledge and experience relevant to the Company's business sector.</p>

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspects/Principles/Recommendations	Pemenuhan Compliance	Keterangan Description
c.	<p>Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p>Member of the Board of Directors in charge of accounting or finance has accounting skills and/or knowledge.</p>	√	<p>Direktur Utama yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan merupakan Sarjana Ekonomi bidang Akuntansi dari Universitas Gajah Mada serta memiliki pengalaman di bidang akuntansi dan keuangan.</p> <p>The President Director in charge of accounting and finance is an Accounting graduate from Universitas Gajah Mada and has experience in accounting and finance.</p>
6.	<p>Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Improving the Quality of Implementation of Board of Directors' Duties and Responsibilities.</p>		
a.	<p>Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi.</p> <p>The Board of Directors has a self-assessment policy to evaluate its performance.</p>	-	<p>Kebijakan penilaian kinerja Direksi diatur serta disesuaikan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>The performance assessment Policy of Board of Directors is stipulated, and in accordance with Financial Services Authority Regulation concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies.</p>
b.	<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan perusahaan terbuka.</p> <p>The self -assessment policy to evaluate Board of Directors' performance is disclosed in the Public listed Company's annual report.</p>	-	<p>Penilaian kinerja Direksi dilaksanakan oleh Komite Nominasi dan Remunerasi telah diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini pada uraian Penilaian Kinerja Direksi.</p> <p>The Board of Directors' performance assessment carried out by the Nomination and Remuneration Committee is disclosed in the Board of Directors' Performance Assessment section of this Annual Report.</p>
c.	<p>Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Directors has a policy concerning the resignation of its members shall any of them involved in financial crime.</p>	√	<p>Kebijakan pengunduran diri Direksi telah diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik.</p> <p>The resignation policy of Board of Directors is regulated in the Company's Articles of Association and Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Commissioners and Board of Directors of Issuer's or Public Companies.</p>
<p><b>IV. Partisipasi Pemangku Kepentingan Stakeholders' Participation</b></p>			
7.	<p>Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Improving Corporate Governance Aspect through Stakeholders' Participation.</p>		
a.	<p>Perusahaan terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>.</p> <p>The Public Company has a policy on insider trading prevention.</p>	-	<p>Perseroan menerapkan kebijakan terkait <i>insider trading</i> yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.</p> <p>The Company implements insider trading policies issued by Financial Services Authority.</p>
b.	<p>Perusahaan terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti <i>fraud</i>.</p> <p>The Public Company has anti-corruption and anti-fraud policies.</p>	√	<p>Perseroan memiliki kebijakan anti korupsi dan anti <i>fraud</i>.</p> <p>The Company has anti-corruption and anti-fraud policies.</p>

No.	Aspek/Prinsip/Rekomendasi Aspects/Principles/Recommendations	Pemenuhan Compliance	Keterangan Description
c.	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau <i>vendor</i> . The Public Company has a policy on the selection and upgrading of suppliers or vendors.	√	Perseroan memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau <i>vendor</i> yang menjadi panduan bagi unit terkait dalam menentukan mitra kerja. The Company has policies on the selection and upgrading of suppliers or vendors which serve as guides for the relevant units in determining work partners.
d.	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Public Company has a policy on the fulfillment of creditors' rights.	-	Perseroan belum menyusun kebijakan tentang pemenuhan hak - hak kreditur. Namun demikian, Perseroan senantiasa mengupayakan pemenuhan ketentuan yang dimuat dalam perjanjian dengan kreditur. The Company has not yet established policy concerning the fulfillment of creditor rights. Nevertheless, the Company continuously strives to fulfil the provisions contained in the agreement with the creditors.
e.	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan sistem whistleblowing. The Public Company has a policy on whistleblowing system.	-	Perseroan belum memiliki kebijakan <i>whistleblowing</i> . Namun pelaksanaan pengelolaan pengaduan pelanggaran telah dilaksanakan oleh unit-unit dan dilaporkan oleh Sekretaris Perusahaan. The Company does not yet have whistleblowing policy. However, the management of misconduct reports has been implemented by work units and reported by the Corporate Secretary.
f.	Perusahaan terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan. The Public Company has a policy on long- term incentives for Board of Directors and employees.	-	Perseroan memiliki kebijakan insentif jangka panjang bagi Direksi dan karyawan berupa tingkat diskonto, serta tingkat kenaikan kerja di masa mendatang. The Company has a long-term incentive policy for the Board of Directors and employees in the form of discount rate, as well as future work increase ratein.
V.	Keterbukaan Informasi Information Disclosure		
8.	Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi. Improvinge the Implementation of Information Disclosure.		
a.	Perusahaan terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs <i>web</i> sebagai media keterbukaan informasi. The Public Company utilizes broader use of information technology in addition to company website as a medium of information disclosure.	√	Perseroan memanfaatkan website perusahaan untuk menyampaikan informasi yang wajib dan relevan bagi pemangku kepentingan, serta untuk menyampaikan perihal pelaksanaan RUPS dan pembagian dividen secara khusus bagi Pemegang Saham. The Company utilizes its website to deliver compulsory and relevant information to stakeholders, as well as information on GMS and the distribution of dividends specifically for the Shareholders.
b.	Laporan Tahunan perusahaan terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. The Public Company's Annual Report discloses the ultimate beneficiaries of share ownerships of at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the Public Company's ultimate shareholder through Main and Controlling Shareholders.	√	Laporan Tahunan telah memuat pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perseroan, yakni PT Pan Pacific Investama, sebagai Pemegang Saham Utama dan Pengendali. This Annual Report contains the ultimate beneficial owner of the Company's share ownership, PT Pan Pacific Investama, as the Main and Controlling Shareholder.

# TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

## CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

---

Perseroan senantiasa menaruh perhatian besar pada hubungan baiknya dengan seluruh pemangku kepentingan melalui pelaksanaan tanggung jawab sosial perusahaan yang akan memberikan dampak luas dan signifikan kepada penerima manfaat. Perseroan dan Entitas Anak konsisten untuk mengimplementasikan tanggung jawab sosial perusahaan secara berkelanjutan di bidang lingkungan, masyarakat, ketenagakerjaan, dan relasi konsumen. Adapun biaya keseluruhan untuk kegiatan CSR yang dikeluarkan Perseroan pada tahun 2018 sebesar Rp125.000.000,-.

The Company always pays great attention to its good relationship with all stakeholders through the implementation of corporate social responsibility that will have a broad and significant impact on the beneficiaries. The Company and its Subsidiaries are consistently implementing sustainable corporate social responsibility related to the environment, community, employment and consumer relations. The overall costs for the Company's CSR activities in 2018 amounted to Rp125,000,000,-.

## CSR TERKAIT LINGKUNGAN HIDUP

### CSR RELATED TO ENVIRONMENT

Perseroan meyakini pentingnya unsur lingkungan dan masyarakat bagi keberlangsungan usahanya, Perseroan memegang teguh komitmen dalam upaya peningkatan ekonomi secara berkelanjutan dengan tujuan menyempurnakan mutu kehidupan serta kelestarian lingkungan bagi semua pemangku kepentingan. Perseroan pun selalu mengaplikasikan praktik menjaga lingkungan mulai dari lingkungan wilayah operasional Perseroan. Kegiatan yang dipraktikkan adalah penghematan energi air dan listrik di kantor operasional Perseroan, efisiensi penggunaan kertas dengan memanfaatkan kembali kertas yang masih dapat dipakai, menggunakan sarana elektronik untuk surat menyurat ataupun pengarsipan dokumen, mengendalikan pembuangan limbah usaha agar tidak mencemari lingkungan, dan menggunakan bahan-bahan yang ramah lingkungan.

The Company believes in the importance of environmental and community elements for the continuity of its business. It upholds its commitment to improve the economy sustainably with the aim of improving the quality of life and environmental sustainability for all stakeholders. The Company also strives to protect the environment, which starts from the Company's operational area, such as by saving energy, water, and electricity at the Company's operational offices, using paper efficiently by reusing used paper and using electronic facilities for correspondence or document archiving, controlling the disposal of business waste so as not to pollute the environment, and using environmentally friendly materials.

Pelaporan yang menyangkut lingkungan di sekitar wilayah operasional Perseroan dapat dilaporkan kepada Sekretaris Perusahaan. Di tahun 2018, Perseroan tidak menerima laporan mengenai pencemaran lingkungan.

Any report concerning the environment surrounding the Company's operational area could be submitted to Corporate Secretary. In 2018, the Company did not receive any report related to environmental pollution.

## CSR TERKAIT KETENAGAKERJAAN

### CSR RELATED TO EMPLOYMENT

Sumber daya manusia adalah komponen penting yang menggerakkan Perseroan menuju pencapaian visi dan misinya. Dengan pengelolaan yang baik, akan tercipta karyawan terampil yang dapat mengangkat daya saing Perseroan di semua tingkatan pasar. Sumber daya manusia dikelola secara penuh tanggung jawab dan konsisten oleh Perseroan dan Entitas Anak. Pengelolaan SDM di Perseroan dijelaskan sebagai berikut:

Human resources is an important component that moves the Company towards achieving its Vision and Mission. With good management, skilled employees will be able to raise the Company's competitiveness at all market levels. Human resources are managed in a responsible and consistent manner by the Company and its Subsidiaries. The implementation of Human Resources Management is described as follow:

## REKRUTMEN

Perseroan menyelenggarakan rekrutmen dengan skema rekrutmen yang tepat sasaran (seleksi kandidat yang sesuai kualifikasi dan bobot pekerjaan) dalam jangka waktu yang disepakati. Seleksi dilakukan secara adil dengan berpegang teguh pada prinsip kesetaraan, keterbukaan, dan terbuka setiap orang untuk mengikuti proses seleksi, sepanjang memenuhi persyaratan yang telah ditetapkan.

## PENGEMBANGAN KOMPETENSI

Perseroan juga memiliki komitmen untuk meningkatkan kualitas karyawan dengan memberikan kesempatan untuk mengembangkan kompetensinya. Oleh karena itu, Perseroan secara berkala mengadakan beragam program pelatihan yang disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing karyawan untuk menciptakan tenaga kerja yang profesional dan kompeten serta paham dengan segala perkembangan mutakhir di industrinya. Sepanjang tahun 2018, Perseroan telah menginvestasikan dana sebesar Rp5.293.198.455,- untuk program pengembangan kompetensi.

## REMUNERASI

Perseroan menetapkan remunerasi bagi karyawan berdasarkan undang-undang terkait ketenagakerjaan. Perseroan memberikan remunerasi yang menarik dan kompetitif sehingga meningkatkan motivasi karyawan untuk menghasilkan kinerja tinggi. Remunerasi yang diberikan terdiri dari upah, gaji, bonus dan insentif, serta fasilitas dan program kesejahteraan bagi karyawan.

## TURNOVER

Untuk mengendalikan tingkat turnover karyawan, Perseroan terus berupaya menjaga dan meningkatkan kepuasan kerja karyawan. Sejauh ini, tingkat turnover karyawan di Perseroan sebesar nol. Perseroan mencatat tidak ada karyawan yang mengundurkan diri di tahun 2018.

## SALURAN PENGADUAN MASALAH KETENAGAKERJAAN

Perseroan telah memiliki fasilitas pengaduan masalah ketenagakerjaan melalui bagian Umum dan Personalia atau

## RECRUITMENT

The Company organizes recruitment with targeted recruitment schemes (candidate selection that matches the qualifications and workload) within the agreed time period. Selection is conducted fairly by adhering to the principle of equality and openness. It is open for everyone to take part in the selection process, as long as they meet the requirements.

## COMPETENCE DEVELOPMENT

The Company also commits to improve the quality of employees by providing them the opportunities to develop their competencies. Therefore, the Company periodically organizes various training programs tailored to the needs of each employee to create a professional and competent workforce and understand all the latest developments in the industry. Throughout 2018, the Company invested Rp5,293,198,455,- for competency development programs.

## REMUNERATION

The Company determines remuneration for employees based on labor laws. The Company offers attractive and competitive remuneration as to increase employee motivation to deliver high performance. The remuneration provided consists of wages, salaries, bonuses and incentives, as well as welfare facilities and programs for employees.

## TURNOVER

The Company consistently maintains and improves employee job satisfaction in order to control employee turnover. So far, the employee turnover rate in the Company has been zero. The Company noted that there were no employees who resigned in 2018.

## CHANNEL FOR FILING COMPLAINT ON EMPLOYMENT

Complaint concerning employment can be reported through General Affair and Personnel section or Human Resources

Human Resources Manager sebagai komitmen Perseroan untuk menjaga dan meningkatkan kepuasan kerja karyawan. Namun, di tahun 2018, Perseroan tidak menerima pengaduan masalah ketenagakerjaan.

Manager. It represents the Company's commitment to maintain and improve employee job satisfaction. In 2018, the Company did not receive any complaints regarding employment.

## KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA

## OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY

Perseroan selalu mengutamakan aspek keselamatan kerja sebagai fondasi tiap aktivitas operasionalnya. Di samping berusaha mencegah risiko kecelakaan di area kerja saat bekerja, Perseroan terus menunjukkan komitmen dalam pemeliharaan aspek kesehatan kerja segenap karyawan. Komitmen tersebut diwujudkan dengan penyediaan pelayanan kesehatan, dalam bentuk fasilitas dan biaya pengobatan. Hal tersebut ditujukan untuk meminimalkan tingkat kecelakaan kerja dan mencapai kecelakaan kerja nihil (*zero accident*) yang telah teralisasi pada periode tahun 2017 dan 2018.

The Company always puts occupational safety aspects as the foundation of each of its operational activities. In addition to trying to prevent the risk of accidents in working area while work is in progress, the Company continues to show commitment in maintaining occupational health aspects of all employees. This commitment is realized by providing health services, in the form of medical facilities and expenses. This is aimed at minimizing the level of work accidents and achieving zero accident that had been realized in 2017 and 2018.

## CSR TERKAIT SOSIAL DAN KEMASYARAKATAN

### CSR RELATED TO SOCIAL AND COMMUNITY

Melalui pemenuhan CSR bidang pengembangan sosial dan kemasyarakatan, keberadaan Perseroan dan Entitas Anak bisa mendatangkan manfaat bagi masyarakat secara berkelanjutan. Perseroan aktif dalam memberikan dana bantuan sosial untuk pengembangan fasilitas umum, perayaan hari besar keagamaan, dan perayaan hari ulang tahun kemerdekaan Republik Indonesia. Di tahun 2018, Perseroan telah menyumbangkan dana sebanyak Rp125.000.000,- untuk kegiatan CSR bidang sosial dan kemasyarakatan.

Through the fulfillment of CSR in social and community development, the existence of the Company and its Subsidiaries could sustainably bring benefits to society. The Company is active in providing social assistance funds for the development of public facilities, religious holidays celebrations, and celebrations of independence anniversary of the Republic of Indonesia. In 2018, the Company donated Rp125,000,000,- for social and community CSR activities.

## CSR TERKAIT PELANGGAN

### CSR RELATED TO CUSTOMER

Perseroan berkomitmen menyediakan produk dengan mutu terbaik serta memberikan layanan terbaik bagi para pelanggan. Hal ini dilakukan demi menjaga loyalitas pelanggan. Perseroan juga memberikan kemudahan akses informasi agar pelanggan memperoleh informasi mengenai produk dan jasa yang diberikan oleh Perseroan. Selain itu, untuk membantu pelanggan dalam menyampaikan keluhan, Perseroan telah membentuk tim yang akan menerima dan menindaklanjuti keluhan pelanggan atas produk dan jasa yang diberikan. Pelanggan dapat menyampaikan keluhan melalui e-mail, surat, atau telepon yang akan dituntaskan dengan cepat dan baik oleh tim tersebut.

The Company commits to provide the best quality products and deliver the best service for customers in order to maintain customer loyalty. The Company also provides ease of access to information so that customers can obtain information about the products and services offered by the Company. In addition, to help customers submit complaints, the Company formed a team that receives and follows up on customer complaints regarding products and services provided. Customers could submit complaints through e-mail, letter, or telephone. The complaints are to be resolved quickly and well by the team.

Selama tahun 2018, Perseroan tidak menerima pengaduan terkait keluhan pelayanan, produk, dan jasa.

Throughout 2018, the Company did not receive any complaints regarding its products and services.



LAPORAN TAHUNAN  
**2018**  
ANNUAL REPORT



Menara Jamsostek  
Gedung Menara Utara Lt. 12A  
Jl. Jend. Gatot Subroto No. 38  
Jakarta Selatan, 12710

T : (+6221) 3950 2900  
F : (+6221) 3950 2901  
E : corpsec@apic.co.id  
W : www.apic.co.id